



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. del	Reg. settore n. 64 del 23/06/2022	Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO TARI 2022-2025 E TARIFFE SECONDO MTR-2 DI ARERA. LIQUIDAZIONE FATTURA. CIG: Z7535B85F0
---------------------------------	--	---

Il Responsabile del Servizio

Visto il Decreto del Sindaco n. 5 del 10.02.2022 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/04/2022, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

Vista la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Premesso che in data 03 agosto 2021 l'Autorità di regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) ha pubblicato la delibera 363 avente ad oggetto "Approvazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025";

Considerato:

- che il metodo presenta, oltre a delle conferme, alcune importanti novità rispetto a quello previgente fino al 2021 (mtr - deliberazione ARERA n. 443/2019 e successive modificazioni); il nuovo metodo non si limita a definire le entrate tariffarie massime del servizio integrato di gestione dei rifiuti, ma stabilisce anche i criteri per la determinazione delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento dei rifiuti;
- che il nuovo metodo punta tutto sulla programmazione pluriennale dei costi e delle tariffe massime. Il piano finanziario costruito sulla base delle regole del Mtr-2 sarà infatti pluriennale, comprendendo il periodo 2022-2025;

- che i costi 2022 faranno riferimento all'anno a-2 (2020), mentre per quelli del 2023 si dovrà fare riferimento ai dati di bilancio o preconsuntivo 2021 o, in mancanza, a quelli dell'ultimo bilancio disponibile;

Considerato che gli adempimenti di natura tecnico-amministrativa ed economico-finanziaria, riguardanti il settore della gestione dei rifiuti, preliminari, contestuali e successivi alla predisposizione del Piano Economico Finanziario della TARI, in questa delicata fase di transizione, rendono necessaria l'acquisizione di servizi di assistenza e supporto specialistico allo sviluppo ed alla redazione del PEF secondo le procedure deliberate dall'ARERA ed al conseguente calcolo del listino tariffario, nonché di tutta la documentazione di corredo;

Dato atto che la predisposizione del PEF 2022-2025 presuppone l'apporto per quanto di competenza di diverse Unità Operative dell'Ente, U.O. Contabilità e Tributi; U.O. Tecnica;

Considerato il carattere specialistico della materia e le importanti novità introdotte relativamente al metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 rispetto a quello previgente fino al 2021;

Accertata la carenza all'interno della struttura di personale tecnico adeguatamente formato, in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento di tali attività, e valutata la necessità di un supposto professionale esterno;

Vista la propria Determinazione n. 23 del 23.03.2022 (N.R.G. 97 del 24.03.2022) con la quale è stato affidato alla società FCA Consulting SRLS. Sede legale via G.B. Tuveri n. 118 cap. 09129 - Cagliari P.IVA 03599520925 del servizio di supporto specialistico ai fini dell'elaborazione del Piano Finanziario Tari 2022-2025 e Tariffe in ottemperanza alle disposizioni di ARERA e assunto il relativo impegno di spesa di € 1.830,00 IVA inclusa, Imp. n. 453/2021, Cap. n. 1745;

Considerato che, la Società FCA Consulting, ha trasmesso la documentazione elaborata ai fini dell'approvazione del Piano Finanziario Tari 2022-2025 e Tariffe secondo MTR-2 di ARERA;

Vista la fattura presentata dalla Società FCA Consulting n. 72/001 del 15.06.2022 di €. 1.830,00 iva inclusa, acquisita al prot. con il n. 2136 in data 15.06.2022;

Richiamato il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

Accertata la regolarità della fattura e riscontrato che nulla osta alla liquidazione;

Visto il certificato di regolarità contributiva (DURC), protocollo INAIL_33399462, con scadenza validità al 08.10.2022;

Dato Atto che l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante ha rilasciato il seguente codice CIG:**Z7535B85F0**;

Visti gli articoli 183, 184 e 191 del Decreto Legislativo nr. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. e int. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;
- il regolamento comunale di contabilità ed economato;

D E T E R M I N A

Di liquidare a favore della Società FCA Consulting SRLS. Sede legale via G.B. Tuveri n. 118 cap. 09129 - Cagliari P.IVA 03599520925 la fattura n. 72/001 del 15.06.2022 di €. 1.830,00 iva inclusa, acquisita al prot. con il n. 2136 in data 15.06.2020;

Di accreditare della Società FCA Consulting SRLS. Sede legale via G.B. Tuveri n. 118 cap. 09129 - Cagliari P.IVA 03599520925 la somma di € 1.500,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari indicati nella fattura stessa;

Di accantonare la somma di € 330,00 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA *split payment*", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA *split payment*";

Di dare atto che ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'IVA pari a € 330,00 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

Di imputare la spesa complessiva lorda di € 1.830,00 al Capitolo 1745, esercizio 2022, del Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024, che presenta una sufficiente disponibilità;

Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti al presente atto;

Di provvedere alla pubblicazione, delle informazioni prescritte, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
MURA LISA

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)
Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 24/06/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, servizio "Supporto specialistico per elaborazione Piano Finanziario Tari 2022-2025 e Tariffe secondo MTR-2 di ARERA".

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.99.999	9.3	1745	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
68	227	1.830,00	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, servizio "Supporto specialistico per elaborazione Piano Finanziario Tari 2022-2025 e Tariffe secondo MTR-2 di ARERA".

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.99.999	9.3	1745	2022	227
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
1.830,00	0	0,00	0	1.830,00

