

	<div><h1>COMUNE DI USSASSAI</h1><p><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it">protocollo@pec.comune.ussassai.og.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.og.it">http://www.comune.ussassai.og.it</a> ☎0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p></div>
---	--

**Registro Settore N° 19 del 18/03/2014**

**AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO**

N.R.G	DATA	OGGETTO:
121	18/03/2014	AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NUOTO IN PISCINA. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. P. IVA: 91008210915 - CIG.: Z490E544E3

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituita del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**VISTI** gli articoli n. 11 del decreto legislativo n. 163/06 e n. 192 del Testo Unico degli Enti locali di cui al decreto legislativo n. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 13 del 11.09.2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 37 del 16.09.2013 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2013, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n°1 del 8.01.2014 con la quale si e' stabilito di attribuire provvisoriamente e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2014, ai responsabili di Servizio così come individuati ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L., il Piano Esecutivo di Gestione sulla base di quello dell'esercizio precedente;

**VISTO** il Decreto del Ministro Dell'Interno del 19.12.2013 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 27.12.2013 il quale dispone che “Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e' differito al 28 febbraio 2014.”;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.02.2014, che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 dal 28.02.2014 al 30.04.2014;

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce:  
...omissis...

“3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 14 del 11.09.2013 di approvazione aggiornamento del PLUS Ogliastro 2012/14;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 15 del 10.03.2014 con la quale si approva il progetto di attività di animazione e socializzazione per minori e giovani compresi nella fascia di età 6-19 anni denominato “Tutti in piscina 2014”, redatto dall'Operatore Sociale, che prevede per l'intervento di cui all'oggetto una quota di contribuzione degli utenti pari a € 30,00 cadauno;

**PRESO ATTO** che l'Ufficio Servizi Sociali ha individuato i servizi da erogare dando priorità alla valutazione dei bisogni che emergono anche dalla richiesta degli utenti.

**CONSIDERATO** che tale intervento di aggregazione e socializzazione rientra fra i servizi di animazione e socializzazione rivolti ai minori e giovani dai 6 ai 19 anni, nello specifico, realizzate attraverso le attività motorie e sportive;

**ACCERTATA** l'importanza e l'esigenza per un paese montano, quale quello di Ussassai, di offrire ai minori la possibilità di frequentare un corso di nuoto;

**DATO ATTO** che il servizio di cui all'oggetto rientra fra le tipologie previste dall'art. 4, lett. s) del Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 12.09.2011;

**CONSIDERATO** che il 27.03.2007 è stata aperta la piscina Comunale di Loceri la cui gestione è stata affidata alla Società Acqua e Sport di Loceri e che, rispetto alle altre piscine presenti sul territorio ogliastrino, e quella più vicina ad Ussassai;

**RITENUTO** pertanto opportuno accogliere la richiesta degli utenti procedendo alla attivazione di un corso di nuoto in favore dei minori presso la Piscina Comunale di Loceri affidandone la realizzazione alla Società Acqua e Sport di Giampiero Mocco di Loceri –OG-;

**VISTA** la proposta ns. prot. n. 660 del 24.02.2014, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, presentata dalla Società Acqua e Sport di Giampiero Mocco & C., con la quale si comunica il preventivo relativo al corso di nuoto per i minori e giovani residenti a Ussassai, che ammonta a € 52,50 (IVA compresa) ad allievo per 12 lezioni, comprensivo di assicurazione;

**CONSIDERATO** che il numero dei minori iscritti è di 18 la spesa complessiva ammonta, a € 945,00 (Iva compresa);

**DATO ATTO** che il servizio avrà inizio il nella 4<sup>a</sup> settimana di Marzo 2014 e fine, presumibilmente, nelle prime due settimane di Giugno 2014;

**VISTO** lo schema di convenzione e ritenuto di provvedere all'approvazione;

**VISTA** la determinazione n. 120/18 del 11.03.2014 relativa all'impegno di spesa per il servizio di cui all'oggetto;

**VISTA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture n. 3/2008, la quale prevede, nelle conclusioni ( lett. A), che per gli appalti di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante (nel suo significato più ampio), la stessa è esonerata dalla predisposizione del D.U.V.R.I.;

**DATO ATTO** ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, che:

- gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura, Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente;
- per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, sono tenuti a comunicare alla stazione appaltante o all'amministrazione concedente, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati mediante i quali devono essere liquidate le spettanze dovute per l'espletamento dei servizi resi;
- gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;
- il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori all'affidamento diretto a cui si procede col presente atto è il seguente: **Z490E544E3**;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**VISTI:**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il bilancio di previsione 2012.
- Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n.163;
- Il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

**D E T E R M I N A**

**DI AFFIDARE** la realizzazione del servizio corso di Nuoto, presso la piscina di Loceri, direttamente alla Società Acqua e Sport di Giampiero Mocco & C., con sede in Via Cagliari 9 – Loceri, secondo le modalità e termini stabiliti nella convenzione, allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, per un totale di € 945,00, comprensiva di IVA e di assicurazione;

**DI APPROVARE** l'allegato schema di Convenzione, disciplinante la gestione dei corsi di nuoto per i minori di Ussassai presso la piscina di Loceri;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €945,00 al titolo 1, funz . 4, serv.2, intervento2, dove trova collocazione il Capitolo 1875 del redigendo Bilancio 2014, in Conto Competenza che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa.

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Gian Basilio Deplano

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>		
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 25/03/2014</p> <p>Ussassai, 25/03/2014</p> <table border="1"><tr><td><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b></td></tr><tr><td><b>Rag. Roberta Guaraldo</b></td></tr></table>	<b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b>	<b>Rag. Roberta Guaraldo</b>
<b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b>		
<b>Rag. Roberta Guaraldo</b>		