



COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

Area Finanziaria DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 189 del 10/05/2024	Reg. settore n. 48 del 10/05/2024	Oggetto: ARTT. 79 E 80 DEL D.LGS. 267/2000 – RIMBORSO ONERI AL DATORE DI LAVORO DELL'AMMINISTRATORE DEPLANO SANDRO SALVATORE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE ANNO 2023
--	--	--

La Responsabile dell'Area Finanziaria

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023 n.29 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva; VISTA la deliberazione del C.C. n.32 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di Revisione 2024/2026 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.n.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 13.03.2024 n.3 con il quale è stato conferito alla Rag. Cinzia Orazietti, Responsabile dell'Area Finanziaria l'incarico di E.Q. relativa all'Area fino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro-tempore*;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che:

- i lavoratori dipendenti, pubblici e privati, chiamati a ricoprire le cariche pubbliche negli Enti Locali hanno diritto di assentarsi dal lavoro per l'espletamento del proprio mandato, nei modi e nei limiti previsti dalla legge;
- l'art. 79, commi 1, 3, 4 e l'art. 80 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, disciplinano il rapporto fra il datore di lavoro e l'ente presso il quale il lavoratore

esercita il mandato, ed in particolare che:

- le assenze dal servizio fruite dal lavoratore dipendente sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro;
- l'ente presso cui l'amministratore eletto esercita il proprio mandato, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per le giornate di effettiva assenza del lavoratore nell'esercizio del mandato elettivo;
- gli importi rimborsati sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'art. 8 comma 35, della Legge 11/03/1988, n. 67;

CONSIDERATO che la soprarichiamata normativa è applicabile all'Amministratore, Deplano Sandro Salvatore, il quale:

- è stato eletto Consigliere del Comune di Ussassai per il quinquennio 2022/2027, a seguito delle consultazioni elettorali tenutesi il data 25 e 26 ottobre 2020 ed il cui esito è stato proclamato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.19 del 6/11/2020;
- è stato nominato Assessore, con delega al Turismo, Associazioni e Sport, con Decreto sindacale n. 8 del 5/11/2020;
- è dipendente della società Abbanoa S.p.A con sede legale in Nuoro (NU) – Via Straullu 35, 02934390929;

VISTA la nota Prot. n. 0065035 del 06-05-2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente n.1615 in data 06/05/2024 - con la quale la società Abbanoa sopra menzionata chiede il rimborso degli oneri derivanti dai permessi amministrativi utilizzati da Deplano Sandro Salvatore nell'espletamento del proprio mandato di Assessore nell'anno 2023;

VERIFICATO che gli importi richiesti risultano congrui, come da attestazioni del Segretario comunale e del Sindaco di presenza dell'Amministratore Deplano Sandro Salvatore rispettivamente alle sedute di Giunta e Consiglio comunale e per lo svolgimento delle funzioni inerenti alla carica;

RISCONTRATO che il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta del datore di lavoro e che le somme rimborsate sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'art. 8 comma 35, della Legge 11.03.1988, n. 67 secondo il quale "non sono da intendere rilevanti ai fini dell'imposta sul valore aggiunto i prestiti o i distacchi di personale a fronte dei quali è versato solo il rimborso del relativo costo";

VISTO l'art.184, comma 2 e comma 4 del D.Lgs. n.267/2000, che dispone che la liquidazione sia predisposta sulla base della documentazione necessaria a provare il diritto del creditore e del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e che il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione;

RITENUTO di provvedere all'impegno ed alla contestuale liquidazione della spesa;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 la spesa è compatibile con gli stanziamenti del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ATTESTATI:

- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'insussistenza, in capo al sottoscritto Responsabile del Servizio, di elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione con deliberazione della Giunta comunale n. 69 del 08/11/2021;
- il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

RICHIAMATI:

- l'articoli 183 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. disciplinanti rispettivamente l'impegno e la liquidazione della spesa;
- l'art. 79 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, che regola la concessione di permessi retribuiti ai lavoratori dipendenti eletti amministratori presso gli enti locali;
- l'art. 80 del medesimo Decreto, che disciplina le modalità di rimborso ai datori di lavoro per quanto dagli stessi corrisposto agli Amministratori, lavoratori dipendenti;

- art. 2, comma 12, della LR 13/04/2017, n 5;
- art. 5 della LR n. 9 del 23/10/2023;

VISTI

- il D. Lgs 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

DI CONSIDERARE le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI IMPEGNARE e contestualmente LIQUIDARE l'importo di complessivi € 587,54, esenti da IVA, in favore della società Abbanoa S.p.A con sede legale in Nuoro (NU) – Via Straullu 35, 02934390929 — datore di lavoro dell'Amministratore Deplano Sandro Salvatore, quale rimborso per i permessi dalla stessa utilizzati per l'espletamento delle funzioni elettive di Assessore nell'anno 2023, in conformità alla richiesta di rimborso recante Prot. n. 0065035 del 06-05-2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente n.1615 in data 06/05/2024;

DI IMPUTARE la somma complessiva di Euro 587,54 al capitolo 1001/3 in conto competenza del Bilancio di Previsione 2024/2026 esercizio 2024, dove esiste la necessaria disponibilità;

DI PROVVEDERE alla liquidazione di €587,54, in conformità alle indicazioni contenute nella sopra richiamata richiesta di rimborso, parte integrante e sostanziale del presente atto seppur non materialmente allegata;

DI DARE ATTO che:

- non occorre l'indicazione del codice C.I.G. in quanto la presente determinazione non rientra nell'ambito di operabilità delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stata verificata la regolarità contributiva mediante l'acquisizione del DURC;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Cinzia Orazietti

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 10/05/2024

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 10/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROSPECTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: ARTT. 79 E 80 DEL D.LGS. 267/2000 – RIMBORSO ONERI AL DATORE DI LAVORO DELL'AMMINISTRATORE DEPLANO SANDRO SALVATORE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE ANNO 2023				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.01.002	01.01	1001.3	2024	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
116	349	587,54	0	0,00

PROSPECTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: ARTT. 79 E 80 DEL D.LGS. 267/2000 – RIMBORSO ONERI AL DATORE DI LAVORO DELL'AMMINISTRATORE DEPLANO SANDRO SALVATORE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE ANNO 2023				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo

1.03.02.01.002	01.01	1001.3	2024	349
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
587,54	0	0,00	395	587,54

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi **a decorrere dal 10/05/2024**

Ussassai, 10/05/2024

L'Addetto alle Pubblicazioni
Dott.ssa Cinzia Orazietti