



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | comune.ussassai.org.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Finanziaria

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> <b>n. 472 del</b> 26/11/2024	<b>Reg. settore</b> <b>n. 131 del</b> 26/11/2024	<b>Oggetto:</b> LIQUIDAZIONE INTEGRAZIONE PREMIO INAIL P.A.T. N. 96949831 A SEGUITO PROROGA TIROCINIO
---	--	---

#### La Responsabile dell'Area Finanziaria

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023 n.29 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.32 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.n.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 13.03.2024 n.3 con il quale è stato conferito alla Rag. Cinzia Oraziotti, Responsabile dell'Area Finanziaria l'incarico di E.Q. relativa all'Area fino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro-tempore*;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 66 del 24.04.2024 (N.R.G. 171 del 24.04.2024), in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 19.04.2024, è stato dato avvio alla procedura di selezione per l'attivazione di un tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro presso l'Area tecnica Manutentiva.

- con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 71 del 7.05.2024 (N.R.G. 182 del 7.05.2024) è stato approvato l'elenco degli ammessi e nominata la Commissione esaminatrice;
- in data 08.05.2024 si è svolto il colloquio per la selezione del tirocinante;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 72 del 08.05.2024 (N.R.G. 184 del 08.05.2024), sono stati approvati gli atti della Commissione e nominato il vincitore della selezione, Sig. Deplano Sascia, in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa in vigore in materia di tirocini formativi;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 78 del 17.05.2024 (N.R.G. 206 del 17.05.2024), è stato approvato il progetto di tirocinio con decorrenza dal 1° lunedì di giugno 2024 fino all'ultima domenica del sesto mese successivo a quello di attivazione;
- in data 16.05.2024 a seguito dell'avvio dell'iter procedurale all'interno del portale Sardegna lavoro, il soggetto promotore ha approvato il progetto di tirocinio. Codice TIR\_REG\_2024\_046949;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 dell'11.11.2024 con la quale sono stati forniti indirizzi per una proroga del periodo di tirocinio di ulteriori sei mesi, al fine di consentire al tirocinante di completare il percorso di formazione e apprendimento contenuto nel progetto;

PRESO ATTO che, a seguito dell'avvio dell'iter procedurale all'interno del portale Sardegna lavoro, il soggetto promotore ha approvato il progetto di tirocinio. Codice TIR\_REG\_2024\_048134P;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n.165 del 13.11.2024 (N.R.G. 446 del 13.11.2024) con la quale è stato approvato il progetto di tirocinio Codice: TIR\_REG\_2024\_048134P con decorrenza dal 2/12/2024 fino al 25/05/2025;

CONSIDERATO che nello stesso atto si procedeva ad impegnare la somma presunta di € 105,00 per oneri assicurativi obbligatori a carico ente sul tirocinio formativo in questione;

VISTA la nota dell'INAIL del 21/05/2024 (protocollo interno n.0002228 del 22/05/2024) in cui si comunica l'avvenuta variazione del rapporto assicurativo relativo al Codice ditta 3259181/37 con l'istituzione della P.A.T. n. 96949831 dal 03/06/2024 per la copertura assicurativa del servizio di Tirocinio con l'istituzione della voce di tariffa 0722 con decorrenza dal 03/06/2024 aliquota assicurativa 5‰;

DATO ATTO che con propria determinazione Reg. generale n. 236 del 26/06/2024 si è provveduto a liquidare mediante F24EP l'acconto del premio INAIL per l'anno 2024 della Posizione Assicurativa Territoriale (P.A.T.) n. 96949831, pari a € 97,07, relativa all'assicurazione dei dipendenti e delle categorie assimilate soggette al premio assicurativo ordinario del settore "Altri" per il servizio di Tirocinio formativo attivato a decorrere dal 03/06/2024, come da denuncia di variazione del rapporto assicurativo relativo al Codice ditta 3259181/37;

VISTA la nota dell'INAIL del 21/11/2024 (protocollo interno n.0005023 del 21/11/2024) in cui si comunica, a seguito dell'avvenuta variazione delle retribuzioni denunciate per l'anno 2024 per la polizza dipendenti all'interno della P.A.T. n. 96949831 del rapporto assicurativo relativo al Codice ditta 3259181/37, come da denuncia trasmessa il 13/11/2024, l'ammontare richiesto a titolo di integrazione premio di assicurazione per il periodo 02/12/2024 – 31/12/2024 pari a € 17,04, da effettuare in un'unica soluzione tramite il modello F24EP entro il 16.01.2025;

RITENUTO necessario procedere alla liquidazione dell'importo dovuto per l'anno 2024 a titolo di integrazione premio di assicurazione per il periodo 02/12/2024 – 31/12/2024 relativo alla Posizione Assicurativa Territoriale (P.A.T.) n. 96949831 pari a € 17,04 tramite il modello F24EP;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000;

RICONOSCIUTA la propria competenza ad adottare la presente proposta di determinazione;

ATTESTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

EFFETTUATA l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli preventivi di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento (rispetto delle leggi con particolare riferimento alle norme sui vizi dell'atto amministrativo; elementi essenziali del controllo di legittimità;

rispetto delle norme interne dell'Ente, Statuto e Regolamento vigenti), attestando altresì la regolarità tecnica nonché la correttezza dell'azione amministrativa;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario in attuazione dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs.n.267 del 18/08/2000;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

La premessa forma parte integrante della presente;

DI LIQUIDARE mediante F24EP il premio integrazione INAIL della Posizione Assicurativa Territoriale (P.A.T.) n. 96949831 per l'anno 2024 per il periodo 02/12/2024 – 31/12/2024, pari a € 17,04, relativa all'assicurazione dei dipendenti e delle categorie assimilate soggette al premio assicurativo ordinario del settore "Altri" per il servizio di Tirocinio formativo attivato a decorrere dal 03/06/2024 al 24/11/2024 e successivamente prorogato dal 02/12/2024 al 25/05/2025, come da denuncia di variazione del rapporto assicurativo relativo al Codice ditta 3259181/37;

DI IMPUTARE l'onere derivante dalla presente determinazione al capitolo 1170/1 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026 - esercizio 2024 dove esiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI ATTESTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**

Rag. Cinzia Orazietti

**La Responsabile dell'Area Finanziaria**

Rag. Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 26/11/2024

**Il Responsabile del Servizio**  
Rag. Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 26/11/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Rag. Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** PREMIO INAIL SU PROROGA TIROCINIO EXTRA CURRICULARE DI INSERIMENTO E/O REINSERIMENTO PERIODO 02/12/2024 - 25/05/2025

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.01.02.01.001	1.2	1170.1	2024	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	854	105,00	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** PREMIO INAIL SU PROROGA TIROCINIO EXTRA CURRICULARE DI INSERIMENTO E/O REINSERIMENTO PERIODO 02/12/2024 - 25/05/2025

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
--------	----------	----------	-----------	--------------------

1.01.02.01.001	1.2	1170.1	2024	854
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
105,00	0	0,00	1096	17,04

