



## COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### **Area Amministrativo Sociale** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>Reg. generale n. 258 del 28/08/2023</b>	<b>Reg. settore n. 87 del 18/08/2023</b>	<b>Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ADESIONE AL 6° INCONTRO MONOTEMATICO DI POLIZIA LOCALE.</b>
--------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **Il Responsabile del Servizio**

**Adotta** la seguente Determinazione:

**Visto** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

**Visti** gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite ealle responsabilità dei Funzionari Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 20-Marzo -2023, n. 3 aente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025 (DUP), esecutiva;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 20-Marzo -2023, n. 4 aente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025, esecutiva;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 28/03/2023 di approvazione del P.E.G. per l'esercizio 2023-2025;

**Visto** il Decreto del Sindaco n.º 3 del 10/01/2023 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Tecnico-Manutentiva al sottoscritto, con decorrenza 10/01/2023;

**Dato atto** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Premesso** che l'art. 7, c. 4, del D.lgs 165/2001 stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

**Richiamati:**

- l'art. 6, comma 13, del D.L.78/2010 conv. in L.122/2010 "La spesa per attività di formazione non può essere superiore al 50% di quella sostenuta nell'anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione di tale limite costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale";
- la L.R. n. 11 del 25/05/2012 con cui è stato eliminato il vincolo del taglio del 50% delle spese di formazione;

**Premesso** che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che "L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare percorsi di carriera di tutto il personale";

**Ritenuto** opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale degli stessi, sia per migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini e garantire servizi rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

**Vista** la nota dell'A.S.P.O.L. (Associazione Sarda di Polizia Locale) relativa all'Organizzazione del 6° Incontro Monotematico di Polizia Locale, che si terrà a Mamoiada, nella giornata dell'11/09/2023, al quale viene autorizzata a partecipare l'Istruttore di Vigilanza, Rag. Roberta Guaraldo;

**Considerato** che il Convegno è di rilevante importanza, in quanto costituisce giornata di approfondimento per meglio analizzare le numerose problematiche ed i molteplici procedimenti in capo all'attività di Polizia Amministrativa (come indicato nel Programma presente agli atti d'Ufficio);

**Ritenuto opportuno** aderire al 6° Incontro Monotematico di Polizia Locale, per la giornata dell'11/09/2023;

**Premesso** che la somma necessaria per la partecipazione ammonta ad € 30,00;

**Considerato** che i costi di partecipazione al Convegno saranno certificate da Ricevuta;

**Vista** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ognisituazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**Visto O** il vigente T.U.E.E.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Tutto quanto** sopra premesso e considerato;

## **DETERMINA**

**Di aderire** alla proposta dell'ASPOL Sardegna per il 6° incontro Monotematico di polizia Locale, che si svolgerà Mamoiada l'11/09/2023;

**Di autorizzare** il personale dipendente, nella persona dell'Istruttore di Vigilanza Roberta Guaraldo, alla partecipazione al Convegno;

**Di impegnare** la somma di Euro 30,00 imputandola al Capitolo 1085.1, in Conto Competenza anno 2023;

**Di anticipare** le somme necessarie alla partecipazione al Convegno all'A.S.P.O.L. mediante bonifico intestato all'A.S.P.O.L. – ODV, il cui IBAN è indicato nella scheda di partecipazione allegata alla presente;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
GUARALDO ROBERTA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 21/08/2023

Il Responsabile del Servizio  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 28/08/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ORAZIETTI CINZIA

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ADESIONE AL 6° INCONTRO MONOTEMATICO DI POLIZIA LOCALE.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.04.999	01.06	1085.1	2023	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
129	575	30,00	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ADESIONE AL 6° INCONTRO MONOTEMATICO DI POLIZIA LOCALE.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
--------	----------	----------	-----------	--------------------

1.03.02.04.999	01.06	1085.1	2023	575
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
30,00	0	0,00	676	30,00

