

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;">PROVINCIA DELL'OGLIASTRA Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.org.it Sito web: http://www.comune.ussassai.org.it ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

Registro Settore N° 80 del 30/10/2015

SERVIZIO FINANZIARIO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
385	30/10/2015	LIQUIDAZIONE FATTURA PER QUOTA DI ADESIONE PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO MEM INFORMATICA S.R.L. SUL TEMA “TRIBUTI COMUNALI – LE NOVITA’DELL’ESTATE 2015 E LA RISCOSSIONE COATTIVA DIRETTA”.

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.24 del 25.09.2015 di approvazione del bilancio di Previsione 2015, del bilancio pluriennale 2015- 2017 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015 - 2017, del bilancio di Previsione *armonizzato 2015 – 2017* di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n.43 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2015, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ATTESO che il primo gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità comunale secondo i nuovi principi contabili di cui all'allegato 1 del D.Lgs 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014 e pertanto il bilancio di previsione 2015 dovrà essere approvato secondo le nuove regole contabili uniformi, anche se il piano dei conti e la nuova modulistica vivranno ancora un anno di affiancamento a livello conoscitivo;

RILEVATO che l'esercizio 2015 costituisce fase transitoria nell'attuazione dell'armonizzazione contabile;

RISCONTRATO che le nuove regole dell'esercizio provvisorio decorreranno dal 2016, in quanto l'art. 11, comma 16 del D.Lgs. 118/2014, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato;

DATO ATTO che nel corso del 2015 questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n.87 del 15/12/2014, immediatamente esecutiva, con la quale si è proceduto all'approvazione della nuova struttura organizzativa dell'ente;

CONSIDERATO che nella citata deliberazione si stabiliva tra l'altro di affidare la Responsabilità dell'Ufficio Tributi, in assenza della dipendente assente dal servizio e sino al rientro della stessa, al Servizio Finanziario, con successivo Decreto di nomina;

VISTO il decreto del Sindaco n.7 del 17/12/2014 con il quale è stata conferita temporaneamente con decorrenza dal 17/12/2014 e sino al rientro in servizio della dipendente assente, la Responsabilità dell'Ufficio Tributi alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazietti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che l'art. 7, c. 4, del D.lgs 165/2001 stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

PREMESSO che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che “L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”;

RITENUTO opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale degli stessi, sia per migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini e garantire servizi rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

VISTA la nota della MEM Informatica S.r.l. di Nuoro relativa all'organizzazione di un seminario sul tema “*Tributi comunali – le novità dell'estate 2015 e la riscossione coattiva diretta*” in programma a Nuoro presso l'Euro Hotel – Via Trieste, 62 il giorno 22 ottobre 2015, al quale viene autorizzata a parteciparvi la Resp.le del Servizio Finanziario Rag.Cinzia Orazietti;

CONSIDERATO che il corso è di rilevante importanza in quanto costituisce una giornata di approfondimento per meglio conoscere le novità introdotte in merito alla riscossione delle entrate, al sistema sanzionatorio del contribuente ed al processo tributario, nonché alle procedure di riscossione coattiva diretta senza avvalersi di Equitalia, atteso che dopo il 31 dicembre 2015 quest'ultima cesserà le attività per i Comuni;

RITENUTO opportuno aderire alla proposta della MEM Informatica S.r.l. di Nuoro;

PREMESSO che la quota di partecipazione in quanto cliente Mem Informatica è pari a € 110,00 a partecipante e che per iscrizioni effettuate entro il 12 ottobre 2015 viene applicato uno sconto del 10%;

CONSIDERATO che la quota è esente da IVA ai sensi dell'art.10 D.P.R.633/72 se la fattura è intestata a d Ente Pubblico;

RICHIAMATA la propria determinazione n.73 del 19/10/2015 (N.R.G. 371 del 19/10/2015) con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di Euro 99,00 quale quota di iscrizione al seminario di cui in premessa;

DATO ATTO che in conformità all'art.3 del D.M. n.14/2000 e alla L. n. 136/2010 “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”, il pagamento verrà effettuato mediante l'utilizzo degli estremi bancari

rivenibili nella scheda di iscrizione allegata alla presente, di cui si dispone la non pubblicazione per la tutela dei dati personali ivi contenuti;

RICHIAMATA, altresì la determina AVCP n. 4 del 07/07/2011 *“Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136”* che al punto 3.9 *“Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice”* testualmente recita *“l’acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrando nell’allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l’assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. Il rapporto tra l’operatore economico che organizza i corsi formativi ed i docenti esterni coinvolti, a seguito di contratti d’opera per prestazioni occasionali, invece, è assimilabile all’ipotesi prevista dall’art. 3, comma 2 della legge n. 136/2010: ne discende che i trasferimenti di denaro conseguenti possono essere esentati dall’indicazione del CIG e del CUP, ferma restando l’osservanza delle altre disposizioni. Si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”*;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva dell’impresa acquisita on line dall’Ente appaltante, emessa dall’INAIL in data 03/07/2015, risultata regolare per tutti gli enti assicurativi e previdenziali;

VISTA la fattura elettronica n.0001000 del 22.10.2015 di Euro 99,00 inviata dalla ditta Mem Informatica S.r.l., relativa alla quota di iscrizione alla giornata di studio del 22 ottobre 2015;

CONSTATATA la regolarità contabile della fattura in questione;

RITENUTO opportuno provvedere tempestivamente alla liquidazione della fattura citata;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la somma di Euro 99,00 alla MEM Informatica S.r.l., con sede in via Dessanay, 27, NUORO, Partita I.V.A. 00920000916 a saldo della fattura elettronica n.0001000 del 22.10.2015 di Euro 99,00 quale quota di iscrizione alla giornata di studio sul tema *“Tributi comunali – le novità dell’estate 2015 e la riscossione coattiva diretta”* svoltosi a Nuoro presso l’Euro Hotel – Via Trieste, 62 il giorno 22 ottobre 2015;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 99,00 al titolo 1 – funzione 1 - servizio 3 – intervento 3, dove trova collocazione il capitolo 1036 del corrente Bilancio di Previsione 2015, in conto competenza, che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all’albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Cinzia Oraziotti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 30/10/2015</p> <p>Ussassai, 30/10/2015</p> <p style="text-align: right;">L'Addetto alle Pubblicazioni Rag. Roberta Guaraldo</p>