



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 69 del 02/03/2020	Reg. settore n. 24 del 02/03/2020	Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA DI GESTIONE E ADESIONE ANNO 2020 AL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTEGRATO NORD – OGLIASTRA.
---	--	---

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto n. 5 del 13.05.2019 con il quale è stato nominato Responsabile del Settore Amministrativo/Sociale /Tributi il sottoscritto, Dott.Gian Basilio Deplano;

VISTA la propria Determinazione n.° 250 del 23/05/2011 con la quale la Dott.ssa Giovanna Mura è stata nominata Responsabile del Procedimento del servizio sociale, leggi di settore, servizio culturale e scolastico, biblioteca;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 17/02/2020 n. 3 avente ad oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2020-2022 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 del 17/02/2020 di approvazione del bilancio di Revisione 2020/2022, immediatamente esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2020 di approvazione del P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2020;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

CONSIDERATI i requisiti minimi per il funzionamento della Biblioteca richiesti dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione Spettacolo e Sport come meglio specificato nella deliberazione della G.R.n. 48/69 del 30.12.2003;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 46 del 30.12.2004, con la quale si aderiva al sistema Bibliotecario Integrato Nord – Ogliastra e si approvava lo statuto e la convenzione;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 25 del 23.09.2010, con la quale si approvavano il nuovo Regolamento e il nuovo schema di convenzione del Sistema Bibliotecario Integrato Nord – Ogliastra;

VISTA la nota prot. n. prot. n. 1752 del 27.02.2020 del Comune di Baunei relativa alla richiesta di liquidazione della quota di gestione e della quota di adesione al Sistema Bibliotecario Integrato del Nord – Ogliastra per l’anno 2020, rispettivamente di € 2.250,00 e € 641,75 per un ammontare complessivo di € 2.891,75;

DATO ATTO che è necessario procedere all’impegno e alla liquidazione della spesa di € 2.891,75, quale quota di gestione e quota di adesione al Sistema Bibliotecario Integrato del Nord – Ogliastra per l’anno 2020, come meglio specificato nella nota allegata alla presente;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

DI IMPEGNARE e **contestualmente LIQUIDARE** la somma complessiva di **€ 2.891,75**, quale quota di gestione e quota di adesione al Sistema Interbibliotecario del Nord Ogliastra per l’anno 2020, al Comune di Baunei (sede centro – sistema), accreditandola c/o Banco di Sardegna di Baunei, IBAN indicato nell’allegata comunicazione prot. n. 1752 del 27.02.2020, specificando nel mandato le rispettive causali:

- **€ 2.250,00** quota di gestione;
- **€ 641,75** quota di adesione;

DI IMPUTARE la spesa di **€ 2.891,75** sul Cap 1476-2 del Bilancio di previsione pluriennale 2020/22, esercizio 2020, in conto competenza;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all’albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
MURA GIOVANNA

Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 02/03/2020

**Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 02/03/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
ORAZIETTI CINZIA**

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA DI GESTIONE E ADESIONE ANNO 2020 AL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTEGRATO NORD – OGGLIASTRA.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.99.999	05.02	1476.2	2020	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
29	218	2.891,75	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA DI GESTIONE E ADESIONE ANNO 2020 AL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTEGRATO NORD – OGGLIASTRA.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.99.999	05.02	1476.2	2020	218
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
2.891,75	0	0,00	233	2.891,75

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 02/03/2020**

Ussassai, 02/03/2020

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to MURA GIOVANNA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 02/03/2020

Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO