



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> n. 59 del 23/02/2021	<b>Reg. settore</b> n. 23 del 23/02/2021	<b>Oggetto:</b> IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA DI GESTIONE E ADESIONE ANNO 2021 AL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTEGRATO NORD – OGLIASTRA.
---	--	---

#### Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 4 del 02.11.2020 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale del 17/02/2020 n. 3 avente ad oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2020-2022 (DUP), immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 4 del 17/02/2020 di approvazione del bilancio di Previsione 2020/2022, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 14/01/2021 di approvazione del P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2021;

**VISTO** l'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce che il bilancio di previsione per l'anno successivo è deliberato entro il 31/12 dell'esercizio in corso;

#### PREMESSO:

- che con decreto del Ministero dell'Interno datato 13 gennaio 2021 è stato ulteriormente prorogato il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;
  - che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 31/03/2021;
  - che l'art. 163, comma 5, del D. Lgs. 267/00, sancisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
- a) tassativamente regolate dalla legge;
  - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**DATO ATTO** che la presente spesa rientra fra quelle non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**CONSIDERATI** i requisiti minimi per il funzionamento della Biblioteca richiesti dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione Spettacolo e Sport come meglio specificato nella deliberazione della G.R. n. 48/69 del 30.12.2003;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 46 del 30.12.2004, con la quale si aderiva al sistema Bibliotecario Integrato Nord – Ogliastro e si approvava lo statuto e la convenzione;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 25 del 23.09.2010, con la quale si approvavano il nuovo Regolamento e il nuovo schema di convenzione del Sistema Bibliotecario Integrato Nord – Ogliastro;

**VISTA** la nota prot. n. 1368 del 15.02.2021 del Comune di Baunei relativa alla richiesta di liquidazione della quota di gestione e della quota di adesione al Sistema Bibliotecario Integrato del Nord – Ogliastro per l'anno 2021, rispettivamente di € 2.250,00 e € 641,75 per un ammontare complessivo di € 2.891,75;

**DATO ATTO** che è necessario procedere all'impegno e alla liquidazione della spesa di € 2.891,75, quale quota di gestione e quota di adesione al Sistema Bibliotecario Integrato del Nord – Ogliastro per l'anno 2021, come meglio specificato nella nota allegata alla presente;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità del Comune;

### **DETERMINA**

**DI IMPEGNARE e contestualmente LIQUIDARE** la somma complessiva di € **2.891,75**, quale quota di gestione e quota di adesione al Sistema Interbibliotecario del Nord Ogliastro per l'anno 2021, al Comune di Baunei (sede centro – sistema), accreditandola c/o Banco di Sardegna di Baunei, IBAN indicato nell'allegata comunicazione prot. n. 1368 del 15.02.2021, specificando nel mandato le rispettive causali:

- € **2.250,00** quota di gestione;

- € **641,75** quota di adesione;

**DI IMPUTARE** la spesa di € **2.891,75** sul Cap 1476-2 del Bilancio di previsione pluriennale 2020/22, esercizio 2021, in conto competenza;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA GIOVANNA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA****Parere in ordine alla regolarità tecnica**

*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 23/02/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE****Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile**

*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 23/02/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
ORAZIETTI CINZIA

**PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI**

**Descrizione:** IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA DI GESTIONE E ADESIONE ANNO 2021 AL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTEGRATO NORD – OGLIASTRA.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.99.999	05.02	1476.2	2021	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
26	210	2.891,75	0	0,00

**PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI**

**Descrizione:** IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA DI GESTIONE E ADESIONE ANNO 2021 AL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTEGRATO NORD – OGLIASTRA.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.99.999	05.02	1476.2	2021	210
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
2.891,75	0	0,00	240	2.891,75



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 24/02/2021**

**Ussassai**, 24/02/2021

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to MURA GIOVANNA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Ussassai**, 24/02/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO