



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | comune.ussassai.org.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

|                                                       |                                                      |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Reg. generale</b><br><b>n. 9 del</b><br>10/01/2025 | <b>Reg. settore</b><br><b>n. 5 del</b><br>10/01/2025 | <b>Oggetto:</b> Adesione al webinar “Legge Bilancio 2025 - Impatto sugli Enti Locali”. Impegno di spesa |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 13.03.2024 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa Socio Culturale il sottoscritto Francesco Usai;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2024 per effetto del quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2025;

**Considerato** che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 28.02.2025;

**Visto** l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 nel quale è stabilito che “*Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 20.12.2023, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP);

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 32 del 27.12.2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2024 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026 ai sensi dell' art. 169 d.lgs. n. 267/2000;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Premesso** che l'art. 7, c. 4, del D. Lgs 165/2001 stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

**Premesso** che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che “L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”;

**Visti** gli artt. 54, 55 e 56 del CCNL 16.11.2022 relativi, rispettivamente, a “Principi generali e finalità della formazione”, Destinatari e processi della formazione”, “Pianificazione strategica di conoscenze e saperi”;

**Ritenuto** opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente agli eventi formativi per consentirne la crescita professionale, per migliorare lo standard del servizio offerto ai cittadini, nonché per rispondere all'esigenza di una maggiore qualità ed efficacia dell'attività amministrativa;

**Valutata**, pertanto, la necessità di fornire adeguati strumenti di formazione e aggiornamento al personale;

**Visto** il webinar, della durata di 3 ore, sul tema “Legge Bilancio 2025 - Impatto sugli Enti Locali”, proposto da Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale, Via Francesco Crispi n. 137 - 92020 - San Giovanni Gemini (AG), Partita Iva:02750650844 - Codice Fiscale: 93068110845, al costo di € 60,00 a persona (esente IVA);

**Vista** la richiesta di partecipazione formulata dalla dipendente Cinzia Oraziotti;

**Ritenuto** il contenuto dell'offerta formativa completo ed adeguato alle esigenze dell'Ente;

**Considerato** che la quota individuale di partecipazione individuale all'evento formativo è di € 60,00 è esente da IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R.633/72 se la fattura è intestata ad Ente Pubblico;

**Dato atto** che in conformità all'art. 3 del D.M. n.14/2000 e alla L. n. 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, il pagamento verrà effettuato, previa emissione di fattura, nel rispetto delle indicazioni fornite nella cedola di adesione;

**Richiamata** determina AVCP n. 4 del 07/07/2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136” che al punto 3.9 “Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice” testualmente recita “l’acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell’allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l’assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. Il rapporto tra l’operatore economico che organizza i corsi formativi ed i docenti esterni coinvolti, a seguito di contratti d’opera per prestazioni occasionali, invece, è assimilabile all’ipotesi prevista dall’art. 3, comma 2 della legge n. 136/2010: ne discende che i trasferimenti di denaro conseguenti possono essere esentati dall’indicazione del CIG e del CUP, ferma restando l’osservanza delle altre disposizioni. Si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”;

**Visto** l’interpello 10/2009 il Ministero del lavoro ha stabilito che non esiste alcun obbligo di DURC nell’ipotesi di amministrazione diretta, per gli acquisiti al dettaglio o per le forniture e i servizi non incardinati in procedure negoziali o contrattuali;

**Visti:**

- l’art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;
- il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n°267 del 18/08/2000;
- il D. lgs 118/2011, modificato e integrato dal D. lgs 126/2014;
- il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente;
- lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

**Di considerare** le premesse come qui interamente riportate;

**Di aderire** al webinar, della durata di 3 ore, sul tema “Legge Bilancio 2025 - Impatto sugli Enti Locali”, proposto da Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale, Via Francesco Crispi n. 137 - 92020 - San Giovanni Gemini (AG), Partita Iva:02750650844 - Codice Fiscale: 93068110845, al costo di € 60,00 a persona (esente IVA);

**Di autorizzare** la dipendente Cinzia Oraziotti alla partecipazione all’evento formativo sopra descritto;

**Di impegnare**, a favore di Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale, Via Francesco Crispi n. 137 - 92020 - San Giovanni Gemini (AG), Partita Iva:02750650844 - Codice Fiscale: 93068110845, la somma di € 60,00 quale quota per la partecipazione di n. 1 dipendente alla proposta di formazione di cui sopra;

**Di imputare** la spesa di € 60,00 al capitolo 1036.1 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026 esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

**Di precisare** che l'impegno disposto con il presente atto rispetta il limite previsto dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 esposto in premessa;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA LISA

**Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale**  
Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 10/01/2025

**Il Responsabile del Servizio**

Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 10/01/2025

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Rag. Cinzia Oraziotti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** Adesione al webinar "Legge Bilancio 2025 - Impatto sugli Enti Locali". Impegno di spesa

| Titolo              | Missione           | Capitolo        | Esercizio   | Tipologia           |
|---------------------|--------------------|-----------------|-------------|---------------------|
| 1.03.02.04.999      | 01.03              | 1036.1          | 2025        | Impegno             |
| Impegno Provvisorio | Impegno Definitivo | Importo Impegno | Sub-impegno | Importo sub-impegno |
| 1                   | 38                 | 60,00           | 0           | 0,00                |

