



## COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

### DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. **30**  
Del 28/04/2014

OGGETTO: Concessione nulla-osta preventivo per mobilità esterna alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazietti

L'anno duemilaquattordici il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 17,40, nella sala delle adunanze del Comune convocata regolarmente la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

| COGNOME E NOME        | QUALIFICA | PRESENTI |
|-----------------------|-----------|----------|
| DEPLANO GIAN BASILIO  | SINDACO   | SI       |
| PUDDU EVALDO PASQUALE | ASSESSORE | SI       |
| DEPLANO ADALBERTO     | ASSESSORE | NO       |

Totale Presenti **2**  
Totale Assenti **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **SEGRETARIO Dott. Giacomo Mameli** .

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 20.07.1999, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di “Istruttore contabile”, cat.C;

DATO ATTO che con deliberazione del Commissario Straordinario n.20 del 18.10.1999 venivano approvati gli atti del concorso per la copertura di n.1 posto di istruttore ragioniere;

VISTA la determinazione dell’Ufficio di Segreteria n.10 del 07.11.2000 con la quale la Sig.ra Cinzia Orazietti, quale concorrente 2<sup>^</sup> in graduatoria, è stata nominata al posto a concorso di “Istruttore contabile” Categoria C, posizione economica C/1, a tempo pieno ed indeterminato a seguito di trasferimento per mobilità esterna ad altro ente dello stesso comparto della vincitrice 1<sup>^</sup> in graduatoria;

DATO ATTO che:

- con determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativo-finanziaria n.16 dell’11.03.2003 veniva attribuita alla dipendente Cinzia Orazietti con decorrenza dal 1 gennaio 2002 la posizione economica C2;
- con determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa –finanziaria n.78 del 28 novembre 2005 veniva attribuita alla dipendente Cinzia Orazietti con decorrenza dal 1 gennaio 2004 la posizione economica C3;
- con determinazione del Responsabile Area Amministrativa-Sociale n.30 del 13.08.2007 si approvava il bando di selezione per progressione verticale Categoria D1 – Area Finanziaria;
- con determinazione del Responsabile Area Amministrativa-Sociale n.75 del 10 dicembre 2007 si procedeva ad individuare i concorrenti ammessi al concorso;
- con verbale n.1 del 20.12.2007, a seguito delle prove concorsuali, veniva approvata la graduatoria con contestuale affissione all’albo pretorio;
- con determinazione del Responsabile Area Amministrativa-Sociale n.86 del 31.12.2007 venivano approvati gli atti relativi al concorso per la progressione verticale categoria D1, nominando la vincitrice Sig.Cinzia Orazietti;
- con decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 è stato conferito l’incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l’intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazietti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ATTESO che la dipendente risulta pertanto in servizio effettivo presso questo Comune a decorrere dal 01.12.2000;

VISTA la domanda, ns.prot.n.1350 del 24.04.2014, con la quale la Sig.ra Cinzia Orazietti, dipendente di ruolo di questo Comune, in qualità di Istruttore Direttivo Contabile Cat.D, posizione economica D1, ha chiesto il rilascio del nulla osta preventivo ai sensi dell’art.30 del D.Lgs.n.165/2001, finalizzato alla presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna indetta da altri Comuni;

CONSIDERATO che, come espressamente indicato nei bandi, i candidati interessati a presentare la domanda di partecipazione, dovranno produrre unitamente il nulla osta al trasferimento per mobilità da parte dell’Amministrazione di provenienza comprensivo dell’attestazione di “essere pubblica amministrazione sottoposta a regime di limitazione sulle assunzioni ai sensi di legge”, e che detto nulla osta costituisce condizione essenziale per la partecipazione alla selezione;

VISTO l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il quale dispone: “*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;*”

VISTO l'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 che recita” *In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purchè abbiano rispettato il patto di stabilità per l'anno precedente”;*”

RICHIAMATA la Deliberazione n. 59/CONTR/10 del 6 dicembre 2010 della Corte dei Conti – Sezioni riunite in sede di controllo che conferma la vigenza del sopra menzionato art. 1, comma 47, della legge 311/2004 (finanziaria 2005);

CONSIDERATO che:

- la mobilità è ammessa in via di principio, ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004, tra amministrazioni sottoposte a discipline limitative anche differenziate, in quanto modalità di trasferimento di personale che non dovrebbe generare alcuna variazione nella spesa del complessivo sistema di finanza pubblica locale;
- perché possano essere ritenute neutrali (e, quindi, non assimilabili ad assunzioni/cessazioni) le operazioni di mobilità, in uscita e in entrata, devono intervenire tra enti sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa;

RITENUTO che per quanto delicato e importante sia l'operato del Responsabile del Servizio Finanziario nell'ambito del Comune di Ussassai, le esigenze personali della Sig.ra Cinzia Orazietti, siano da ritenersi prioritarie rispetto all'interesse dell'Amministrazione di appartenenza di trattenere il dipendente;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei Concorsi e per le altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 19.03.2002;

VISTI:

- il C.C.N.L. degli Enti Locali attualmente in vigore;
- il vigente T.U.E.E.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;
- l'art.30 del D.Lgs.n.165/2001;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano,

## DELIBERA

Per quanto sopra esposto e qui integralmente richiamato,

DI ACCOGLIERE la richiesta presentata dalla dipendente Si.ra Cinzia Orazietti, in servizio presso questo Ente in qualità di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

DI DISPORRE il rilascio del nulla-osta preventivo alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazielli, per il trasferimento in mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.30 marzo 2001, n°165, presso altro ente;

DI PRECISARE che il nulla-osta viene concesso, a richiesta della dipendente, per esigenze personali;

**DI DARE ATTO di essere pubblica amministrazione sottoposta a regime di limitazione sulle assunzioni ai sensi di legge;**

DI INVITARE il Segretario Comunale ad assicurarsi della possibilità di garantire una pronta copertura del posto che si renderà vacante, con l'istituto della mobilità da altri enti, individuando opportune modalità organizzative interne agli uffici per ridurre l'eventuale disagio che l'avvio della mobilità potrebbe comportare;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alla dipendente interessata;

VISTA l'urgenza con separata votazione, unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art.134 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs.n.267 del 18.08.2000.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

## IL PRESIDENTE DEPLANO GIAN BASILIO

## IL SEGRETARIO COMUNALE

## **PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000**

## **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

**VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: favorevole  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott. Gian Basilio Deplano

Il sottoscritto Segretario comunale ATTESTA che copia della presente deliberazione:

|   |   |                                  |                                  |
|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| - | è stata affissa all'albo pretorio <i>on-line</i> del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi a partire dal |                                  | (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000); |
| - | è stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari   | (art. 125 T.U.E.L. n. 267/2000); |                                  |

Ussassai 28/04/2014

## IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Giacomo Mameli

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

Ussassai 28/04/2014

## IL SEGRETARIO COMUNALE

### Dott. Giacomo Mameli