



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 93 del 02/12/2015

## AREA SOCIO CULTURALE

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
463	02/12/2015	LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ALL'A.T. PRO LOCO USSASSAI PER REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE SAGRA DELLA MELA 2015.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituta del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 24 del 25.09.2015 di approvazione del Bilancio di previsione 2015, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2015/2017;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. n. 43 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2015;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**PREMESSO:**

- l' Associazione Turistica Pro Loco Ussassai, con propria nota del 06.10.2015, acquisita in pari data al nostro protocollo col n. 2848/2015, ha avanzato richiesta di un contributo per l'organizzazione della *Sagra della Mela*, da tenersi a Ussassai nei giorni 24 e 25 Ottobre 2015;
- che rientra fra gli obiettivi primari di questa Amministrazione Comunale la promozione della cultura del territorio e dell'intera comunità Ussassese mettendone in risalto le particolari attrattive culturali, naturalistiche, produttive ed enogastronomiche;
- che nel Comune di Ussassai è presente da qualche decennio l' Associazione Turistica Pro Loco Ussassai;
- che la suddetta Associazione opera esclusivamente con finalità sociali e culturali;
- che la *Sagra della Mela*, di cui ogni anno la suddetta Associazione cura la realizzazione, riveste una grandissima importanza per la comunità ussassese, sia dal punto di vista sociale che culturale, in quanto crea occasioni di incontro, aggregazione e confronto fra i cittadini e attrae turisti e mezzi di comunicazione, dando a Ussassai momenti di grande visibilità e offrendo ai visitatori la possibilità di scoprire il ricco patrimonio naturalistico e archeologico;
- che le iniziative realizzate dalla Pro Loco hanno come scopo primario la promozione dei prodotti tipici e rappresentano un'occasione irripetibile per lo sviluppo turistico del Comune di Ussassai e per far conoscere il territorio e i suoi prodotti all'interno e fuori dai confini isolani offrendo ad artigiani e produttori locali una vetrina privilegiata per far conoscere i loro prodotti e le loro creazioni;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.M n. 50 del 10.11.2015, con la quale è stato concesso all'A.T. Pro Loco Ussassai un contributo straordinario di € 2.000,00 per l'organizzazione della *Sagra della Mela*, tenutasi a Ussassai nei giorni 24 e 25 Ottobre 2015;

**VISTO** il rendiconto delle spese sostenute per la realizzazione della manifestazione di cui all'oggetto, acquisito al protocollo di questo Ente in data 02.12.2015 col numero 3543/2015;

**VISTO** il Regolamento sulla concessione di finanziamenti e contributi ai sensi dell'art.12 della L.241/90;

**RITENUTO** opportuno procedere all'impegno e alla liquidazione di € 2.000,00 all' A.T. "Pro Loco Ussassai";

**VISTI:**

- il D.L.g.s. 165/2001;
- il D.L.g.s. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità del comune ;
- la legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;
- Gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

## **DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** e contestualmente **LIQUIDARE**, per le motivazioni esplicitate in premessa, la somma di € 2.000,00 all’A.T. Pro Loco Ussassai;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 2.000,00 al Cap. 1485. al tit. 1, funz. 5, serv. 02, interv. 5, in conto Competenza del Bilancio 2015;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito” del sito istituzionale dell’Ente;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione all’Ufficio Ragioneria per l’emissione del relativo mandato di pagamento;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all’Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL’AREA SOCIO CULTURALE  
Dott.ssa Giovanna Mura

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,02/12/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 25/09/2015.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,02/12/2015

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Giovanna Mura

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04/12/2015

Ussassai,04/12/2015

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo