



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 76 del 21/06/2016

## AREA TECNICA - MANUTENTIVA

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
234	21/06/2016	LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE AL TECNICO COMUNALE GEOMETRA SALVATORE LOBINA NEL PERIODO MARZO 2015 - MAGGIO 2016

Il Responsabile del Servizio

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016 e documenti allegati è stato differito al 30/04/2016 come riportato nel Decreto del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del 01/03/2016, pubblicato in G.U. 55 del 07/03/2016;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 24 del 25.09.2015 di approvazione del bilancio di Previsione 2015, del bilancio pluriennale 2015 - 2017 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015 - 2017, del bilancio di Previsione armonizzato 2015 – 2017 di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 43 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2015, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTA la deliberazione della G.M. n.2 del 03/02/2016 con la quale si è stabilito di attribuire provvisoriamente e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2016, ai responsabili di Servizio così come individuati ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L. il Piano Esecutivo di Gestione 2016, limitatamente all'assegnazione delle dotazioni finanziarie definite in conformità con gli stanziamenti del bilancio pluriennale 2015/2017 relativi all'anno 2016;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo - titolare di Posizione Organizzativa, al dipendente geom. Salvatore Lobina, profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnica manutentiva, Cat. D, posizione economica D4;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la legge finanziaria n. 266/2005 ed in particolare i commi 213, 214 e 215 dell'articolo 1 che aboliscono la diaria giornaliera dovute per indennità di missione dei dipendenti pubblici;

RILEVATO che il giorno 9 marzo 2015 il Tecnico Comunale si è recato presso la sede della Camera di Commercio Industria e Artigianato, in via Papapndrea a Nuoro per partecipare al corso formativo di aggiornamento sul tema della fatturazione elettronica;

DATO ATTO che in data 25 maggio 2015 il responsabile dell'area tecnica si è recato a Ghilarza (OR), presso la sala convegni della vecchia Torre Aragonese per un aggiornamento sulle nuove tecniche sull'efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione e degli edifici pubblici, organizzato dal Consorzio CEV di Verona;

ATTESO che in data 10 giugno 2015 il responsabile dell'area tecnica si è recato a Sardara (CA), presso la sala convegni del Centro di Aggregazione sociale del Comune, sito in via Oristano, per partecipare ad una giornata formativa obbligatoria dei datori di lavoro e/o dirigenti dell'Ente, organizzato dalla Società SIPAL di Cagliari, incaricata come RSPP, ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

ATTESO che in data 17 giugno 2015 il responsabile dell'area tecnica si è recato a Sardara (CA), presso la sala convegni del Centro di Aggregazione sociale del Comune, sito in via Oristano, per partecipare ad una giornata formativa obbligatoria dei datori di lavoro e/o dirigenti dell'Ente, organizzato dalla Società SIPAL di Cagliari, incaricata come RSPP, ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

CONSIDERATO che in data 27 maggio 2016 il responsabile dell'area tecnica si è recato a Cagliari, presso l'Aula Magna della Facoltà di Geologia, sita in via Trentino, per partecipare ad una giornata formativa sul tema: L.R. n. 33/2014 – contenuti minimi sugli studi di compatibilità, organizzato dall'Ordine regionale dei Geologi della Sardegna;

VISTE le parcelle del rimborso spese, presentate dal geom. Salvatore Lobina, responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di € 109,68;

DATO ATTO che le missioni, come da allegate tabelle, sono state effettuate nell' esclusivo interesse dell'Ente;

RISCONTRATA la regolarità delle parcelle presentate per la liquidazione del rimborso spese di vitto e alloggio e parcheggio custodito del mezzo proprio;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.E.E.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

## DETERMINA

DI LIQUIDARE in favore del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, geom. Salvatore Lobina, l'importo complessivo di € 109,68 spettante quale rimborso spese di vitto ed alloggio e parcheggio custodito, effettuate nell'esclusivo interesse dell'ente, come da tabelle allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale, nel periodo marzo 2015/maggio 2016;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 109,68 al cap 1080, sul bilancio di previsione pluriennale 2015-2017, esercizio 2016, in conto competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA  
Geom. Salvatore Lobina

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 21/06/2016

Ussassai, 21/06/2016

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
Rag. Roberta Guaraldo