



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 75 del 05/11/2014

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
426	05/11/2014	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI CONTRASTO DELLE POVERTA' ESTREME - LINEA 3 ANNUALITA' 2013- APPROVAZIONE GRADUATORIA- IMPEGNO DI SPESA .

Il Responsabile del Servizio

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituta del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 12 del 02.07.2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 43 del 02.07.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

VISTA la deliberazione n. 39/09 del 29.09.2013, avente ad oggetto “L.R. 2 Agosto 2013 n. 21, commi 1 e 2. Realizzazione di azioni di contrasto alle povertà – Sostegno economico alle famiglie e alle persone prive di reddito e in condizione di accertata povertà”, attraverso la quale, per l’annualità 2013, vengono stabiliti i criteri per la realizzazione delle azioni in parola e ripartiti i finanziamenti ai Comuni per l’attuazione di tre tipologie di intervento: linea 1-2-3;

ACCERTATO che con la Deliberazione citata al punto precedente la G.R., ha confermato per l’annualità 2013 la tipologia e le modalità di attuazione approvate e descritte nell’allegato 2 alla propria Deliberazione 19/4 del 08.05.2012, aggiornando solamente la soglia ISEE di accesso alla Linea 2;

DATO ATTO che:

- al Comune di Ussassai sono state destinate risorse complessivamente pari a € 35.049,70, finanziate in parte con l’utilizzo del 70% dell’IRAP, stimata per il 2013 pari a € 22.217,15, e per la quota mancante con € 12.832,55 del trasferimento regionale;
- la quota finanziabile con l’utilizzo del 70% dell’IRAP per questo Ente è stata, dalla RAS, sovrastimata e che a seguito delle verifiche contabili effettuate dal Servizio Finanziario del Comune di Ussassai risulta essere pari a € 19.619,00 e che quindi l’intera somma a disposizione ammonta a € 32.451,55;

VISTA la deliberazione G.M n. 50 del 30.07.2014, con la quale sono stati approvati, seguendo le linee di indirizzo dettate dalla RAS con deliberazione n. 39/09 del 29.09.2013, le modalità e i criteri per l’individuazione dei beneficiari dei contributi del Programma di contrasto alla povertà – linea di intervento 3 - annualità 2013;

VISTA la deliberazione G.M. n. 65 del 13.10.2014 che integra la citata deliberazione G.M n. 50 del 30.07.2014 ridistribuendo l’importo stanziato per la linea di intervento 1;

EVIDENZIATO che, a seguito della ridistribuzione della somma di € 1.151,55 operata con l’atto citato al punto precedente, l’importo disponibile per l’attivazione della linea di intervento 3 – annualità 2013, denominato Servizio Civico, è pari a € 23.082,43

DATO ATTO che, come previsto dalla deliberazione G.R. 19/4 del 08.05.2012 i Comuni dovranno utilizzare risorse proprie per sostenere i costi legati alla gestione, organizzazione e verifica degli interventi di cui al programma Regionale di cui all’oggetto, in particolare per le spese relative agli accertamenti medico sanitari e al corso per la sicurezza sul lavoro, e che per questo motivo sul redigendo bilancio di previsione 2013 al capitolo 1898/2 è disponibile la somma di € 2.000,00;

CONSIDERATO che per lo svolgimento di attività di servizio civico comunale è prevista la concessione di sussidi per un ammontare massimo di € 800,00 mensili ad utente, corrispondenti a 80 ore mensili;

RILEVATO che tale servizio:

- ha come scopo il reinserimento sociale mediante assegnazione di un impegno lavorativo alle persone i cui nuclei familiari versino in grave stato di indigenza economica;
- costituisce una forma di assistenza alternativa all’assegno economico ed è rivolto prioritariamente a coloro che sono privi di un’occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici e risultano abili al lavoro.

possono rientrare anche coloro che comunque siano appartenenti a categorie svantaggiate (ex detenuti o ex tossicodipendenti etc.) purché non diversamente assistiti;

VISTE n. 16 domande, con i relativi documenti allegati, presentate dai richiedenti, di cui 11 rispondenti ai requisiti richiesti dal programma regionale, 4 non ne sono in possesso in quanto presentano una certificazione ISEE superiore ai parametri richiesti e una è stata presentata da utente non residente nel Comune di Ussassai;

RITENUTO di dover provvedere alla formazione della graduatoria, seguendo i criteri stabiliti con la summenzionata delibera G. M. n. 50 del 30.07.2014;

VISTA la graduatoria predisposta dall'Operatore Sociale del Comune, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale, dalla quale risulta che n. 11 richiedenti sono in possesso dei requisiti richiesti e 5, non ne sono in possesso per le ragioni innanzi specificate;

DATO ATTO che si procederà alla regolarizzazione delle posizioni INAIL e all'applicazione delle norme in materia di sicurezza previste dalla D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che si provvederà a far effettuare agli utenti inseriti nell'attività lavorativa prevista dal Programma di cui all'oggetto, denominata Servizio Civico Comunale, gli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro;

VISTA la L.R. 23/05;

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267;
- Il Regolamento dei contratti;
- Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n.163;
- Il Vigente Regolamento di contabilità;
- La legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la graduatoria citata in premessa e il piano di intervento per n. 11 utenti che contempla l'inserimento in attività di pubblica utilità per n. 18, 16 e 15 ore settimanali di prestazione volontaria, con una contribuzione mensile individuale che può variare da un minimo di € 420,00 a un massimo di € 500,00 a seconda del numero di ore lavorate;

DI DARE ATTO che si provvederà a far effettuare agli utenti inseriti nell'attività lavorativa prevista dal Programma di cui all'oggetto, denominata Servizio Civico Comunale, gli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro;

DI DARE ATTO che tutti gli 11 utenti verranno inseriti per circa 5 mesi presumibilmente a partire dal mese di Novembre 2014;

DI DARE ATTO che si procederà alla regolarizzazione delle posizioni INAIL, ad effettuare le visite mediche e a dotare gli utenti dei dispositivi di protezione individuale secondo le prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 e ss. ii. e mm.;

DI DARE ATTO che viene svolta un attività di prestazioni volontarie e che pertanto non si instaura un rapporto di lavoro dipendente con i soggetti individuati;

DI IMPEGNARE la somma di €23.082,43 finalizzata alla realizzazione degli interventi di cui al programma Regionale per la realizzazione di interventi di contrasto delle povertà estreme – annualità 2013 linea 33;

DI IMPUTARE la spesa di 23.082,43 come segue:

- per € 3.463,43 al Tit. 1 funz. 10 Serv. 4 Interv. 5 del Cap. 1898 del Bilancio 2014 in Conto RR.PP. 2013;
- per € 19.619,00 al Tit. 1 funz. 10 Serv. 4 Interv. 5 del Cap. 1898/1 del Bilancio 2014 in Conto competenza ;

DI DARE ATTO che il Comune per sostenere i costi legati alla gestione, organizzazione e verifica degli interventi di cui al programma Regionale di cui all'oggetto per le linee 3 utilizzerà risorse proprie pari a € 2.000,00 che verranno impegnati con atto successivo sul capitolo 1898/2, Tit. 1 funz. 10 Serv. 4 Interv. 5, del bilancio di previsione 2014 in conto competenza;

DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI
Dott. Gian Basilio Deplano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Parere di copertura monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,05/11/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Orazietti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 02/07/2014.

Parere di compatibilità monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,05/11/2014

Il Responsabile del Servizio
Dott. Gian Basilio Deplano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 06/11/2014

Ussassai,06/11/2014

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo