



## COMUNE DI USSASSAI

### PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Tecnico Manutentiva

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale n. 46 del 06/02/2024</b>	<b>Reg. settore n. 17 del 05/02/2024</b>	<b>Oggetto:</b> Liquidazione fattura “per la fornitura e la posa in opera di n. 1 porta interna tamburata presso il Municipio” alla Falegnameria Massimo Meloni con sede in Seui  CIG: Z6F3DC1D85
---	--	---

#### Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva

**Adotta** la seguente Determinazione:

**Visto** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);  
**Visti** gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite alleresponsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;  
**Vista** la deliberazione del C.C. n.32 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026 immediatamente esecutiva;

**Vista** la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;  
**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023, n. 29 aente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva;

**Considerato** che ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

**Tenuto conto** che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** il decreto del Sindaco in data 10/01/2023 n.3, con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Tecnico-Manutentiva al sottoscritto, dell'Area Tecnica, decorrenti dal 10/01/2023;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

**Dato atto** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive

giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Acquisito**, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Lotto CIG n. **Z6F3DC1D85**; ;

**Richiamata** la Determina RGN n. 454 e NRS n. 168 del 14/12/2023 di affidamento del "Servizio di fornitura e messa in opera di 1 porta tamburata interna presso il Municipio di Ussàssai alla Falegnameria Massimo Meloni con sede in Seui. P.IVA00626280911;

**Preso atto** che il servizio è stato eseguito nei tempi e nei modi stabiliti;

**Vista** la fattura elettronica n. 1 del 02/02/2024 emessa dalla Falegnameria Massimo Meloni di Seui P.Iva n. 01179860919, pervenuta al protocollo generale al n. 0000482 in data 02/02/2024, dell'importo di € 700,00, Iva esente ai sensi della L. 190/2014, disciplinante il regime agevolato forfettario relativa alla fornitura e posa in opera di 1 porta interna tamburata per il Municipio;

**Preso atto** della regolarità contributiva della Falegnameria Massimo Meloni di Seui P.IVA n. 00626280911, richiesta il 13/12/2023, avente prot. INAIL \_38965063 con scadenza di validità il 11/04/2024 (che si allega);

**Atteso che** trattandosi di liquidazione di importo netto inferiore ad € 5.000,00, non si è proceduto, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, alla verifica online sul sito di Equitalia della non morosità fiscale del soggetto interessato;

**Considerato** che dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "split payment", il quale prevede per la cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. È quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n.

27 del 03/02/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

**Dato atto** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2024 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**Ritenuto** di dover provvedere al pagamento della somma di € 700,00 in favore della Falegnameria Massimo Meloni con sede in Seui;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L. n. 190 del 06/11/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Accertata** infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

**Visto** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**Visto** il vigente T.U.E.E.LL. approvato con D. Lgs n. 267 del 18/08/2000; **Visto** il D. Lgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014; **Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## **D E T E R M I N A**

**Di Prendere atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di liquidare**, per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n. 1 del 02/02/2024 emessa dalla Falegnameria Massimo Meloni con sede in Seui srl P.Iva n. 00626280911, pervenuta al protocollo generale al n. 0000482 in data 02/02/2024, dell'importo di € 700,00 relativa alla fornitura e posa in opera di n. 1 porta interna tamburata presso il Municipio;

**Di imputare** l'onere derivante dalla presente determinazione sul Capitolo 3026, in conto Residui Passivi anno 2023 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026, che presenta una sufficiente disponibilità;

**Di accreditare** alla Falegnameria Massimo Meloni di Seui la somma di € 700, 00 mediante

l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

**Di attestare** di aver pubblicato nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
GUARALDO ROBERTA

**Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva**  
Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 06/02/2024

**Il Responsabile del Servizio**

Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 06/02/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Dott.ssa Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** FORNITURA E MESSA IN OPERA DI 1 PORTA INTERNA TAMBURATA PRESSO IL MUNICIPIO - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA FALEGNAMERIA MASSIMO MELONI CON SEDE A SEUI.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
2.02.01.09.002	1.5	3026	2023	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	915	700,00	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** FORNITURA E MESSA IN OPERA DI 1 PORTA INTERNA TAMBURATA PRESSO IL MUNICIPIO - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA FALEGNAMERIA MASSIMO MELONI CON SEDE A SEUI.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
--------	----------	----------	-----------	--------------------

2.02.01.09.002	1.5	3026	2024	915
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
700,00	0	0,00	113	700,00

