

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a> ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 64 del 14/07/2016**

**AREA SOCIO CULTURALE**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO**

N.R.G	DATA	OGGETTO:
265	14/07/2016	LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA COOPERATIVA SOCIALE “LA RONDINE” DI LANUSEI PER IL SERVIZIO SOCIO-EDUCATIVO DOMICILIARE. A.S. 2015/16. PERIODO GIUGNO 2016 P. IVA: 00964820914 - CIG.: Z0F1926FDB.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituita del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**DATO ATTO** che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016 e documenti allegati è stato differito al 31/03/2016 come riportato nel Decreto del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del 28/10/2015, pubblicato in G.U. 254 del 30/10/2015;

**DATO ATTO** che con decreto del ministero dell'Interno del 01.03.2016, pubblicato in G.U. n. 55 del 07.03.2016, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 30/04/2016;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D. Lgs. n. 267/2000, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 24 del 25.09.2015 di approvazione del bilancio di Previsione 2015, del bilancio pluriennale 2015- 2017 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e

programmatica per il triennio 2015 - 2017, del bilancio di Previsione *armonizzato 2015 – 2017* di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 43 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2015 e sono state assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 2 del 03/02/2016 con la quale si è stabilito di attribuire provvisoriamente e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2016, ai responsabili di Servizio, così come individuati ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L., il Piano Esecutivo di Gestione 2016, limitatamente all'assegnazione delle dotazioni finanziarie definite in conformità con gli stanziamenti del bilancio pluriennale 2015/2017 relativi all'anno 2016;

**DATO ATTO** che questo Ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n. 1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**CONSIDERATO** che a tutt'oggi il Comune di Ussassai non ha ancora deliberato l'approvazione del Bilancio di Previsione Pluriennale 2016/2018 e si trova pertanto in gestione provvisoria;

**VISTO** il punto 8.4 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, che testualmente recita: "La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, delle spese relative al finanziamento della sanità per le regioni, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente....."

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTE** le LL.RR. n. 31/84 e n. 25/93 e successive modificazioni;

**VISTA** la deliberazione della G.R. n. 5/6 del 03/02/2006 relativa all'aggiornamento e adeguamento dei criteri e modalità di attribuzione delle sovvenzioni sul diritto allo studio;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.M. n. 64 del 13.10.2014 con la quale, per far fronte alla gravità della situazione presente nella locale Scuola dell'obbligo, che, come innanzi specificato consta di un'unica pluriclasse comprendente tutti gli alunni della scuola primaria e di un'unica pluriclasse comprendente tutti gli alunni della scuola secondaria di primo grado, è stato approvato il progetto "Sostegno Socio-Educativo e Supporto Educativo nella Scuola dell'Obbligo";

**VISTA** la propria determinazione n. 355/76 del 07/10/2015 mediante la quale si procedeva ad affidare alla Coop. Sociale La Rondine avente sede legale in via Marconi 130 a Lanusei –OG-, il servizio “Sostegno Socio-Educativo e Supporto Educativo nella Scuola dell’Obbligo” dal 12.10.2015 e sino al 10.06.2016 per la somma di €14.450,18, IVA inclusa;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 4 del 21.03.2016 con la quale, per sopraggiunte situazioni che necessitano di urgentissimi interventi extrascolastici, come meglio specificato nella relazione, custodita agli atti del Servizio proponente ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si è proceduto alla rimodulazione del progetto innanzi citato denominato “Sostegno Socio-Educativo e Supporto Educativo nella Scuola dell’Obbligo”;

**CONSIDERATO** che la rimodulazione del progetto “Sostegno Socio-Educativo e Supporto Educativo nella Scuola dell’Obbligo”, approvato con l’atto citato al punto precedente prevede un intervento domiciliare al di fuori dell’orario scolastico per 8 (otto) ore settimanali a partire dal mese di Marzo 2016 e sino alla fine dell’anno scolastico per un ammontare complessivo di 104 (centoquattro) ore e 10 ore complessive di consulenza psicologica;

**VISTO** il D.lgs. 12 Aprile 2006 n. 163, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss. ii. e mm.;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l’acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 12.09.2011, integrato con deliberazione C.C. n. 2 del 04/04/2014;

**DATO ATTO** che con propria determinazione n. 120/21 del 24.03.2016, a partire dal 24.03.2016 e sino al 10.06.2016 per la somma di € 2.660,53, IVA al 5% inclusa, è stata affidata alla Coop. Sociale La Rondine avente sede legale in via Marconi 130 a Lanusei –OG-, la gestione dell’intervento domiciliare innanzi illustrato;

**ATTESO** che con l’atto di cui al punto precedente è stato impegnato l’importo di € € 2.660,53, IVA inclusa;

**ACQUISITO** in data 30.03.2016, mediante procedura telematica dalla sede INPS di Nuoro, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, con esito regolare;

**VISTA** la fattura elettronica emessa da Cooperativa “La Rondine”, con sede in Via Marconi, 130 – Lanusei, per il servizio di Sostegno Socio-Educativo Domiciliare, qui di seguito riportata:

Ditta	Servizio	Protocollo	N° e data fattura	Totale fattura	Imponibile	IVA 5%
Cooperativa “La Rondine” di Lanusei	Sostegno Socio-Educativo Domiciliare- Giugno 2016	1993/2016 del 12/07/2016	FATTPA 11_16 del 30/06/2016	€ 249,04	€ 237,18	€ 11,86
<b>Totale</b>				€ 249,04	€ 237,18	€ 11,86

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 03/2/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), previste per il 2015 dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L.

190/2014, che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter, rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici";

**DATO ATTO** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2016 ed è soggetta, pertanto, alla procedura dello *split payment*, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**VISTI:**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n.163;
- Il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- Gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

**DETERMINA**

**DI PRECISARE** che le fatture oggetto della presente liquidazione sono state emesse nel 2016 e sono soggette, pertanto, alla procedura denominata *split payment*, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l' IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**DI LIQUIDARE** alla Coop. Sociale La Rondine, avente sede legale in via Marconi 130 a Lanusei – OG-, per l'erogazione del Servizio "Sostegno Socio-Educativo Domiciliare" svolto nel periodo Giugno 2016, la fattura di seguito riportata:

Ditta	Servizio	Protocollo	N° e data fattura	Totale fattura	Imponibile	IVA 5%
Cooperativa "La Rondine" di Lanusei	Sostegno Socio-Educativo Domiciliare- Giugno 2016	1993/2016 del 12/07/2016	FATTPA 11_16 del 30/06/2016	€ 249,04	€ 237,18	€ 11,86
Totale				€ 249,04	€ 237,18	€ 11,86

**DI ACCREDITARE** alla Cooperativa Sociale La Rondine di Lanusei la somma di € 237,18 mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nel modulo tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010 già agli atti del Servizio Finanziario;

**DI ACCANTONARE** la somma di 11,86 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5008 denominato "Spese anticipate per servizi conto terzi", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6008 denominato "Rimborso spese anticipate per conto terzi";

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 249,04 sul cap. 1361 delredigendo Bilancio pluriennale 2016/18, esercizio 2016, in conto Competenza;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 , alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

Dott. Gian Basilio Deplano

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/07/2016</p> <p>Ussassai, 15/07/2016</p> <p style="text-align: right;"><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b> Dott.ssa Lisa Mura</p>