



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 122 del 19/04/2021	Reg. settore n. 36 del 19/04/2021	Oggetto: ACQUISTO SERVIZIO D'ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONALE CIVILIA NEXT ANNO 2021-IMPEGNO DI SPESA-CIG: ZED3163276.
--	--	---

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto del Sindaco n.° 4 del 02/11/2020, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale Tributi il sottoscritto, Francesco Usai;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale Tributi n.° 253 del 23/05/2011, con la quale la Rag. Roberta Guaraldo è stata nominata Responsabile del Procedimento;

VISTA la Deliberazione del C.C. n.°8 del 31/03/2021 d'approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2021/2023, immediatamente esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Municipale n.° 37 del 12/04/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di Spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che l'Ente dispone, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, di applicativi informatici forniti dalla Società MEM Informatica di Nuoro, che ne cura, con Contratti annuali, la relativa assistenza all'utilizzo;

VISTO il Contratto, di seguito in analitico dettagliato. Di assistenza tecnica operativa software dalla Ditta Mem Informatica di Nuoro, inerente il rinnovo del Canone di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2021 della procedura gestionale di cui sopra.

- Contratto n.° 1.092/2021-Conservazione a norma (fino a 10.000 documenti /anno), per l'importo di € 1.915,15, IVA al 22% per € 421,33, per un importo lordo complessivo di € 2.336,48;

CONSIDERATO che per l'anno 2021, rispetto al 2020, il costo del Canone di assistenza sul Programma su indicato, ha subito l'incremento Istat del 0,6%;

CONSIDERATO che, per preservare e garantire al continuità dell'ordinaria attività dell'Ente, è necessario mantenere i servizi software dei quali l'Ente è dotato;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto Legge 06/07/2012, n.° 95, convertito con modificazioni della Legge 7 Agosto 2012, n.° 135, prevede l'obbligo per gli Enti Locali, di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri Mercati Elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. N.° 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria(art. 1, comma 450, Legge n.° 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 del D.L. n.° 52/2012, conv. In Legge n.° 94/2012);

RITENUTO pertanto opportuno accettare la proposta della MEM Informatica s.r.l., inerente il rinnovo del Contratto di Assistenza software relativo alla procedura gestionale sopra indicata, per l'anno 2021, ed affidare il servizio facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è stata verificata la disponibilità del servizio d'interesse e del relativo costo, come su in analitico indicato;

RITENUTO di procedere all'acquisto del servizio indicato, tramite Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA;

ATTESO CHE, dal competente Sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on-line il relativo Codice Identificativo di Gara, necessario per la tracciabilità dei pagamenti al Fornitore: **CIG: ZED3163276**;

VISTA la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva INAIL _26487318 , valido a tutto il 06/04/2021(che si allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale della stessa);

VISTA la Legge n.° 190 del 06/11/2012, che reca disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed all'illegalità, nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs n.° 97/2016, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06/11/2012, n.° 190 e del Decreto Legislativo 14/03/2013, n.° 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7/8/2015, n.° 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche;

DATO ATTO che, ai sensi delle disposizioni legislative citate al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizione Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare Pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento Finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

PRESO ATTO che sulla presente Determinazione è stato apposto il Visto di Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lettera a, punto 2, del D.L.n.° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n.° 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei Funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

Di acquistare tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA , il servizio di assistenza software per l'anno 2021, per la Conservazione a norma, presso il Fornitore Mem Informatica S.R.L. , con sede a Nuoro, Via Dessanay, n. 27 , P.I. 00920000916, per il Programma di seguito indicato:

- Contratto n.° 1.092/2021-Conservazione a norma (fino a 10.000 documenti /anno), per l'importo di € 1.915,15, IVA al 22% per € 421,33, per un importo lordo complessivo di € 2.336,48;

Di approvare l'ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) N.° **6131650**, allegato alla presente Determinazione, per la fornitura del servizio, sopra dettagliato;

D'impegnare la somma complessiva di € 2.336,48, IVA 22% inclusa, per il rinnovo del Canone di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2021, della procedura sopra indicata;

D'imputare l'onere derivante dalla presente Determinazione, ossia € 2.336,48, al Capitolo 1051 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023, Esercizio 2021, ove insiste la sufficiente disponibilità, per la presente spesa;

Di provvedere alla pubblicazione nella Sezione " *Amministrazione Trasparente*" del Sito Istituzionale dell'Ente, delle informazioni necessarie, in ottemperanza alle Direttive del Decreto Legislativo n.° 33 del 14/03/2013" *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di Pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Sito Internet Istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
GUARALDO ROBERTA

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**Parere in ordine alla regolarità tecnica**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 19/04/2021

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 19/04/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ORAZIETTI CINZIA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: ACQUISTO SERVIZIO D'ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONALE CIVILIA NEXT ANNO 2021-
IMPEGNO DI SPESA- CIG: ZED3163276.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.19.001	01.02	1051	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
70	461	2.336,48	0	0,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 19/04/2021**

Ussassai, 19/04/2021

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to GUARALDO ROBERTA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 19/04/2021

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO