



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.R.G. 83 del 12/03/2019	Reg. di settore n. 34 del 12/03/2019	<b>OGGETTO:</b> INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA - LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO 01/10/2018 – 30.11.2018 - CIG: Z99203B237
--------------------------------	---	--

#### Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 11 del 12.11.2018 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Dott. Gian Basilio Deplano;

**VISTA** la propria Determinazione n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 6 del 21.01.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2019/2021 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

**VISTA** la L. n. 190 del 06/11/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**PREMESSO** che il Comune di Ussassai è dotato di un sistema informatico essenziale per lo svolgimento di tutte le attività gestionali ed è, pertanto, fondamentale provvedere costantemente a garantirne efficienza e manutenzione al fine di assicurare la salvaguardia dell'integrità del sistema stesso e la tutela dei dati in esso contenuti;

**DATO ATTO** che, come previsto dal D. Lgs. 196/2003, è fondamentale la presenza nell'Ente di una figura tecnica idonea a garantire la sicurezza, il funzionamento e la non vulnerabilità dell'intero sistema;

**DATO ATTO** che, mancando all'interno della dotazione organica dell'Ente figure professionali dotate delle conoscenze tecniche necessarie a svolgere le funzioni di cui al punto che precede, l'Ente ha sempre affidato all'esterno il servizio di Amministratore di sistema così come descritto dal provvedimento del Garante per la protezione di dati personali del 27/11/2008;

**CONSIDERATO** che l'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini con il Provvedimento a carattere generale del 27/11/2008 (GU n. 300 del 24/12/2008), parzialmente modificato con il successivo Provvedimento del 25/06/2009, ha individuato come indispensabile la designazione dell'Amministratore di Sistema per poter far fronte alle imposizioni normative previste dal D. Lgs. 196/2003 e, conseguentemente, garantire la sicurezza delle banche dati e la corretta gestione della rete telematica,

**PREMESSO:**

- che la designazione assurge al rango di prescrizione, in quanto è fatto obbligo all'Ente di disciplinare l'insieme delle attività poste in essere dai soggetti che a vario titolo hanno accesso al sistema informativo dell'Ente, ed in ragione di tale accesso possono pregiudicare sia la sicurezza dei dati che le regole che presiedono al loro trattamento violando i principi di liceità, pertinenza e non eccedenza;
- che l'Amministratore di sistema è una figura che contribuisce alla definizione delle politiche informatiche dell'Ente quantificandone i fabbisogni anche in termini di funzionalità dei programmi;
- che l'Ente ha oggettive difficoltà nella gestione autonoma delle risorse informatiche;

**VISTA** la propria Determinazione n. 93 del 08.11.2017 (N.R.G. 298 del 10.11.2017) con la quale è stato affidato alla Ditta S.I.P.A.L. S.R.L.- P.I. 02848400921 con sede in Via San Benedetto n. 60 a Cagliari, l'incarico di Amministratore di sistema per il periodo di dodici mesi e assunto il relativo impegno di spesa sul Bilancio 2017/2019 come di seguito specificato:

- € 232,82 in conto competenza esercizio 2017
- € 2.560,98 in conto competenza esercizio 2018

**VISTA** la fattura elettronica emessa dalla Ditta S.I.P.A.L. S.R.L con sede in Cagliari, relativa al periodo 01/10/2018 – 30/11/2018, qui di seguito riportata:

Ditta	Servizio	Protocollo	N° e data fattura	Totale fattura	Imponibile	IVA 22%
SIPAL S.R.L.	Servizio Amministratore di Sistema periodo 01/10/2018 – 30/11/2018	n. 614 del 26/02/2019	136 del 25/02/2019	€ 465,63	€ 381,66	€ 83,97
<b>Totale</b>				€ 465,63	€ 381,66	€ 83,97

**VALUTATA** la congruità della somma riportata nelle fatture di cui sopra;

**ACQUISITO** il DURC *On Line*, dal quale si evince la regolarità della condizione contributiva nei confronti di INAIL e INPS con validità fino al 17.06.2019;

**CONSIDERATO** che dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "*split payment*", il quale prevede per le cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. E' quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilita' 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa;

**VISTO** il vigente T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

**DI LIQUIDARE** a favore della Ditta S.I.P.A.L. S.R.L con sede in Cagliari la fattura elettronica qui di seguito indicata:

Ditta	Servizio	Protocollo	N° e data fattura	Totale fattura	Imponibile	IVA 22%
SIPAL S.R.L.	Servizio Amministratore di Sistema periodo	n. 614 del 26/02/2019	136 del 25/02/2019	€ 465,63	€ 381,66	€ 83,97

	01/10/2018 – 30/11/2018				
<b>Totale</b>			€ 465,63	€ 381,66	€ 83,97

**DI ACCREDITARE** alla S.I.P.A.L. S.R.L con sede in Cagliari la somma di € 381,66 mediante l'utilizzo degli estremi bancari indicati nella fattura stessa;

**DI ACCANTONARE** la somma di € 83,97 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA *split payment*", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA *split payment*";

**DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'IVA pari a € 83,97 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva linda di € 465,63 al Capitolo 1065 in conto residui 2018 del Bilancio di previsione pluriennale 2019-2021, esercizio 2019, che presenta una sufficiente disponibilità;

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti al presente atto;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA LISA

**Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale**  
DEPLANO GIAN BASILIO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 12/03/2019

**Il Responsabile del Servizio**  
DEPLANO GIAN BASILIO

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 12/03/2019**

Ussassai, 12/03/2019

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to MURA LISA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

*Ussassai, 12/03/2019*

**Il Responsabile di Servizio**  
DEPLANO GIAN BASILIO