



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 82 del 09/10/2014

AREA FINANZIARIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
391	09/10/2014	LIQUIDAZIONE FATTURA ACQUISTO SOFTWARE PER REDAZIONE RELAZIONE DI FINE MANDATO ALLA DITTA MEM INFORMATICA S.R.L. DI NUORO - CIG Z9F106BED0

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.12 del 02.07.2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n°43 del 02.07.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazielli, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

RICHIAMATO l'art. 4 del D.lgs 149 del 06 09 2011, come modificato dal D.L 174 del 10 10 2012, convertito con modificazioni nella legge n. 213 del 7 dicembre 2012, che prevede che “al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato”;

CONSIDERATO che in questo Comune sono previste, per il 2015, le elezioni amministrative locali, per cui occorre redigere tale relazione; (questa Amministrazione si è insediata il 10 06 2010, data di convalida degli eletti);

PRECISATO che “la relazione di fine mandato, redatta dal Responsabile del Servizio Finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della relazione,

essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione è trasmessa entro dieci giorni dalla sottoscrizione, alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti".

La relazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente;

DATO ATTO che tale relazione, che deve essere redatta su apposito modello conforme ad apposito decreto ministeriale, contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune, ed indicando le azioni intraprese per porvi rimedio
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale

PREMESSO che la relazione contiene quindi elementi di natura descrittiva e dati di natura contabile, finanziaria e patrimoniale, riferiti per gli anni dal 2010 al 2013 ai bilanci di previsione e conti consuntivi, e per l'anno 2014 al bilancio di previsione e al preconsuntivo dell'anno 2014, il cui termine di legge è il 30 aprile 2015;

VISTO che, a fronte delle esigenze manifestate, la ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro ha provveduto, in data 07/07/2014, prot.n.2043/2014, a predisporre ed inoltrare preventivo di spesa per la fornitura del software applicativo, installazione, configurazione per la redazione della Relazione di fine mandato, su modello conforme al decreto ministeriale, dell'importo di € 500,00 oltre I.V.A 22%;

DATO ATTO che il Settore Finanziario utilizza per la gestione della contabilità gestionale software applicativo della stessa ditta, e che pertanto risulta conveniente estrapolare i dati contabili del periodo dal sistema informatico comunale;

PRECISATO che l'art. 5, comma 1, lett. b) del vigente "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia" prevede la possibilità, per servizi e forniture fino a 10.000,00 iva esclusa, di procedere ad affidamento diretto, con richiesta di almeno un preventivo ad un operatore economico;

PRESO ATTO che la fornitura rientra, per tipologia, nell'elenco di cui all'art. 4 comma 1 lettera g) del citato Regolamento Comunale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.163/2006 e dell'art. 13 , punto 4, lettera a) del soprarichiamato regolamento comunale, è possibile ricorrere all'affidamento diretto, senza procedure di ottimo fiduciario, sia per l'importo della spesa che per il fatto che trattasi di servizio che, per la particolarità delle ragioni tecniche, di mercato, di fiduciarietà motivata, rende inutile, eccessivamente oneroso e palesemente sproporzionato o manifestamente irragionevole l'invito a più soggetti;

RILEVATO che i prezzi e le condizioni di cui sopra appaiono congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione e che la ditta in questione ha già effettuato forniture per questa Amministrazione, con piena soddisfazione della stessa;

DATO ATTO che si e' ritenuto opportuno accettare la proposta della MEM Informatica S.r.l. per una soluzione di continuità e di praticità tecnica ed economica, considerato che la relazione di fine mandato fa riferimento ed è agganciata al software di contabilità gestionale attualmente in uso;

RICHIAMATA la propria determinazione n.64 del 07/08/2014 con la quale si è proceduto ad affidare la fornitura del software per la redazione della Relazione di fine mandato alla Ditta Mem Informatica S.R.L. con sede in via Dessanay, 27, Nuoro per l'importo complessivo di Euro 610,00 (I.V.A. inclusa);

ATTESO che in data 15/09/2014 la ditta incaricata ha provveduto in merito;

VISTA la fattura n.987 del 30/09/2014 dell'importo di Euro 610,00 (I.V.A. inclusa), pervenuta al protocollo generale al n.0002961/2014 del 09/10/2014;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Z9F106BED0;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva dell'impresa acquisita on line dall'Ente appaltante, emessa dall'INPS in data 10/07/2014, risultata regolare per tutti gli enti assicurativi e previdenziali;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della fattura in questione;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la somma complessiva di Euro 610,00 (IVA 22% inclusa) alla Ditta Mem Informatica S.R.L. con sede in via Dessianay, 27, Nuoro a saldo della fattura citata in premessa quale corrispettivo per la fornitura del software applicativo, installazione, configurazione per la redazione della Relazione di fine mandato;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 610,00 al capitolo 1039 (T.1, F.1, S.3, I.3) del corrente Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014 che presenta uno stanziamento di Euro 2.842,00 e una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Rag. Cinzia Orazietti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 10/10/2014

Ussassai, 10/10/2014

L'Addetto alle Pubblicazioni

Rag. Roberta Guaraldo