

# COMUNE DI USSASSAI

C.A.P. 08040 - Provincia dell'Ogliastra  
Via Nazionale, 120 - ☎0782/55710 ☎ 0782/55890  
C.C.B. n.18300/6 - A.B.I. 01015 -C.A.B. 87100  
C.F. e P. IVA 00160240917

e-mail: [protocollo@pec.comune.ussassai.org.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it)

Sito Web: [www.comune.ussassai.org.it](http://www.comune.ussassai.org.it)

---

Allegato alla Determinazione del R.S. n° 96 del 26.02.2014

## BANDO PUBBLICO

**L.R. 1/2011 – ART. 3 BIS MISURE DI SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI. BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER FAVORIRE IL RIEQUILIBRIO ANAGRAFICO DISPONIBILITA' 8.000,00.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la L. R. n. 1/2011 che, all'art. 3 bis, comma 3, al fine di favorire il riequilibrio anagrafico, dispone la concessione alle famiglie residenti in un piccolo comune di un contributo per ogni nuova nascita o adozione pari a € 1.500,00 per il primo figlio e a € 2.000,00 per ciascun figlio successivo;

**VISTA** la deliberazione della G.R. n. 48/38 del 01.12.2011, che detta disposizioni attuative degli interventi di cui all'art. 3 bis della L.R. n. 1/2011;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 30/21 del 11/07/2012 concernente il riparto ai Comuni beneficiari dei contributi previsti;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 9 del 10.02.2014 - L.R. N. 1/11, Art. 3 bis, come introdotto dall'art. 18, comma 31, lett. b) L.R. 12/11 "Misure per promuovere e sostenere le attività economiche e sociali esercitate nei piccoli comuni". Indirizzi 2013/14;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 00 del 17.02.2014 - L.R. N. 1/11, Art. 3 bis, come introdotto dall'art. 18, comma 31, lett. b) L.R. 12/11 "Misure per promuovere e sostenere le attività economiche e sociali esercitate nei piccoli comuni". Criteri per l'assegnazione dei contributi 2013/14;

**DATO ATTO** che le risorse assegnate al Comune di Ussassai per la predetta finalità riferite all'anno 2012 ammontano a complessivi € 8.000,00; adetta cifra potrebbero aggiungersi eventuali economie derivanti dalla mancata richiesta delle altre tipologie di intervento previste dall'art. 3 bis della L.R. n. 1/2011;

**IN ESECUZIONE** della propria determinazione n. del 26.02.2014;

### RENDE NOTO

#### **Art. 1 – Oggetto del bando e termini per la presentazione delle istanze**

Oggetto del presente bando è la concessione di contributi, massimo n. 5 interventi fino ad esaurimento delle somme a disposizione, anche se non sufficienti a ricoprire l'importo intero ossia Euro 1.500,00 per la nascita del primo figlio ed Euro 2.000,00 per la nascita di ciascun figlio successivo, seguendo l'ordine in graduatoria:

- a) € 1.500,00 in favore delle famiglie residenti nel Comune di Ussassai per la nascita o l'adozione del primo figlio avvenuta e registrata nell'arco temporale 01.02.2013-30.10.2014;
- b) € 2.000,00 in favore delle famiglie residenti nel Comune di per la nascita o l'adozione del del secondo o successivo figlio, avvenuta e registrata nell'arco temporale 01.02.2013-30.10.2014;
- c) Possono presentare istanza di concessione di contributo gli iscritti nell'anagrafe del Comune di Ussassai che nell'arco temporale 01.02.2013-30.10.2014 abbiano registrato o debbano registrare la nascita o l'adozione del primo o del secondo o successivo figlio avvenuta nell'arco temporale sopra indicato;

Le istanze per l'ottenimento del contributo potranno essere presentate dal 28.02.2014 al 31.10.2014;

#### **Art. 2 – Beneficiari**

Possono presentare istanza di concessione di contributo coloro che risultano iscritti nell'anagrafe del Comune di Ussassai alla data di pubblicazione del presente avviso e alla scadenza dello stesso si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b) del predetto art. 1.

#### **Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda**

La domanda per l'assegnazione del contributo, completa della documentazione indicata al successivo art. 4, inviata a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del 30.10.2014. Non farà fede il timbro postale.

La domanda e la documentazione dovranno essere contenuti in un plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura, indirizzato a Comune di Ussassai, Via Nazionale 120 – 08040 Ussassai.

Sul plico dovrà essere indicato il mittente e apposta la seguente dicitura: **“Interventi L.R. n. 1/2011: Riequilibrio anagrafico anno 2013/14”**.

#### **Art. 4 – Documentazione richiesta**

La domanda di concessione del contributo dovrà essere compilata e sottoscritta dal richiedente in carta semplice sul modello predisposto dall'Ufficio Scrivente e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. Dati identificativi del richiedente, nome e cognome, data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale, composizione del nucleo familiare,
2. Numero di telefono, indirizzo E-mail ed eventualmente numero di fax;
3. Dati identificativi della persona per la quale viene richiesto il contributo, con specificazione se trattasi di primo o successivo figlio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) Documentazione attestante l'avvenuta nascita o adozione del figlio;
- b) Attestazione ISEE in corso di validità con riferimento all'intero nucleo familiare ed ai redditi conseguiti nell'anno 2012;
- c) Fotocopia del documento di identità del richiedente.

Le informazioni agli atti del Comune verranno acquisite direttamente dal Responsabile del Procedimento.

La mancata indicazione nella domanda di tutte le informazioni richieste e la mancata presentazione dei documenti di cui alle precedenti lettere a), b), c) comporterà l'esclusione della domanda dalla

procedura di assegnazione dei contributi.

#### **Art. 5 – Valutazione delle domande**

Le domande saranno valutate stabilendo delle priorità in base al reddito familiare, come di seguito specificato:

- a) ISEE fino a 10.000,00 – punti 20;
- b) ISEE da 10.001,00 e fino a 15.000,00 – punti 15;
- c) ISEE da 15.001,00 e fino a 20.000,00 – punti 10;
- d) ISEE oltre 20.000,00 – punti 5.

#### **Art. 6 – Formazione e approvazione della graduatoria**

Le domande pervenute verranno esaminate in relazione alla regolarità delle informazioni e dichiarazioni rese nonché alla documentazione prodotta e ad esse verrà attribuito il punteggio indicato al precedente art. 5.

Ai primi 6 classificati in graduatoria verrà assegnato il 100% del beneficio, ai secondi classificati il 75%, ai terzi classificati il 50% e così via.

La graduatoria per interventi di cui alle lettere a) e b) del precedente art. 1 verrà predisposta dando la precedenza ai richiedenti con ISEE inferiore.

I contributi verranno assegnati in relazione alle effettive risorse disponibili.

La graduatoria provvisoria verrà approvata dal Responsabile del Servizio e pubblicata all'Albo Pretorio per 7(sette) giorni consecutivi. Tale pubblicazione equivarrà, a tutti gli effetti, a comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione.

Gli interessati potranno, ricorrendone i presupposti ed entro i termini di pubblicazione della graduatoria, proporre ricorso mediante consegna di formale istanza all'Ufficio Protocollo dell'Ente. Trascorsi i termini di pubblicazione della graduatoria provvisoria ed esaminati gli eventuali ricorsi il Responsabile del servizio approverà la graduatoria definitiva e adotterà il formale provvedimento di concessione del contributo in favore dei beneficiari.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione dei contributi**

L'ammontare dei contributi concessi sarà impegnato a carico del Bilancio Comunale, con formale provvedimento del Responsabile del Servizio previo esito favorevole dell'accertamento sul contenuto delle dichiarazioni rese dai richiedenti, e sarà liquidato in favore dei beneficiari in unica soluzione. La sottoscrizione del contratto è subordinata all'effettiva assegnazione delle risorse da parte della Regione.

#### **Art. 8 – Controllo e monitoraggio**

Il Comune accerterà la regolarità degli interventi finanziati attraverso il controllo della documentazione presentata e l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 9 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Giovanna Mura, contattabile negli orari di apertura dell'Ufficio al pubblico.( dalle ore 8,00 alle ore 11,00).

#### **Art. 10 – Disposizioni finali**

La domanda di partecipazione e tutta la documentazione prodotta dovranno essere redatte in lingua italiana.

Ricorso avverso il presente bando potrà essere presentato, nei modi e termini previsti dalla normativa vigente al T.A.R. della Sardegna, entro 60 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 6 L. n. 1034/1971).

Il Comune di Ussassai si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle normative statali e regionali in vigore in quanto applicabili.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti dai partecipanti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente atto.

Ussassai, 26.02.2014

Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Gian Basilio Deplano)