



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Tecnico Manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 222 del 01/07/2021	Reg. settore n. 106 del 01/07/2021	Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA “FORNITURA DI RICARICHE TELEFONICHE PER CELLULARE OPERAIO COMUNALE” ALLA DITTA MAXI@IDEA DI PUDDU MASSIMILIANO - P.IVA 01256230911 - LOTTO CIG: Z98317D0D7
---	--	---

Il Responsabile del Servizio

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 31-Marzo-2021, n. 07 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (DUP), esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 31-Marzo-2021, n. 08 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023, esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 12-04-2021 di approvazione del P.E.G per l'esercizio 2021-2023;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del D.S. n. 07 del 04-11-2020 di attribuzione della responsabilità di servizio;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

Visto l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto lo Statuto dell'Ente in tema di esercizio dei poteri di spesa da parte dei Responsabili P.O;

Acquisito, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, per il “Fornitura di ricariche telefoniche per cellulare operaio comunale” il Lotto CIG n. Z98317D0D7;.

Richiamata la Determinazione N.R.G. 148 e la n. 67 del settore tecnico del 03/045/2021 con la quale è stata affidata, alla ditta Maxi@idea di Puddu Massimiliano, la “Fornitura di ricariche telefoniche per cellulare operaio comunale” per € 100,00 esente Iva in base all'art.74 comma 1 del DPR 633/72;

Preso atto che il servizio è stato eseguito nei tempi e nei modi stabiliti;

Vista la fattura elettronica n. 117 del 18-06-2021 emessa dalla Ditta Maxi@idea di Puddu Massimiliano, pervenuta al protocollo generale al n. 2248 in data 18/06/2021, dell'importo di € 100,00 esente Iva in base all'art.74 comma 1 del DPR 633/72 relativa alla "Fornitura di ricariche telefoniche per cellulare operaio comunale";

Preso atto della regolarità contributiva della ditta Maxi@idea di Puddu Massimiliano prot. INPS_25798939 richiesto online il 14/04/2021 con scadenza validità al 12/08/2021;

Atteso che trattandosi di liquidazione di importo netto inferiore ad € 5.000,00, non si è proceduto, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, alla verifica online sul sito di Equitalia della non morosità fiscale del soggetto interessato;

Preso atto che la fornitura è stata eseguita nei tempi e nei modi stabiliti;

Ritenuto di dover provvedere al pagamento alla Ditta Maxi@idea di Puddu Massimiliano la somma di € 100,00;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

Visto il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Preso atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di liquidare, per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n. 117 del 18-06-2021 emessa dalla Ditta Maxi@idea di Puddu Massimiliano, pervenuta al protocollo generale al n. 2248 in data

18/06/2021, dell'importo di € 100,00 esente Iva in base all'art.74 comma 1 del DPR 633/72 relativa alla "Fornitura di ricariche telefoniche per cellulare operaio comunale";

Di imputare la spesa complessiva di € 100,00 al Cap. 1043.13, del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021-2023, Esercizio 2021, in Conto Competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

Di accreditare alla Ditta Maxi@idea di Puddu Massimiliano la somma complessiva di € 100,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

Di attestare di aver pubblicato nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
LODDO LUCIANO

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
Parere in ordine alla regolarità tecnica <i>(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)</i> Visto, si esprime parere: Favorevole Ussassai, 01/07/2021 Il Responsabile del Servizio LODDO LUCIANO

CIG: Z98317D0D7

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 02/07/2021**

Ussassai, 02/07/2021

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to LODDO LUCIANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 02/07/2021

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO