



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.org.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.org.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 157 del 06/10/2014**

## AREA TECNICA MANUTENTIVA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
375	06/10/2014	INDIVIDUAZIONE PROFESSIONISTI ESTERNI PER L'EFFETTUAZIONE DELLE VISITE MEDICHE ED ESAMI CLINICI E STRUMENTALI DEI DIPENDENTI COMUNALI AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008 – RILASCIO CERTIFICATI IDONEITA' AL LAVORO - IMPEGNO DI SPESA – CIG:Z7C110F909

#### Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 12 del 02 luglio 2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014, del Bilancio pluriennale 2014/2016 e della relazione revisionale e programmatica 2014/2016, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 43 del 02/07/2014 di approvazione del P.E.G. 2014;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 di nomina dei responsabili dei servizi;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 3 del 10 gennaio 2011 con la quale viene individuato il datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, nella persona del geom. Salvatore Lobina;

CONSIDERATO che la normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, D. Lgs. 81/2008, impone l'adempimento di una serie di provvedimenti quali la nomina del medico competente al quale dovrà provvedere il datore di lavoro;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 57 del 23.03.2010 di “Affidamento dell'incarico responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'Ente” alla Società SIPAL di Cagliari per il triennio 2010/2012;

VISTA la nota prot. 220 del 31 gennaio 2011 con la quale viene richiesta la disponibilità ed un preventivo di spesa per lo svolgimento delle mansioni di medico competente ai seguenti professionisti, specializzati nel settore:

Dott. Ballicu Maria Josè – Nuoro;

Dott. Addis Francesca P. – La Caletta;

Dott. Sette Gabriele Antonio – Villagrande;

Dott. Chelucci Bruno I. – Lanusei;

Dott. Fodde Pierina G. – Nuoro;

Dott. Meloni Natalino – Loceri;  
Dott. Pipia Giorgio – Laconi;  
Dott. Calandro Rosa Maria – Nuoro;  
Dott. Licheri Nicolò – Nuoro;  
Dott. Soru Antonio Maria – Nuoro;

ATTESO che alla data fissata per la ricezione delle candidature e dei preventivi è pervenuta una sola candidatura e precisamente del Dott. Sette Gabriele Antonio, con studio in via Roma n. 123 – Villagrande Strisaili;

PRESO ATTO che il Dott. Sette Gabriele Antonio propone per ogni visita medica preventiva il prezzo di € 62,50+IVA, se ed in quanto dovuta, mentre non sono ancora quantificabili le prestazioni professionali quali la valutazione dei rischi, l'esecuzione di esami clinici, biologici e indagini diagnostiche non conoscendo gli ambienti di lavoro e la mappa dei rischi;

RILEVATO che il Dr. Sette G. A., medico del lavoro, possiede una pluriennale esperienza in materia di problematiche legate alle misure organizzative, tecniche e gestionali volte al rispetto degli adempimenti del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

RITENUTO che il corrispettivo richiesto per la realizzazione di quanto sopra in relazione ai servizi proposti sia conveniente per l'ente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32 del D.L. n. 223/2006:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente e ad obiettivi specifici e determinati con carattere di obbligatorietà;
- la prestazione è altamente qualificata;
- oggetto, compenso e condizioni della consulenza sono specificate nel presente atto;

VISTA la propria determinazione n. 14 del 14 febbraio 2011 di individuazione del medico competente del Comune per lo svolgimento delle mansioni e degli adempimenti previste in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

ATTESO che al capitolo 1076, intervento 1.01.06.03 del bilancio di previsione 2014, in conto competenza, sono allocate somme per € 1.000,00 necessarie per le incombenze del medico competente e dei controlli medici periodici dei dipendenti, nonché degli esami clinici e strumentali;

DATO ATTO che i dipendenti comunali devono essere sottoposti a visite ed esami clinici diversificati a seconda delle mansioni svolte nel luogo di lavoro;

ATTESO che la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro prevede che per i soggetti di età inferiore ai cinquanta anni l'idoneità al lavoro acclarata dal medico competente ha validità di anni cinque per cui si deve procedere alla verifica sanitaria per soli tre dipendenti comunali;

RILEVATO che ai sensi del D. Lgs. 81/2008 si rendono necessarie le prestazioni esterne di un laboratorio di analisi, di un oculista e di un otorino che dovranno sottoporre a controllo medico i lavoratori e rilasciare le certificazioni da consegnare al medico competente;

SENTITI in merito la clinica Tommasini di Jerzu che svolgerà gli esami di laboratorio e l'E.C.G., il Dott. Fancello Bernardo di Tortolì che svolgerà la visita otorino e la Dott. ssa Deplano Antonella che svolgerà i controlli oculistici;

DATO ATTO che le suddette strutture si sono dichiarate disponibili all'effettuazione delle prestazioni come sopra descritte;

ATTESO che i preventivi acquisiti agli atti nel 2012 hanno validità anche per l'anno 2014;

RITENUTO di dover sollecitamente provvedere ad effettuare apposito impegno di spesa ammontante presuntivamente ad € 800,00 per tutte le prestazioni indicate in premessa;

ATTESO che dal competente sito dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore : CIG : Z7C110F909;

VISTO il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del C.C. n. 12 del 12 settembre 2011;

ATTESO che le risultanze degli esami clinici di laboratorio e strumentali devono essere esaminati dal medico competente per il rilascio dell'idoneità al lavoro dei dipendenti comunali;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'assunzione di un apposito di impegno di spesa per il pagamento degli onorari al medico competente Dr. Sette Gabriele Antonio, con studio in via Roma n. 123 – Villagrande Strisaili, alla Clinica privata Tommasini di Jerzu ed ai medici specialisti Dott. Fancello Bernardo di Tortolì che svolgerà la visita otorino ed alla Dott. ssa Deplano Antonella che svolgerà i controlli oculistici, ammontante in via presuntiva ad € 800,00;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

## D E T E R M I N A

DI IMPEGNARE, per i motivi indicati in premessa, la spesa presunta di € 800,00 per la liquidazione degli onorari dovuti al medico competente Dr. Sette Gabriele Antonio di Villagrande per il rilascio delle certificazioni di idoneità all'impiego dei dipendenti comunali, per gli esami clinici e strumentali della Clinica Tommasini e per le visite specialistiche dei medici esterni Dott. Fancello Bernardo di Tortolì che svolgerà la visita otorino e la Dott. ssa Deplano Antonella che svolgerà i controlli oculistici;

DI AFFIDARE ai soggetti citati in premessa gli incarichi medici come sopra meglio specificati;

DI IMPUTARE la spesa presunta di € 800,00 al titolo 1 – funzione 1 – servizio 6 – intervento 3, dove trova collocazione il cap. 1076, del bilancio di previsione 2014, in conto competenza, che presenta uno stanziamento pari ad € 1.000,00 interamente disponibili;

DI PROVVEDERE alla liquidazione delle rispettive competenze dovute all'emissione di regolare fattura;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito

istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA  
Geom. Salvatore Lobina

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,06/10/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 02/07/2014 .

**Parere di compatibilità monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,06/10/2014

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Salvatore Lobina

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 06/10/2014

Ussassai,06/10/2014

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo