

## **NUCLEO DI VALUTAZIONE**

### **COMUNE DI USSASSAI**

Verbale 1.16

**Oggetto: Attestazione sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione ai sensi della Delibera ANAC n° 43/2016**

#### **Documento di attestazione**

- A. Il Nucleo di Valutazione del Comune di Ussassai, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013, 148/2014 e 43/2016, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 gennaio 2016 della delibera n. 43/2016.
- B. Il Nucleo di Valutazione ha svolto i propri accertamenti in data odierna, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g) del d.lgs. n. 150/2009,

#### **ATTESTA**

la veridicità<sup>1</sup> e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella griglia Allegato 1, rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'Ente e rimanda alla Scheda di sintesi sulla rilevazione (ALLEGATO 2).

La griglia, la presente attestazione e la relativa scheda di sintesi dovranno essere pubblicati sul sito Internet del Comune all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto-sezione di secondo livello “Attestazioni OIV o di struttura analoga”.

Data 26.02.2016

#### **Il Nucleo di Valutazione**

F.to Dott. ssa Graziela Mellino  
Componente

---

<sup>1</sup>

Il concetto di veridicità è inteso come conformità tra quanto rilevato nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

## Allegato 2

# Scheda di sintesi sulla rilevazione del Nucleo di Valutazione

### ***Data di svolgimento della rilevazione***

Data di svolgimento della rilevazione: 26.02.2016

### ***Estensione della rilevazione***

L'Ente non è strutturato con uffici periferici e articolazioni organizzative autonome, pertanto l'attività è stata limitata agli adempimenti del Comune.

### ***Procedure e modalità seguite per la rilevazione***

Per poter procedere alla verifica della conformità tra quanto rilevato nella Griglia e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione, il Nucleo ha proceduto alla:

- Verifica del sito internet comunale per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- Esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;

### ***Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione***

Dal controllo effettuato si rileva un discreto livello di pubblicazione dei dati richiesti dalla griglia, emerge tuttavia la necessità di garantire il completamento dell'implementazione del Sito con il caricamento delle informazioni mancanti ed un aggiornamento più costante dei dati resi pubblici nella sezione "Amministrazione Trasparente", secondo le tempistiche indicate nell'allegato 1 della Del. Civit (ora ANAC) n. 50/2013.

Le criticità riscontrate riguardano l'aggiornamento dei dati relativi alle attestazioni di cui alle lett. d) ed e) degli amministratori ed in particolare il deficit di informazione nelle sottosezioni *enti vigilati* e in *controllo pubblico* nella sezione: "Enti Controllati", "Consulenti e Collaboratori", "Interventi straordinari di emergenza", e "Bandi di gara e contratti": su *avvisi di pre informazione, delibera a contrarre, bandi sopra e sottosoglia comunitaria – Bandi e avvisi per appalti di lavori nei settori speciali* per i quali non esiste la suddivisione per tipologie. Si richiede pertanto la pubblicazione delle informazioni afferenti ai diversi contenuti degli obblighi indicati tenendo conto altresì dell'orientamento di ANAC in merito alle modalità di pubblicazione dell'informativa anche nei casi specifici di assenza della fattispecie.

Si invita, infine, l'Ente ad utilizzare per le pubblicazioni il formato APERTO (gli open/libre office ODT e ODS, lo XML, il RTF) o elaborabile (.DOC, .XLS).

Anche il PDF stampa è ammissibile. Non sono considerati aperti o elaborabili le immagini (JPG, GIF, TIFF) e i PDF scansionati.