



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> <b>n. 241 del</b> 24/06/2022	<b>Reg. settore</b> <b>n. 65 del</b> 24/06/2022	<b>Oggetto:</b> ADESIONE PROPOSTA FORMATIVA “LE NUOVE DISPOSIZIONI SUGLI APPALTI, LA LEGGE REGIONALE, IL REGIME DEGLI APPALTI DEL RECOVERY FUND” - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELL’UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL PARDU E DEI TACCHI OGLIASTRA MERIDIONALE. AUTORIZZAZIONE PERSONALE.
---	---	---

#### Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 5 del 10.02.2022 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l’Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale del 28/04/2022 n. 4 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n.5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l’esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d’area;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**PREMESSO** che l'art. 7, c. 4, del D.lgs 165/2001 stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 6, comma 13, del D.L.78/2010 convertito in L.122/2010 “La spesa per attività di formazione non può essere superiore al 50% di quella sostenuta nell'anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione di tale limite costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale”;
- la L.R. n. 11 del 25/05/2012 con cui è stato eliminato il vincolo del taglio del 50% delle spese di formazione;

**PREMESSO** che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che “L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”;

**RITENUTO** opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale degli stessi, sia per migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini e garantire servizi rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

**VISTA** la nota n. 596 del 16/06/2022, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale l'Unione dei Comuni Valle del Pardu e dei Tacchi Ogliastro Meridionale, con sede in Osini, Vico III° Dante, n° 7, ha trasmesso la proposta formativa “Le nuove disposizioni sugli appalti, la legge regionale, il regime degli appalti del *recovery fund*”, rivolta ai dipendenti dei Comuni dell'Unione e dei Comuni limitrofi;

**INFORMATO** l'amministrazione dell'opportunità di partecipare alla suddetta giornata formativa;

**PREMESSO** che la quota di partecipazione al corso è stata quantificata in € 150,00 a Comune, indipendentemente dal numero dei partecipanti;

**CONSIDERATO** che la quota è esente da IVA ai sensi dell'art.10 D.P.R.633/72 se la fattura è intestata a d Ente Pubblico;

**RITENUTO** pertanto, di dover provvedere all'assunzione di apposito impegno di spesa e relativa liquidazione;

**DATO ATTO** che occorre procedere all'impegno e al trasferimento della somma di partecipazione, pari a € 150,00, all'Unione dei Comuni Valle del Pardu e dei Tacchi Ogliastro Meridionale;

**VISTI:**

- l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;
- il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n°267 del 18/08/2000;
- il D. lgs 118/2011, modificato e integrato dal D. lgs 126/2014;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

**DI ADERIRE** alla proposta dell'Unione dei Comuni Valle del Pardu e dei Tacchi Ogliastro Meridionale per proposta formativa “Le nuove disposizioni sugli appalti, la legge regionale, il regime

degli appalti del *recovery fund*, che si terrà in modalità *webinar* secondo il calendario riportato nella nota di invito, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**DI AUTORIZZARE** il personale dipendente a partecipare ai momenti formativi in modalità *webinar* secondo il calendario riportato nella nota di invito;

**DI IMPEGNARE** la somma di Euro 150,00 quale quota di iscrizione al seminario di cui in premessa;

**DI LIQUIDARE**, quale quota per la partecipazione alla proposta formativa di cui sopra, la somma complessiva di € 150,00, esente I.V.A., in favore dell'Unione dei Comuni Valle del Pardu e dei Tacchi Ogliastro Meridionale, con sede in Osini, Vico III° Dante, n° 7;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro 150,00 al capitolo 1040/1 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024 esercizio 2022, in conto competenza dove esiste la necessaria disponibilità;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA GIOVANNA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 24/06/2022

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 24/06/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
ORAZIETTI CINZIA

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** ADESIONE PROPOSTA FORMATIVA "LE NUOVE DISPOSIZIONI SUGLI APPALTI, LA LEGGE REGIONALE, IL REGIME DEGLI APPALTI DEL RECOVERY FUND" - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELL'UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL PARDU E DEI TACCHI OGLIASTRA MERIDIONALE. AUTORIZZAZIONE PERSONALE.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.04.999	01.02	1040.1	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
189	564	150,00	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** ADESIONE PROPOSTA FORMATIVA "LE NUOVE DISPOSIZIONI SUGLI APPALTI, LA LEGGE

REGIONALE, IL REGIME DEGLI APPALTI DEL RECOVERY FUND” - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELL’UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL PARDU E DEI TACCHI OGIASTRA MERIDIONALE. AUTORIZZAZIONE PERSONALE.

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>
1.03.02.04.999	01.02	1040.1	2022	564
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
150,00	0	0,00	581	150,00

