

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b>  Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai  E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a>  ☎ 0782/55710 📠 0782/55890  C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 39 del 17/02/2015**

## AREA TECNICA MANUTENTIVA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
72	17/02/2015	<b>INDIVIDUAZIONE PROFESSIONISTI ESTERNI PER L'EFFETTUAZIONE DELLE VISITE MEDICHE ED ESAMI CLINICI E STRUMENTALI DEI DIPENDENTI COMUNALI AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008 – RILASCIO CERTIFICATI IDONEITA' AL LAVORO – LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA CLINICA TOMMASINI DI JERZU – CIG:Z7C110F909 P.I. 01905680920</b>

#### Il Responsabile del Servizio

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e documenti allegati è stato differito al 31.03.2015 come riportato nel decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del 24.12.2014, pubblicato in G.U. n. 301 del 30.12.2014;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce:

.....omissis.....

3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

ATTESO che il primo gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità comunale secondo i nuovi principi contabili di cui all'allegato 1 del D.Lgs 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014 e pertanto il bilancio di previsione 2015 dovrà essere approvato secondo le nuove regole contabili uniformi, anche se il piano dei conti e la nuova modulistica vivranno ancora un anno di affiancamento a livello conoscitivo;

RILEVATO che l'esercizio 2015 costituisce fase transitoria nell'attuazione dell'armonizzazione contabile;

RISCONTRATO che le nuove regole dell'esercizio provvisorio decorreranno dal 2016, in quanto l'art. 11, comma 16 del D.Lgs. 118/2014, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014

hanno partecipato alla sperimentazione per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato;

DATO ATTO che nel corso del 2015 questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 12 del 02 luglio 2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014, del Bilancio pluriennale 2014/2016 e della relazione revisionale e programmatica 2014/2016, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 43 del 02/07/2014 di approvazione del P.E.G. 2014;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 di nomina dei responsabili dei servizi;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 3 del 10 gennaio 2011 con la quale viene individuato il datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, nella persona del geom. Salvatore Lobina;

CONSIDERATO che la normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, D. Lgs. 81/2008, impone l'adempimento di una serie di provvedimenti quali la nomina del medico competente al quale dovrà provvedere il datore di lavoro;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 57 del 23.03.2010 di "Affidamento dell'incarico responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'Ente" alla Società SIPAL di Cagliari per il triennio 2010/2012;

VISTA la nota prot. 220 del 31 gennaio 2011 con la quale viene richiesta la disponibilità ed un preventivo di spesa per lo svolgimento delle mansioni di medico competente ai seguenti professionisti, specializzati nel settore:

Dott. Ballicu Maria Josè – Nuoro;

Dott. Addis Francesca P. – La Caletta;

Dott. Sette Gabriele Antonio – Villagrande;

Dott. Chelucci Bruno I. – Lanusei;

Dott. Fodde Pierina G. – Nuoro;

Dott. Meloni Natalino – Loceri;

Dott. Pipia Giorgio – Laconi;

Dott. Calandro Rosa Maria – Nuoro;

Dott. Licheri Nicolò – Nuoro;

Dott. Soru Antonio Maria – Nuoro;

ATTESO che alla data fissata per la ricezione delle candidature e dei preventivi è pervenuta una sola candidatura e precisamente del Dott. Sette Gabriele Antonio, con studio in via Roma n. 123 – Villagrande Strisaili;

PRESO ATTO che il Dott. Sette Gabriele Antonio propone per ogni visita medica preventiva il prezzo di € 62,50+IVA, se ed in quanto dovuta, mentre non sono ancora quantificabili le prestazioni professionali quali la valutazione dei rischi, l'esecuzione di esami clinici, biologici e indagini diagnostiche non conoscendo gli ambienti di lavoro e la mappa dei rischi;

RILEVATO che il Dr. Sette G. A., medico del lavoro, possiede una pluriennale esperienza in materia di problematiche legate alle misure organizzative, tecniche e gestionali volte al rispetto degli adempimenti del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

RITENUTO che il corrispettivo richiesto per la realizzazione di quanto sopra in relazione ai servizi proposti sia conveniente per l'ente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32 del D.L. n. 223/2006:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente e ad obiettivi specifici e determinati con carattere di obbligatorietà;
- la prestazione è altamente qualificata;
- oggetto, compenso e condizioni della consulenza sono specificate nel presente atto;

VISTA la propria determinazione n. 14 del 14 febbraio 2011 di individuazione del medico competente del Comune per lo svolgimento delle mansioni e degli adempimenti previste in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

ATTESO che al capitolo 1076, intervento 1.01.06.03 del bilancio di previsione 2014, in conto competenza, sono allocate somme per € 1.000,00 necessarie per le incombenze del medico competente e dei controlli medici periodici dei dipendenti, nonché degli esami clinici e strumentali;

DATO ATTO che i dipendenti comunali devono essere sottoposti a visite ed esami clinici diversificati a seconda delle mansioni svolte nel luogo di lavoro;

ATTESO che la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro prevede che per i soggetti di età inferiore ai cinquanta anni l'idoneità al lavoro acclarata dal medico competente ha validità di anni cinque per cui si deve procedere alla verifica sanitaria per soli tre dipendenti comunali;

RILEVATO che ai sensi del D. Lgs. 81/2008 si rendono necessarie le prestazioni esterne di un laboratorio di analisi, di un oculista e di un otorino che dovranno sottoporre a controllo medico i lavoratori e rilasciare le certificazioni da consegnare al medico competente;

SENTITI in merito la clinica Tommasini di Jerzu che svolgerà gli esami di laboratorio e l'E.C.G., il Dott. Fancello Bernardo di Tortolì che svolgerà la visita otorino e la Dott. ssa Deplano Antonella che svolgerà i controlli oculistici;

DATO ATTO che le suddette strutture si sono dichiarate disponibili all'effettuazione delle prestazioni come sopra descritte;

ATTESO che i preventivi acquisiti agli atti nel 2012 hanno validità anche per l'anno 2014;

RITENUTO di dover sollecitamente provvedere ad effettuare apposito impegno di spesa ammontante presuntivamente ad € 800,00 per tutte le prestazioni indicate in premessa;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore : CIG : Z7C110F909;

VISTO il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del C.C. n. 12 del 12 settembre 2011;

ATTESO che le risultanze degli esami clinici di laboratorio e strumentali devono essere esaminati dal medico competente per il rilascio dell'idoneità al lavoro dei dipendenti comunali;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'assunzione di un apposito impegno di spesa per il pagamento degli onorari al medico competente Dr. Sette Gabriele Antonio, con studio in via Roma n. 123 – Villagrande Strisaili, alla Clinica privata Tommasini di Jerzu ed ai medici specialisti Dott. Fancello Bernardo di Tortolì che svolgerà la visita otorino ed alla Dott. ssa Deplano Antonella che svolgerà i controlli oculistici, ammontante in via presuntiva ad € 800,00;

VISTA la propria determinazione n. 157 del 6 ottobre 2014 di individuazione dei medici esterni, di affidamento degli incarichi e di assunzione di apposito impegno di spesa complessivo per le prestazioni sanitarie;

ATTESO che la Clinica privata Tommasini, con sede operativa in via Ospedale s.n.c. a Jerzu, incaricata degli esami clinici e strumentali dei dipendenti comunali ha provveduto nei giorni 20 e 27 gennaio u. s. all'effettuazione delle visite e degli esami clinici ed al rilascio delle certificazioni mediche e dei referti analitici di n. 4 dipendenti comunali;

VISTA la fattura n. 765/2015 del 04/02/2015 rilasciata dalla Clinica privata Tommasini di Jerzu dell'importo di € 130,00, IVA esente;

VISTA la certificazione rilasciata dalla Clinica Tommasini, con sede operativa in via Ospedale s.n.c. a Jerzu attestante i dati economici sulla tracciabilità dei pagamenti effettuati dalla pubblica amministrazione ai sensi della legge n. 136/2010;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS di Cagliari in data 13/02/2015 protocollo : n. 33742634 del 28.01.2015 – CIP 20151813271417 attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali, dei premi ed accessori assicurativi;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2015 e' entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. **"split payment"**, il quale prevede per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia, non ancora emanato secondo quanto previsto dalla lettera b) del comma 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato *"Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici"*;

CONSIDERATO che nel comunicato stampa n. 7 del 9 gennaio u.s., il MEF dispone che il nuovo meccanismo si applica alle operazioni fatturate dal 1° gennaio 2015 e, pertanto, le fatture emesse nell'anno 2014 continuano a soggiacere al regime naturale dell'esigibilità differita di cui all'art. 6, comma 5, D.P.R. n. 633/1972;

ATTESO che il servizio prestato di cui in oggetto non ricade nella fattispecie sopra riportata in quanto le prestazioni sanitarie sono esenti da IVA ai sensi dell'art. 10, co. 1, n. 18 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

## D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE, per i motivi indicati in premessa, alla Clinica privata Tommasini, con sede operativa in Jerzu, in via Ospedale s.n.c., la somma di € 130,00 per gli esami clinici e strumentali effettuati a n. 4 dipendenti comunali per il rilascio dell'idoneità all'impiego;

DI IMPUTARE la spesa di € 130,00 al titolo 1 – funzione 1 – servizio 6 – intervento 3, dove trova collocazione il cap. 1076, del predisponendo bilancio di previsione 2015, in conto RR. PP. 2014, che presenta uno stanziamento pari ad € 1.000,00 ed una sufficiente disponibilità;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale dell’Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA  
Geom. Salvatore Lobina

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/02/2015</p> <p>Ussassai, 17/02/2015</p> <p style="text-align: right;"><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b> Rag. Roberta Guaraldo</p>