

	<div><h1>COMUNE DI USSASSAI</h1><p><b>PROVINCIA DI NUORO</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a> ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p></div>
---	---

**Registro Settore N° 115 del 06/12/2018**

**AREA TECNICA - MANUTENTIVA**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

N.R.G	DATA	OGGETTO:
323	06/12/2018	INSTALLAZIONE DI LUMINARIE NATALIZIE – IN VIA NAZIONALE – STRADA STATALE N. 198 – IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURA PER SPESE ISTRUTTORIA RILASCIO NULLA OSTA ALL'ANAS

Il Responsabile del Servizio

**Visto** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

**Visti** gli artt.107,109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 26-Febbraio-2018, n. 03 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP), esecutiva;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 26-Febbraio-2018, n. 04 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020, esecutiva;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 09-04-2018 di approvazione del PEG per l'esercizio finanziario 2018/2020, nonché di assegnazione delle risorse e degli interventi ai responsabili d'area;

**Attesa** la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 02 del 10-04-2018 di attribuzione della responsabilità di servizio;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Premesso** che con l'approssimarsi del periodo delle festività natalizie e di fine anno, è intenzione dell'Amministrazione comunale, installare delle luminarie all'interno del centro abitato di Ussassai;

**Ritenuto** opportuno di provvedere all'acquisizione del servizio di montaggio e la rimozione delle stesse al termine del periodo di festività interessato;

**Atteso** che l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, sopra indicato, prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, per lavori di importo inferiore a Euro 40.000,00;

**Attesa** la necessità di dover provvedere all'affidamento del servizio in oggetto;

**Preso atto che** per le vie brevi è stata sentita la Ditta Impiantistica e Servizi di Sergio Murgia di Seui, P.IVA 01141690915 che in data 29-10-2018 con Prot. 2772 ha presentato un preventivo di spesa totale pari a € 700,00 comprensivo di Iva al 22%.

**Valutata** congrua l'offerta, si è proceduto alla formalizzazione dell'acquisto del servizio per complessivi € 700,00;

**Atteso** che prima dell'installazione delle luminarie natalizie nella via Nazionale dell'abitato, denominata anche strada statale n. 198 di Seui e Lanusei, di proprietà e pertinenza del Compartimento ANAS della Sardegna, con sede in Cagliari, in via Biasi n. 27 è necessario ottenere il prescritto nulla osta;

**Vista** la nota Prot. 2728 del 25 Ottobre 2018, indirizzata al Compartimento ANAS della Sardegna, trasmessa via pec, tendente all'ottenimento del suddetto N.O.;

**Ritenuto** di dover provvedere sollecitamente all'adozione di apposito impegno di spesa per il pagamento delle spese di istruttoria della pratica relativa all'installazione di luminarie nella via Nazionale – S.S. n. 198;

**Ritenuto** di impegnare per il rilascio del suddetto N.O. di cui sopra la somma complessiva di € 183,00;

**Vista** la fattura elettronica n. 0074003011 del 12 novembre 2018, dell'importo imponibile di € 150,00 e di € 33,00 di IVA al 22%, per un importo complessivo di € 183,00, pervenuta al protocollo generale al n.2945 in data 14/11/2018, relativa alla richiesta del suddetto N.O.;

**Preso atto** della regolarità del DURC, richiesto on line il 07/11/2018, avente prot. INAIL\_13790252 con scadenza al 07/03/2019;

**Visto** l'art. 1 del D.L. n. 50/2017, convertito dalla L. n. 96/2017, che ha modificato l'art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/1972, relativo alla disciplina IVA della scissione dei pagamenti (Split payment);

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo

espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**Visto** il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

**Preso atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di impegnare** per il rilascio del N.O. dell'ANAS per l'installazione delle luminarie natalizie in via Nazionale, S.S. n. 198 di Seui e Lanusei la somma complessiva lorda di € 183,00;

**Di precisare** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2018 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**Di liquidare**, per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n. 0074003011 del 12 novembre 2018, dell'importo imponibile di € 150,00 e di € 33,00 di IVA al 22%, per un importo complessivo di € 183,00, pervenuta al protocollo generale al n.2945 in data 14/11/2018, rilasciata per il N.O. per l'installazione delle luminarie natalizie in via Nazionale, S.S. n. 198 di Seui e Lanusei;

**Di imputare** la spesa complessiva di € 183,00, per il pagamento delle spese di istruttoria e relativa IVA al 22%, al capitolo 1097, sul bilancio di previsione pluriennale 2018-2020, esercizio 2018, in conto competenza;

**Di accreditare** all' ANAS S.p.A. di Roma la somma complessiva di € 150,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nei dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010 indicati in fattura;

**Di accantonare** la somma di € 33,00 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA - split payment";

**Di dare atto** che ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 33,00 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

**Di attestare** di aver pubblicato nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale del Comune le informazioni necessarie in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA  
Ing. Luciano Loddo

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

##### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

##### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,06/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale.

##### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,06/12/2018

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Luciano Loddo

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 06/12/2018

Ussassai,06/12/2018

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo

