



**COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA  
“GALLURA”**

Provincia Sassari  
Piazza Villamarina n. 1 – 07028



**SCUOLA CIVICA DI MUSICA**

Santa Teresa Gallura, Aglientu, Calangianus, Luogosanto, Luras,  
Palau, Sant'Antonio di Gallura

**BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL  
CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DOCENZA PER  
BATTERIA/PERCUSSIONI, PROPEDEUTICA MUSICALE E DI SUPPLENZA  
RELATIVI ALLE ALTRE ALTRE DOCENZE DELLA SCUOLA CIVICA  
INTERCOMUNALE DI MUSICA “GALLURA”, ANNO SCOLASTICO  
2021/2022.**

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
CULTURA PUBBLICA ISTRUZIONE SPORT TURISMO E SPETTACOLO**

Vista la L. R. 15 ottobre 1997 n. 28;

Visto il vigente Statuto-Regolamento della Scuola Civica di Musica “Gallura”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 20.04.2018;

**Visto** il Decreto del Sindaco n°71 del 10/12/2020, con il quale è stata nominata Responsabile del Settore Socio-Assistenziale e Sanitario la Dr.ssa Angela Vulpis, ai sensi dell'art 50, comma 7 del D.lgs. n.267/2000 e art. 26 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della determinazione della Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo n. 1 del 04.01.2022.

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per titoli per la formazione delle graduatorie di validità per il solo anno scolastico 2021/2022 per il conferimento incarichi di Docenza per Batteria/Percussioni, Propedeutica Musicale e di supplenza relativi alle altre Docenze della Scuola Civica intercomunale di Musica “Gallura” comprendente i Comuni di Santa Teresa Gallura, Calangianus, Palau, Sant'Antonio di Gallura, Aglientu, Luogosanto e Luras, per le discipline di seguito elencate:

- Violino;
- Chitarra Classica;
- Chitarra Moderna;
- Pianoforte;
- Sassofono;
- Canto moderno e corale;
- Basso elettrico.

## ART. 1

### REQUISITI DI AMMISSIONE E TITOLI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

#### 1.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- età non inferiore ad anni 18;
- non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- cittadinanza italiana, ovvero di altro paese dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso il candidato dovrà godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con d.P.R. 10.01.1957, n.3;
- non trovarsi in nessuna causa di esclusione prevista dalla legge.

#### 1.2 TITOLI DI ACCESSO PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a. Per le **discipline conservatoriali** il titolo di accesso alla selezione è il Diploma di Conservatorio di Musica o il Diploma accademico di Conservatorio di 1° livello o titoli equipollenti attinenti all'insegnamento richiesto;
- b. Per le **discipline non conservatoriali** costituisce titolo di accesso alla selezione adeguato e specifico curriculum attestante qualificata e riconosciuta esperienza di almeno 3 anni, nel settore attinente all' insegnamento richiesto;

**I requisiti ed i titoli di accesso suddetti, a pena di esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande e, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., possono essere autocertificati.**

**I titoli di studio conseguiti all' estero e/o rilasciati da istituzioni di Stati esteri sono ammissibili soltanto qualora siano parificati o parificabili ai titoli nazionali e abbiano ottenuto il riconoscimento di un'autorità italiana che ne attesti la validità per l'insegnamento in scuole pubbliche italiane.**

## ART. 2

### ALTRI TITOLI E ATTIVITA' VALUTABILI

- a. titoli di studio di 2° livello in materie musicali, compresa la laurea al DAMS;

- b. titoli di servizio specifici;
- c. altri titoli di servizio;
- d. titoli artistico-culturali e professionali;

**Il possesso dei requisiti e dei titoli di cui agli Articoli 1 e 2 deve essere indicato nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli non indicati anche se successivamente dichiarati e/o esibiti.**

## **ART. 3**

### **PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

Alla domanda deve essere allegato una programmazione didattica su base triennale inerente alla disciplina musicale per la quale si concorre, in un massimo di 3 pagine formato A4.

La programmazione presentata deve essere tale da dimostrare la conoscenza da parte del candidato dei metodi didattici e la sua capacità di pianificare una lezione, oltre che la competenza per verificare il grado di preparazione dell'allievo all'inizio e alla fine dell'anno.

## **ART. 4**

### **CAUSE DI ESCLUSIONE ED INCOMPATIBILITÀ**

Non saranno ammesse alla procedura selettiva le domande per le quali si verifichi anche uno solo di questi casi:

- Domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando;
- Domande pervenute oltre il termine indicato nel presente bando;
- Domande prive della sottoscrizione del concorrente;
- Domande prive del documento di identità allegato (salvo per le domande firmate digitalmente).

Gli incarichi oggetto del presente bando sono incompatibili con altri incarichi a tempo pieno che impediscono ai docenti il regolare svolgimento delle funzioni assegnate così come specificato all' art. 5 "OGGETTO DEGLI INCARICHI" del presente bando.

## **ART. 5**

### **OGGETTO DEGLI INCARICHI**

I Docenti della Scuola Civica di Musica "Gallura", nell' ambito delle proprie competenze devono:

- Garantire la loro disponibilità all'insegnamento per un minimo di almeno due giornate alla settimana, andando incontro alle esigenze degli allievi e in linea con il calendario delle lezioni stilato ad inizio anno scolastico
- Tenere i registri di classe di strumento, consegnati dal Comune capofila. I registri, uno per ogni classe, devono essere regolarmente compilati, attestando la regolarità delle lezioni svolte e le presenze degli allievi, secondo quanto previsto dalla normativa regionale;
- Garantire l'ordine e la disciplina della propria classe, la stretta osservanza degli orari stabiliti e l'uniformità delle prescrizioni emanate dalla Direzione e dalla Segreteria della Scuola.

- COMUNE DI USSASSAI - C. USSASSAI - 0000122 - Ingresso - 12/01/2022 - 12:39
- Svolgere le lezioni esclusivamente nelle sedi assegnate dai Comuni e secondo il calendario e gli orari concordati con il Direttore e comunicati alla Segreteria. In caso di necessità di variazione, anche temporanea, del calendario il docente deve fare richiesta al Direttore e informare la Segreteria e le sedi interessate;
  - Garantire la loro presenza mensile presso la sede del Comune Capofila, per le verifiche dell'andamento didattico delle classi di strumento;
  - Garantire e collaborare alla realizzazione di saggi didattici musicali pubblici, e delle altre attività collaterali (lezioni-concerto, incontri, ecc...) proposte dalla Direzione;
  - Collaborare con il Direttore, con la segreteria della Scuola e con le Amministrazioni comunali segnalando tempestivamente eventuali problemi che possano pregiudicare il regolare svolgimento delle attività della Scuola;
  - Vigilare sulla conservazione e sul buon uso degli strumenti e di tutto il materiale di proprietà della Scuola o dei Comuni associati.

## ART. 6

### DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Al fine di poter partecipare alla selezione, i candidati devono presentare apposita domanda d'ammissione in carta semplice, debitamente sottoscritta, secondo l'allegato fac-simile (Allegato A), dichiarando, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Residenza e/o domicilio e recapito telefonico;
- Di essere cittadino/a italiano/a o di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione, o di titolo ad esso equipollente per disposizione normativa, con indicazione dell'Autorità che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e della votazione finale conseguita;
- Servizi eventualmente prestati, coerenti con il profilo professionale richiesto; Altri titoli posseduti;
- Eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali pendenti presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado;
- L'indirizzo ed il recapito telefonico presso i quali ricevere le comunicazioni inerenti la selezione;
- La disciplina di insegnamento a cui intendono partecipare.

Alle domande ciascun candidato dovrà allegare quanto segue:

- a) Autocertificazione (Allegato B) attestante il possesso dei titoli di studio, di servizio e artistico-culturali e professionali (debitamente elencati con precisa indicazione del periodo temporale, data di inizio e di fine del servizio prestato, anche per periodi frazionati nell'arco dell'anno) **NON VERRANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE I TITOLI DI QUALSIASI GENERE AUTOCERTIFICATI AL DI FUORI DELLO SCHEMA ALLEGATO;**
- b) Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- c) Programmazione didattico-musicale e artistico formativa in merito alla disciplina per la quale l'aspirante docente presenta la domanda, come specificato all'art. 3;

d) ~~Fotocopia del documento d'identità in corso di validità;~~

e) I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni, devono specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario per il sostenimento del colloquio.

**L' assenza di un solo elemento richiesto comporta l'esclusione dalla selezione.**

IL CANDIDATO CHE VOLESSE CONCORSERRE ALLA DOCENZA DI DIVERSE DISCIPLINE DOVRA' PRESENTARE UNA DOMANDA PER OGNI SINGOLA DISCIPLINA PER LA QUALE PARTECIPA.

## **ART. 7**

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, redatte sul modello A allegato al presente bando e corredate da tutta la documentazione richiesta, dovranno pervenire in busta chiusa, consegnate a mano direttamente all' Ufficio Protocollo dell'Ente o inoltrate a mezzo di servizio postale, con raccomandata a/r al seguente indirizzo:

Comune di Santa Teresa Gallura – SERVIZIO SCUOLA CIVICA DI MUSICA “GALLURA” – P.zza Villamarina n. 1 – 07028 Santa Teresa Gallura, NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE.

Le domande possono essere trasmesse anche tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo protocollo@pec.comunestg.it.

**LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE AL COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 13,00 DEL GIORNO 25 GENNAIO 2022.**

All'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere indicato in maniera chiara e a stampatello: “SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DOCENZA PER BATTERIA/PERCUSSIONI, PROPEDEUTICA MUSICALE E DI SUPPLENZA RELATIVI ALLE ALTRE DOCENZE DELLA SCUOLA CIVICA INTERCOMUNALE DI MUSICA “GALLURA”, ANNO SCOLASTICO 2021/2022 – DOCENZA \_\_\_\_\_”.

## **ART. 8**

### **ESAME DELLE DOMANDE**

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione che verrà costituita con apposito atto e sarà composta dalla Responsabile del Settore, dal Direttore Didattico-Artistico della Scuola Civica di Musica “Gallura”, da un componente esperto e da un segretario verbalizzante senza diritto di voce.

## **ART. 9**

### **COLLOQUIO**

La data e le modalità del colloquio, che potrà tenersi anche in modalità a distanza, verranno comunicate sul sito istituzionale del Comune di Santa Teresa Gallura, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

## **ART. 10**

La commissione predispose la graduatoria definitiva sulla base della valutazione dei titoli e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet [www.comunestq.it](http://www.comunestq.it).

La posizione in graduatoria è determinata dal punteggio complessivo risultante dalla somma dei titoli di studio, di servizio e artistici-culturali/professionali.

La formazione della graduatoria non obbliga l'Amministrazione Comunale al conferimento dell'incarico la cui attivazione sarà subordinata alla possibilità di attivazione dei corsi.

La graduatoria è valida per l'intero anno scolastico 2021/2022 al solo fine di ricoprire le docenze vacanti o che eventualmente dovessero rendersi vacanti.

## ART. 11

### ASSEGNAZIONE INCARICHI E RETRIBUZIONE

A seguito della procedura selettiva e sulla base delle graduatorie prodotte, il Comune di Santa Teresa Gallura provvederà secondo la vigente normativa, ad affidare ai Docenti della Scuola Civica di Musica "Gallura" gli incarichi di supplenza vacanti o che dovessero rendersi disponibili nel corso dell'anno scolastico 2021/2022. I suddetti incarichi non potranno essere rinnovati.

L'incarico sarà affidato a titolo di prestazione di servizio, il cui corrispettivo sarà liquidato dietro emissione di regolare fattura e, pertanto, è obbligatorio per il Docente essere titolare di Partita Iva. È consentito lo svolgimento dell'incarico a titolo di prestazione occasionale solo per i Docenti che, per il basso numero degli allievi iscritti ai loro corsi, non raggiungano, nel corso dell'anno solare, l'importo massimo previsto dalla specifica normativa.

L'incarico può essere revocato in qualsiasi momento per mancanza di iscritti frequentanti e/o paganti, per mancanza di risorse finanziarie o per inadempienze da parte del Docente. Per le stesse motivazioni l'incarico potrebbe non essere riassegnato.

In caso di Docenza vacante per assenza o impedimento del titolare, il Comune capofila può affidare l'incarico, anche temporaneamente, mediante scorrimento della graduatoria vigente o di quelle di altre Scuole Civiche di Musica.

**Il compenso lordo** previsto per ciascun Docente è pari ad **€ 25,00** per ciascun' ora di lezione effettivamente svolta. Tale compenso è comprensivo di ogni altro avere e spesa sostenuta, a qualsiasi titolo, dal Docente, comprese le spese di viaggio sostenute per raggiungere le sedi della Scuola e verrà corrisposto per ogni ora di lezione effettivamente svolta, o nel caso in cui la lezione non si sia potuta svolgere per causa non addebitabile al Docente.

Il compenso maturato sarà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura, con cadenza non inferiore al mese solare e sarà accreditato secondo le modalità indicate dal collaboratore. Il Comune di Santa Teresa Gallura non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni delle modalità di pagamento non comunicategli con mezzi idonei.

## ART. 12

### CRITERI DI VALUTAZIONE

### PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI DOCENTI

#### 11.1 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

~~Valutazione ai fini della graduatoria: max 100 punti~~

Saranno valutati solo i titoli autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva (Modello B). I titoli non dichiarati, o non dichiarati all'interno del format Modello B, seppur indicati nel curriculum vitae, non saranno presi in considerazione.

A parità di punteggio, precede il candidato in possesso del maggior punteggio nella valutazione dei titoli di servizio. In caso di ulteriore parità di punteggio, precede il candidato più giovane.

L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico.

I dipendenti pubblici, prima del conferimento dell'incarico, dovranno presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

## 11.2 TITOLI DI STUDIO – max 10 punti

<b>Diploma di Conservatorio di Musica del vecchio ordinamento o Diploma accademico di Conservatorio di 1° livello o titoli equipollenti attinenti all'insegnamento richiesto</b>	
<b>Voto</b>	<b>Punti</b>
10 e lode	6
110 e lode	
10	5,5
110	
Da 9 fino ad una votazione inferiore a 10	5
Da 99 fino ad a una votazione inferiore a 110	
Da 8 fino ad una votazione inferiore a 9	4,5
Da 88 fino ad una votazione inferiore a 99	
Da 7 fino ad una votazione inferiore a 8	4
Da 77 fino ad una votazione inferiore a 88	
Da 6 fino ad una votazione inferiore a 7	3,5
Da 66 fino ad una votazione inferiore a 77	

<b>Altri titoli di studio</b>	<b>Punti</b>
<b>Altro Diploma accademico, Diploma accademico di Conservatorio di 2° livello o di laurea in materie musicali, DAMS, ecc...</b>	4 max
110 e lode	4
110	3,5
Da 99 fino ad a una votazione inferiore a 110	3
Da 88 fino ad una votazione inferiore a 99	2,5
Da 77 fino ad una votazione inferiore a 88	2
Da 66 fino ad una votazione inferiore a 77	1,5

## 11.3 TITOLI DI SERVIZIO SPECIFICI – max 30 punti

**Tutti i servizi sono cumulabili.**

<b>Servizio prestato come docente nei conservatori o negli istituti musicali pubblici o pareggiati o nelle scuole civiche di musica per lo stesso insegnamento cui si riferisce la graduatoria.</b>	<b>Punti</b>
Per ogni anno accademico di almeno sei mesi	6
Per incarico di almeno un mese	1 (fino a max 6 per ogni anno scolastico)

<b>Servizio prestato come docente nei conservatori o negli istituti musicali pubblici o pareggiati o nelle scuole civiche di musica per un insegnamento diverso da quello cui si riferisce la graduatoria.</b>	<b>Punti</b>
Per ogni anno accademico di almeno sei mesi	3
Per incarico di almeno un mese	0,50 (fino a max 3 per ogni anno scolastico)

## 11.4 ALTRI TITOLI DI SERVIZIO – max 15 punti

<b>Servizio prestato come docente nelle Scuole secondarie statali o parificate di 1° e 2° grado per lo stesso insegnamento cui si riferisce la graduatoria.</b>	<b>Punti</b>
Per ogni anno scolastico	5
Per ogni mese o frazione superiore ai 15 giorni o per ogni contratto di almeno 30 ore	0,50 (fino a max 5 per ogni anno scolastico)

<b>Servizio prestato come docente nelle Scuole secondarie statali o parificate di 1° e 2° grado per insegnamento diverso da quello cui si riferisce la graduatoria.</b>	<b>Punti</b>
Per ogni anno scolastico	2
Per ogni mese o frazione superiore ai 15 giorni o per ogni contratto di almeno 30 ore	0,25 (fino a max 2 per ogni anno scolastico)

<b>Servizio prestato in attività di carattere didattico/musicale presso strutture pubbliche e/o private di comprovata fama (es. corsi organizzati da enti pubblici, scuole private)</b>	<b>Punti</b>
Per ogni mese di attività	0,15 (fino a max 7,5 per ogni anno scolastico)

## 11.5 TITOLI ARTISTICO-CULTURALI E PROFESSIONALI – max 25 punti

<b>Conferenze, Master classes, Seminari, Lezioni magistrali, Direzioni artistiche</b>	<b>Punti</b>
Per ogni conferenza, master class, o seminario in qualità di docente	0,50
Per ogni conferenza, master class, o seminario in qualità di discente	0,10
Per ogni attività di studio e ricerca	0,50
Per ogni lezione magistrale	0,50
Per ogni direzione artistica di concerti, festival o rassegne musicali	0,25

<b>Pubblicazioni, composizioni, trascrizioni, revisioni, registrazioni</b>	<b>Punti</b>
Per ogni pubblicazione, composizione, trascrizione, revisione edita, solo qualora eseguita in pubblici concerti	1
Per ogni registrazione radiofonica e/o televisiva trasmessa sulle più importanti reti nazionali	0,50

<b>Attività concertistica solistica</b>	<b>Punti</b>
Per ogni concerto solistico	1
Per ogni concerto solistico accompagnato da formazione orchestrale non stabile	1,50
Per ogni concerto solistico con orchestre di livello internazionale	2

<b>Attività concertistica come orchestrale o strumentista</b>	<b>Punti</b>
Per ogni concerto effettuato con orchestre stabili nazionali	0,25
Per ogni concerto effettuato con orchestre non stabili	0,20
Per ogni concerto effettuato con gruppi cameristici o ensemble	0,50

<b>Attività concertistica come Direttore d' orchestra o di coro</b>	<b>Punti</b>
Per ogni concerto effettuato con orchestre stabili nazionali	2
Per ogni concerto effettuato con orchestre non stabili	1,50
Per ogni concerto effettuato con un coro	1

<b>Attività concertistica discipline non conservatoriali</b>	<b>Punti</b>
Per ogni concerto solistico	0,30
Per ogni concerto solistico accompagnato da formazione strumentali varie	0,20
Per ogni concerto effettuato come strumentista in band, ensemble, gruppi	0,10

<b>Premi conseguiti in concorsi nazionali ed internazionali, idoneità e Punti di insegnamento e idoneità per professori d' orchestra, diplomi di Alto Perfezionamento e/o premi di Virtuosità</b>	
1° Premio internazionale	2
1° Premio nazionale	1
2° Premio nazionale	0,50
2° Premio internazionale	1
3° Premio nazionale	0,25
3° Premio internazionale	0,50
Per ogni idoneità conseguita in audizioni o concorsi per orchestre stabili	1
Per ogni idoneità conseguita in audizioni o concorsi per orchestre non stabili	0,50
Per ogni idoneità conseguita al concorso per l'insegnamento nei conservatori nazionali di musica	6
Per ogni idoneità o abilitazione conseguita per le diverse classi di concorso	5
Per ogni diploma di Alto Perfezionamento e/o premio di virtuosità rilasciati dalle più importanti Istituzioni musicali Europee o internazionali	5

## 11.6 PROGRAMMAZIONE DIDATTICO-FORMATIVA – max 10 punti

La programmazione deve essere redatta secondo quanto stabilito all' art. 3.

La Commissione valuterà la programmazione didattico-formativa assegnando il punteggio a suo insindacabile giudizio.

## 11.7 COLLOQUIO – max 10 punti

Nel corso del colloquio verranno analizzati gli aspetti motivazionali e verterà, in particolar modo, sulla metodologia didattica e formativa applicata alla disciplina per cui si è avanzata la candidatura. Potranno, inoltre, essere chieste ulteriori informazioni sulle esperienze curriculare indicate.

## ART. 13

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali. Ai sensi della L. 69/2009, del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.lgs 50/2016, i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione "amministrazione trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e

funzioni, ad altre strutture del Comune di Santa Teresa Gallura, all'Autorità Nazionale anticontrazione e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Santa Teresa Gallura [www.comune.santateresagallura.ss.it](http://www.comune.santateresagallura.ss.it). - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. In base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Teresa Gallura, nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante, con sede in piazza Villamarina 1, 07028 – Santa Teresa Gallura (SS). Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Ichnelios Società Cooperativa ed è raggiungibile alla e-mail: [dpo@ichnelios.it](mailto:dpo@ichnelios.it). Il DPO è contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.

## **ART. 14**

### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso, del sito web istituzionale del Comune di Santa Teresa Gallura, dal 12/01/2022 al 25/01/2022.

Per informazioni i candidati potranno contattare il Servizio Cultura e Scuola Civica di Musica:

- Responsabile del Procedimento, Francesca Pinna, tel. 0789740924 e-mail: [ufficiocultura@comunestg.it](mailto:ufficiocultura@comunestg.it)

Santa Teresa Gallura, lì 12/01/2022

La Responsabile del Settore