



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. 24 del 18/05/2020	Oggetto: Aggiornamento annuale inventario al 31/12/2019 ai sensi dell'art.230 comma 7 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.
------------------------------	---

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciotto** del mese di **maggio** alle ore **12:50** nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta Privata.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	DEPLANO GIAN BASILIO	Si	
Assessore	PUDDU EVALDO PASQUALE	Si	
Assessore	LOBINA RINA		Si

Presenti: 2
 Assenti: 1

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Deplano Gian Basilio** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott. Giacomo Mameli**.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'art. 230 – comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale gli Enti Locali provvedono annualmente all'aggiornamento degli inventari dei beni mobili e immobili, ai fini della predisposizione del conto del patrimonio;

Visto che il D. Lgs n. 118/2011 ha imposto a tutti gli Enti interessati ad avere un “inventario aggiornato e coerente con la contabilità dell’Ente ed a codificare le varie voci dell’inventario secondo il Piano dei Conti integrato (all. 6 D. Lgs 118/2011);

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario, unitamente ai responsabili dei vari settori dell’Ente, ha provveduto:

- 1) ad effettuare quanto richiesto dalla normativa in merito alla codifica dell'inventario secondo lo schema previsto dall'allegato 10 al D. Lgs 118/2011 e all'applicazione dei criteri di valutazione conformi a quanto definito nel principio applicato della contabilità economico patrimoniale a cui si rimanda per ogni necessario approfondimento;
- 2) ad attribuire ai cespiti le nuove categorie di ammortamento di cui al punto 4.18 dell'allegato 4/3 del D. Lgs 118/2011;
- 3) alla riclassificazione delle singole voci dell'inventario al 31/12/2017 redatto nel rispetto del D.P.R. n. 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al D. Lgs n. 118/2011 e alla redazione di un prospetto di raccordo tra il conto del patrimonio D. Lgs 267/2000 e stato patrimoniale D. Lgs 118/2011;
- 4) alla rivalutazione del valore degli immobili di proprietà comunale al 01/01/2018 applicando i criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale allegato 4/3 paragrafo n. 9.3.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 17.12.2018, con la quale si è provveduto alla “approvazione prospetti di riclassificazione e rivalutazione dello stato patrimoniale al 31.12.2017, articolazione del patrimonio netto nel rispetto del principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato 4/3 al dlgs 118/2011);

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 30.07.2019, con la quale si è preso atto dell'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili alla data del 31/12/2018;

Atteso che gli uffici comunali hanno provveduto, in collaborazione con la società Nicola Zuddas all'uopo incaricata, ad aggiornare nel corso dell'esercizio l'inventario dei beni, come da documentazione agli atti, in funzione di tutte le variazioni, dovute ad acquisti ed alienazioni di beni mobili ed immobili, intervenute dalla data del 01/01/2019 fino alla data del 31/12/2019;

Dato atto che nell'esercizio 2019 si è provveduto all'inventariazione dei beni secondo i nuovi principi di armonizzazione ed ai relativi ammortamenti secondo le aliquote previste dal D.Lgs 118/2011;

Dato atto che i singoli beni sono stati classificati sulla base del Piano dei Conti patrimoniale, di cui all'allegato 6/3 al D.Lgs.118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che, sulla base dei suddetti aggiornamenti, la situazione dei beni mobili e immobili dell’Ente alla data del 31/12/2019 risulta come dai prospetti allegati alla presente deliberazione;

Ritenuto pertanto necessario prendere atto delle risultanze finali alla data del 31/12/2019 dell'inventario aggiornato ai sensi del D.Lgs. 118/2011, prima dell'inserimento nel conto del patrimonio da approvarsi in sede di Rendiconto;

Visto che tutti gli elementi attivi e passivi del conto del patrimonio trovano corrispondenza nei valori espressi dall'inventario a seguito di aggiornamento sia dei beni di nuova acquisizione che dei beni già

inventariati;

Visti i registri prescritti dal D.lgs. 267/2000 per la corretta tenuta degli inventari, agli atti di questo Ente, aggiornati al 31/12/2019, al netto degli ammortamenti, in base al D.lgs. 118/2011 e concernenti la descrizione analitica dell'inventario;

Richiamate le norme del vigente statuto, del regolamento di contabilità, del D. Lgs.18 agosto 2000 n.267 e del D.lgs. 118/2011 e s.m.i. di cui si è tenuto presente nella redazione dell'aggiornamento degli inventari al 31/12/2019;

Considerato che le risultanze dell'"inventario dei beni, consistenza al 01/01/2020, verrà opportunamente aggiornato con le variazioni intervenute nel corso della gestione 2020 in aumento per nuovi interventi eseguiti ed acquisizioni;

Acquisito il parere espresso dall'organo di revisione economico finanziario, reso a norma della lettera b) dell'art.239 del citato D.Lgs., allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile, rilasciato dal Responsabile del servizio Finanziario reso a norma dell'art.49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

Visto il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.lgs 118/2011 e s.m.i.

Visto il principio contabile applicato concernente la contabilità economico/patrimoniale, All.4/3 al D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;

Con votazione unanime,

D E L I B E R A

Di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

Di prendere atto dell'aggiornamento degli inventari dei beni mobili e immobili alla data del 31/12/2019, come da schede di dettaglio e da documentazione agli atti dell'ufficio ragioneria;

Di approvare pertanto la situazione risultante dai prospetti allegati alla presente deliberazione;

Di dare atto che le movimentazioni effettuate sono la conseguenza di una verifica puntuale e di una attenzione particolare posta al calcolo degli ammortamenti e alla allocazione corretta delle immobilizzazioni in corso;

Di dare atto che le risultanze finali alla data del 31/12/2019 dell'inventario aggiornato confluiranno nel conto del patrimonio da approvarsi in sede di Rendiconto;

Con separata votazione, avvenuta con le medesime modalità ed il medesimo esito sopraindicati,

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. n. 267/2000.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Deplano Gian Basilio	Segretario Comunale Dott. Giacomo Mameli
--	--

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Ussassai, 18/05/2020

Il Responsabile del Servizio
ORAZIETTI CINZIA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Ussassai, 18/05/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ORAZIETTI CINZIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **18/05/2020** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ussassai, 20/05/2020

Segretario Comunale
Dott. Giacomo Mameli

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **20/05/2020** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Ussassai, 20/05/2020

Il Responsabile della Pubblicazione
MURA LISA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 20/05/2020

Il Segretario Comunale
Dott. Giacomo Mameli