



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 77 del 02/08/2016

AREA FINANZIARIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
289	02/08/2016	LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI SCAVALCO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. SSA GIOVANNINA BUSIA PER L'INCARICO DI REGGENZA A SCAVALCO SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE PERIODO FEBBRAIO – LUGLIO 2016

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.6 del 15/07/2016 di approvazione del bilancio di Previsione 2016/2018 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n.31 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016/2018, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazietti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che la segreteria di questo Comune è vacante a far data dal 10.07.2015 per trasferimento del Segretario comunale presso altro Ente locale;

CONSIDERATO che è stato necessario provvedere alla sua sostituzione, al fine di garantire la continuità del servizio segreteria per sedute di Giunta Comunale e di Consiglio;

DATO ATTO che l'accordo di contrattazione decentrata sottoscritto in data 13 gennaio 2009 ai sensi dell'art. 4 comma 1, lett d) del CC integrativo Nazionale dei segretari comunali e provinciali del 16 maggio 2001, che prevede all'art. 1 "Le reggenze e le supplenze a scavalco sono attribuite con provvedimento motivato dell'Agenzia ai Segretari titolari di sede, sentite le amministrazioni

interessate, solo in via residuale rispetto all'affidamento di tali incarichi ai segretari in disponibilità, eccezionalmente e per un tempo limitato che non può eccedere i 120 giorni per le reggenze ed un anno per le supplenze”;

DATO ATTO che al fine di adempiere agli obblighi normativi è stato necessario procedere alla richiesta per le sedute di giunta e di Consiglio Comunale con la presenza del Segretario Comunale a reggenza in qualità di verbalizzante;

CHE, viste le difficoltà per la carenza sul territorio di segretari comunali disponibili, si renderà necessario d volta in volta richiedere la supplenza a scavalco e/o reggenza per le sedute di Giunta e di Consiglio indicativamente per specifici archi temporali;

CONSIDERATO CHE con la circolare del 8 luglio 2013 n. 23581 del Ministero dell'interno con la quale sono state rimodulate alcune norme in materia di reggenza a scavalco presso le sedi vacanti;

CHE l'affidamento di incarichi di reggenza a scavalco ai segretari titolari avviene esclusivamente per interi periodi predeterminati e non più per singole giornate, ferma restando l'organizzazione del tempo di lavoro in relazione alle esigenze delle amministrazioni interessate, conferiti secondo le condizioni e con i limiti imposti dall'accordo di contrattazione decentrata nazionale del 13 gennaio 2009;

VISTA la nota Prot.n°0000277 con cui questo Comune trasmetteva alla Prefettura di Cagliari la richiesta di nomina del segretario a scavalco dal 03/02/2016 al 09/02/2016 per la Dott.ssa Giovannina Busia, segretaria in disponibilità, reggente a tempo pieno presso la segreteria del Comune di Bari Sardo e Girasole;

VISTA la nota Prot.n°0000831 con cui questo Comune trasmetteva alla Prefettura di Cagliari la richiesta di nomina del segretario a scavalco dal 15/03/2016 al 22/03/2016 per la Dott.ssa Giovannina Busia, segretaria in disponibilità, reggente a tempo pieno presso la segreteria del Comune di Bari Sardo e Girasole;

VISTA la nota Prot.n°0001297 con cui questo Comune trasmetteva alla Prefettura di Cagliari la richiesta di nomina del segretario a scavalco dal 28/04/2016 al 04/05/2016 per la Dott.ssa Giovannina Busia, segretaria in disponibilità, reggente a tempo pieno presso la segreteria del Comune di Bari Sardo e Girasole;

VISTA la nota Prot.n°0001438 con cui questo Comune trasmetteva alla Prefettura di Cagliari la richiesta di nomina del segretario a scavalco dal 13/05/2016 al 19/05/2016 per la Dott.ssa Giovannina Busia, segretaria in disponibilità, reggente a tempo pieno presso la segreteria del Comune di Bari Sardo e Girasole;

VISTA la nota Prot.n°0001997 con cui questo Comune trasmetteva alla Prefettura di Cagliari la richiesta di nomina del segretario a scavalco dal 15/07/2016 al 21/07/2016 per la Dott.ssa Giovannina Busia, segretaria in disponibilità, reggente a tempo pieno presso la segreteria del Comune di Bari Sardo e Girasole;

ACQUISITI agli atti i seguenti decreti Prefettizi con cui sono stati autorizzati gli scavalchi:

- N°7122/2016 (P) del 03/02/2016 (ns.prot.n°0000287 del 03/02/2016) periodo 03/02/2016-09/02/2016 per complessivi 7 giorni;
- N°18820 (P) (ns.prot.n°0000850 del 14/03/2016) periodo 15/03/2016-22/03/2016 per complessivi 8 giorni;
- N°30030 (P) del 26/04/2016 (ns.prot.n°0001310 del 27/04/2016) periodo 28/04/2016-04/05/2016 per complessivi 7 giorni;
- N°33865 (P) del 10/05/2016 (ns.prot.n°0001464 del 11/05/2016) periodo 13/05/2016-19/05/2016 per complessivi 7 giorni;
- N°50619 (P) del 13/07/2016 (ns.prot.n°0002011 del 14/07/2016) periodo 15/07/2016-21/07/2016 per complessivi 7 giorni;

CONSIDERATO che per tali incarichi alla Dott.ssa Giovannina Busia deve essere corrisposto il compenso previsto dalla normativa vigente, oltre al rimborso delle spese di viaggio;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali –Accordo 2 – sottoscritto in data 22 dicembre 2003 il quale prevede all'art.3 che al Segretario al quale

vengano conferiti incarichi di reggenza o supplenza a scavalco spetta un compenso in misura pari all'8% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art.37, c.1 lett.da a) ad e) del CCNL 16.05.2001, raggagliata al periodo di incarico;

PREMESSO che l'art. 1 del Contratto Collettivo Integrativo Nazionale dei segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 13 gennaio 2009 ha modificato l' art . 3 del Contratto Collettivo Integrativo Nazionale dei segretari comunali e provinciali – Accordo n. 2 - sottoscritto in data 22 dicembre 2003 recante disposizioni in materia di trattamento economico spettante al segretario nei casi di reggenza e supplenza a scavalco”;

VISTA la deliberazione n.69 del 13.07.2009 avente ad oggetto “Contrattazione regionale decentrata. Presa d’atto del verbale della riunione della delegazione trattante di parte pubblica e sindacale. “ in cui si prevede di modificare come segue l'art. 1 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 13 gennaio 2009:

“ 1. *Il trattamento economico spettante ai segretari titolari dei Comuni e delle Province della Sardegna per l'espletamento di supplenze e reggenze a scavalco nell'ambito della medesima regione è stabilito definitivamente in misura pari al 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37, c.1, lett. da a) ad e) del CCNL 16.5.2001, raggagliato al periodo di incarico.*

2. *Con decorrenza dalla stipulazione del presente accordo decentrato di livello regionale, per i segretari di cui al precedente comma, è disapplicata la disciplina transitoria stabilita dall' art. 1 del CCNL integrativo di livello nazionale stipulato il 13/01/2009. ”;*

RICHIAMATA la giurisprudenza contabile (vedi per tutte Del. Corte dei conti, Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, 29 giugno 2012, n. 79/2012/PAR secondo la quale “Le somme erogate al segretario comunale reggente a scavalco della sede di segreteria vacante nonché le spese sostenute per rimborsare l’Agenzia autonoma per la gestione dell’albo dei segretari comunali e provinciali (Ages) in relazione alla reggenza a tempo parziale della sede da parte di segretario in disponibilità sfuggono dall’orbita applicativa dell’art. 9, co. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla L. 30 luglio 2010, n. 122 (nella parte in cui , con disposizione estesa anche agli enti locali per effetto della modifica intervenuta ad opera dell’articolo 4, comma 102, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità per il 2012), ha sottoposto la possibilità per le amministrazioni di avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa al limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009) e, pertanto, non possono essere considerate alla stregua di spese per contratti di lavoro a tempo determinato ai fini della determinazione concreta del relativo tetto di spesa da osservare nell’anno in corso e in quelli futuri”;

RICHIAMATO altresì l'art. 37 del richiamato CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16.5.2001, comma 1, lettere da a) ad e) stabile che: “ La struttura della retribuzione dei Segretari Comunali e Provinciali si compone delle seguenti voci:

- a) trattamento stipendiale;
- b) indennità integrativa speciale;
- c) retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita;
- d) retribuzione di posizione;
- e) maturato economico annuo, ove spettante;
- f)
- g)

CONSIDERATO che il rateo di tredicesima mensilità non va compreso nel calcolo dell’indennità di scavalco;

ACQUISITO il prospetto relativo al trattamento economico, utile ai fini del calcolo dell’indennità spettante per la reggenza a scavalco;

CONSIDERATO che il trattamento economico in godimento spettante alla Dott.ssa Giovannina Busia comprende le seguenti voci economiche stipendiali:

<u>importo mensile</u>	
a) Trattamento stipendiale di fascia	Euro 3.331,60
b) Retribuzione di Posizione	<u>Euro 602,89</u>
Euro 3.934,49	

CONSIDERATO che la misura dell'indennità di scavalco da corrispondere alla Dott.ssa Giovannina Busia per l'incarico di scavalco della Segreteria comunale di Ussassai è pertanto pari all'25% della retribuzione complessiva in godimento, con esclusione della maggiorazione prevista per le sedi convenzionate, ragguagliata ai periodi di incarico determinata come segue:

- indennità di scavalco mensile = 25% di € 3.934,49 = Euro 983,62
- indennità di scavalco giornaliera = Euro 983,62 / 30 gg = Euro 32,79
- **indennità di scavalco spettante = Euro 32,79 x 36 gg = Euro 1.180,44**

RITENUTO opportuno procedere a liquidare la somma complessiva pari a Euro 1.180,44 spettante al Segretario comunale Dott.ssa Giovannina Busia, incaricato della reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Ussassai, a titolo di indennità di scavalco dovuta per i seguiti periodi di incarico:

- dal 03/02/2016 al 09/02/2016 per complessivi 7 giorni;
- dal 15/03/2016 al 22/03/2016 per complessivi 8 giorni;
- dal 28/04/2016 al 04/05/2016 per complessivi 7 giorni;
- dal 13/05/2016 al 19/05/2016 per complessivi 7 giorni;
- dal 15/07/2016 al 21/07/2016 per complessivi 7 giorni;

a cui vanno aggiunti gli oneri riflessi a carico dell'Ente erogatore;

DI DARE ATTO che l'imputazione della spesa, per l'indennità e conseguenti oneri riflessi a carico dell'Ente, avviene sui codici/capitoli del corrente esercizio finanziario all'uopo destinati e sufficientemente disponibili riportati nel dispositivo del presente provvedimento;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei

conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

La narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI LIQUIDARE la somma complessiva londa pari a Euro 1.180,44 a titolo di indennità di scavalco dovuta al Segretario Comunale Dott.ssa Giovannina Busia, nata a Fonni (NU) il 23/6/1959, Codice Fiscale BSUGNN59H63D665G, iscritta alla Fascia B, Segretario Comunale presso la segreteria del Comune di Bari Sardo e Girasole per i seguenti periodi di reggenza a scavalco presso il Comune di Ussassai:

- dal 03/02/2016 al 09/02/2016 per complessivi 7 giorni;
- dal 15/03/2016 al 22/03/2016 per complessivi 8 giorni;
- dal 28/04/2016 al 04/05/2016 per complessivi 7 giorni;
- dal 13/05/2016 al 19/05/2016 per complessivi 7 giorni;
- dal 15/07/2016 al 21/07/2016 per complessivi 7 giorni;

oltre agli oneri riflessi a carico dell'Ente erogatore;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 1.180,44 al capitolo 1015 intitolato “Indennità di scavalco Segretari Comunali” del Bilancio di Previsione 2016/2018 esercizio 2016 in conto competenza, che presenta la necessaria disponibilità, mentre i conseguenti oneri previdenziali e assistenziali CPDEL e l'imposta IRAP a carico dell'Ente trovano copertura rispettivamente nei cap.1016 e cap.1017 in conto competenza del Bilancio di Previsione 2016/2018 esercizio 2016 che presentano la necessaria copertura finanziaria;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Rag. Cinzia Orazietti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Parere di copertura monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere Favorevole

Ussassai,02/08/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Orazietti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 21/07/2016.

Parere di compatibilità monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,02/08/2016

Il Responsabile del Servizio
Rag. Cinzia Orazietti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 02/08/2016

Ussassai,02/08/2016

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo