



COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. **31**
Del 21/07/2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2016/2018**

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di luglio alle ore 13,15, nella sala delle adunanze del Comune di Bari Sardo convocata regolarmente la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DEPLANO GIAN BASILIO	SINDACO	SI
PUDDU EVALDO PASQUALE	ASSESSORE	SI
LOBINA RINA	ASSESSORE	NO

Totale Presenti **2**
Totale Assenti **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **Segretario Comunale Dott.ssa Giovannina Busia**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

ACCERTATO che con decorrenza 1 gennaio 2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

Richiamato l'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che l'organo esecutivo definisce, coerentemente al bilancio di previsione e al documento unico di programmazione deliberati dal Consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi.

RILEVATO che nonostante, il medesimo articolo al comma 3, preveda che per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti l'adozione di tale strumento sia facoltativa, si ritiene opportuno comunque procedere alla sua adozione, in quanto strumento utile per assegnare gli obiettivi gestionali ai responsabili dei servizi, unitamente alle risorse necessarie, in un'ottica di gradazione ulteriore della programmazione disposta con il bilancio di previsione ed i suoi allegati di legge;

ATTESO che occorre provvedere all'adozione di un Piano Esecutivo di Gestione successivamente all'approvazione del bilancio di previsione per definire gli obiettivi di gestione ed affidare gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

VISTO l'art. 151, comma 1, a mente del quale gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo, disponendo altresì che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'interno del 28 ottobre 2015 (GU Serie Generale n.254 del 30-10-2015), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'esercizio 2016, ai sensi dell'articolo 151, comma 1, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Decreto del Ministero dell'interno del 1 marzo 2016 (GU Serie Generale n.55 del 7-3-2016), con il quale è stato ulteriormente prorogato al 30 aprile 2016 il termine di cui sopra;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione n. 3 del 15/07/2016 il Consiglio Comunale ha approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2016/2018;
- con deliberazione n. 6 del 15/07/2016 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2016/2018;
- tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2016/2018 dai quali pertanto devono discendere

gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi e le risorse economiche da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa.

CONSIDERATO che la Giunta comunale sta predisponendo gli obiettivi di PEG da approvarsi con separato provvedimento;

CHE, pertanto, con il presente atto si ritiene necessario ed urgente approvare la parte finanziaria del PEG 2016/2018 stante l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi servizi e centri di spesa cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

VISTI decreti, con i quali il Sindaco ha conferito gli incarichi di responsabili dei servizi:

- Geom.Salvatore Lobina nominato del Responsabile del Servizio Tecnico-manutentivo;
- Rag.Cinzia Oraziotti nominata del Responsabile del Servizio Finanziario;
- Dott.Gian Basilio Deplano nominato del Responsabile del Servizio Amministrativo e Socio-culturale;

RITENUTO di assegnare a ciascun Responsabile di Servizio le risorse finanziarie contenute nel piano esecutivo di gestione per gli anni 2016/2018, comprensive di quelle già impegnate nel corso del 2016, evidenziate nell'allegato prospetto contabile, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, di conseguenza, di assegnare a ciascun Responsabile di Servizio la responsabilità nella gestione di tali risorse finanziarie, mediante l'adozione di determinazioni di accertamento delle entrate ex art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000, e di impegno della spesa ex art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

STABILITO che le modificazioni del PEG saranno adottate dalla Giunta, ai sensi dell'art. 175 comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei Responsabili di Servizio dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione;

RITENUTO di riservare alla Giunta tutti gli atti che rientrano nella sua competenza secondo le vigenti disposizioni di legge, di Statuto e di regolamento, e in particolare l'approvazione di progetti di opere pubbliche e di interventi di manutenzione straordinaria, la contrazione dei mutui già previsti in atti fondamentali del Consiglio, l'assunzione di impegni pluriennali non rientranti nella competenza del Consiglio e la cui adozione non sia stata autorizzata con il PEG, la difesa degli interessi del Comune di fronte a tutte le magistrature ordinarie e amministrative, e tutti gli altri atti che comportano l'esercizio di ampia discrezionalità amministrativa;

DATO ATTO CHE :

- il contenuto finanziario del PEG corrisponde esattamente alle previsioni del bilancio di previsione 2016/2018;
- i responsabili di ogni area rispondono dei risultati della propria attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta aumento di spesa o diminuzione di entrata;

VISTO il regolamento di contabilità esecutivo ai sensi di legge;

ACQUISITO il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile, rilasciato dal Responsabile del servizio Finanziario reso a norma dell'art.49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Piano esecutivo di gestione 2016/2018, parte finanziaria, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che il medesimo è stato definito conformemente alle previsioni del bilancio di previsione 2016/2018, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n.6 del 15/07/2016 e dichiarata immediatamente esecutiva;
2. DI DEMANDARE ad un successivo e separato provvedimento l'approvazione degli obiettivi;
3. DI ASSEGNAME le risorse e gli interventi di cui :
 - all'allegato 1 al responsabile dell'Area Finanziaria;
 - all'allegato 2 al responsabile dell'Area Tecnica-manutentiva;
 - all'allegato 3 al responsabile dell'Area Amministrativa;
 - all'allegato 4 al responsabile dell'Area Socio-Culturale;
4. DI ASSEGNAME le dotazioni relative ai residui al responsabile del servizio a cui sono stati affidati i corrispondenti stanziamenti di competenza 2016/2018;
5. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione a ciascun Responsabile di Servizio, i quali avranno esclusiva competenza sull'assunzione degli impegni di spesa all'interno degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo;
6. DI DARE ATTO che gli impegni di spesa saranno di competenza e responsabilità esclusiva di ciascun Responsabile mediante adozione di apposite "determinazioni" all'interno degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo ed altresì, per la parte di propria competenza, sarà responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate riportate nel citato P.E.G. – Copia delle determinazioni adottate da ciascun Responsabile dovrà essere consegnata nell'ufficio della Ragioneria;
7. DI AUTORIZZARE i Responsabili di Servizio all'assunzione di impegni pluriennali per la somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo, nei limiti delle disponibilità esistenti sul bilancio pluriennale, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del vigente regolamento di contabilità;
8. DI RISERVARE alla Giunta tutti gli atti che rientrano nella sua competenza secondo le vigenti disposizioni di legge, di Statuto e di regolamento, e in particolare l'approvazione di progetti di opere pubbliche e di interventi di manutenzione straordinaria, la contrazione dei mutui già previsti in atti fondamentali del Consiglio, l'assunzione di impegni pluriennali non rientranti nella competenza del Consiglio e la cui adozione non sia stata autorizzata con il PEG, la difesa degli interessi del Comune di fronte a tutte le magistrature ordinarie e

amministrative, e tutti gli altri atti che comportano l'esercizio di ampia discrezionalità amministrativa;

9. DI STABILIRE che le modificazioni del PEG, nei termini indicati nei prospetti contabili allegati, saranno adottate dalla Giunta, ai sensi dell'art. 175 comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei Dirigenti responsabili dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione;
10. VISTA l'urgenza con separata votazione, unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art.134 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs.n.267 del 18.08.2000.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Gian Basilio Deplano

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Giovannina Busia

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: **favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Cinzia Orazietti

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere:**favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Cinzia Orazielli

Il sottoscritto Segretario comunale ATTESTA che copia della presente deliberazione:

X	è stata affissa all'albo pretorio <i>on-line</i> del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal	26/07/2016	(art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000);
-	- è stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari	(art. 125 T.U.E.L. n. 267/2000);	

Ussassai 26/07/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Giovannina Busia

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione diventa esecutiva il **21/07/2016**

<input type="checkbox"/>	decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);
<input checked="" type="checkbox"/>	perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

Ussassai 26/07/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Giovannina Busia