



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> <b>n. 213 del</b> 17/06/2020	<b>Reg. settore</b> <b>n. 60 del</b> 17/06/2020	<b>Oggetto:</b> SERVIZIO DI CONSERVAZIONE A NORMA DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI - LIQUIDAZIONE DI SPESA.
---------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Il Responsabile del Servizio

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n.° 4 del 17/02/2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. n.° 12 del 02/03/2020, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021, nonché assegnate le risorse ed interventi ai Responsabili d'Area;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n.° 5 del 13/05/2019 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto, Dott. Gian Basilio Deplano;

**VISTA** la Legge n.° 190 del 06/11/2012, che reca disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed all'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che questo Ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui agli Allegati n.ri 1 e 2 del DPCM 28/12/2011, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza, intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di Spesa sul Bilancio 2020/2022, in Conto Competenza 2020;

**PREMESSO** che il Comune di Ussassai dispone, per o svolgimento delle funzioni istituzionali di competenza, dei seguenti applicativi informatici forniti dalla Ditta Mem Informatica di Nuoro, che ne cura la relativa assistenza: Software Protocollo-Atti Amministrativi (Determine e Delibere) e Conservazione a norma del Protocollo;

**VISTA** la Determinazione n.° 49 del 30/04/2020 (N.R.G.N.°148 del 30/04/2020) con la quale è stato acquistato, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dalla Ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro, il servizio di Conservazione a norma dei Documenti Amministrativi, ( fino a 10.000 doc/anno), comprensivo di installazione, configurazione e canone di mantenimento, assumendo contestualmente Impegno di Spesa per un importo complessivo pari ad € 2.607,14(I.V.A. inclusa);

**ATTESO** che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi E forniture è stato acquisito on line il codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti: **CIG Z262C6183F**;

**VISTA** la Fattura Elettronica n. 0000715 del 29/05/2020, presentata e acquisita in data 29/05/2020, Prot.n.° 1769 , relativa al passaggio servizio Conservazione a norma, dell'importo complessivo di € 2.607,14, Iva inclusa;

**ACCERTATO** che i sopra indicati documenti contabili sono conformi alla normativa in materia di fatturazione elettronica, in vigore dal 31/03/2015 e ne contengono tutti i requisiti e le prescrizioni, nonché sono conformi a quanto stabilito dalla L. 190/2014(Legge di Stabilità 2015), in materia di scissione dei pagamenti, come previsto dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n.° 15/2015;

**ESAMINATA** la regolarità contabile della fattura in questione;

**CONSIDERATO** che il servizio di Conservazione a norma è stato attivato;

**RITENUTO** necessario provvedere alla liquidazione della stessa;

**VISTO** il DURC attestante la regolarità contributiva e previdenziale nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;(di cui al Protocollo INAIL 20733333 , che risulta regolare per tutti gli Enti Assicurativi e previdenziali sino al 07/07/2020;

**VISTO** il Regolamento di Contabilit  dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 9, comma 1, lett.a) punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n.  102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la fattura emessa dalla Mem Informatica S.r.l. di Nuoro, n. 0000715 del 29/05/2020, relativa all'attivazione della Conservazione a norma dei Documenti Amministrativi, dell'importo complessivo di € 2607,14, I.-V.A. inclusa;

**D'IMPUTARE** l'onere derivante dalla presente Determinazione come segue:

- al Capitolo 1051 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022,in Conto Competenza Esercizio 2020, ove insiste la sufficiente disponibilit  per la presente spesa, per quanto attiene l'attivazione della Conservazione a norma fino a 10.000 doc/anno;

**DI ACCREDITARE** alla Ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro la somma complessiva di € 2.137,00, mediante bonifico bancario, secondo le coordinate bancarie indicate in fattura;

**DI ACCANTONARE** la somma di € 470,14, per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000, al Capitolo di Bilancio parte Spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment" ed accertare la stessa al Capitolo di Bilancio in Entrata 6005 denominato " Ritenute per scissione Contabile IVA-Split payment";

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'IVA pari a € 470,14 verr  trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'Erario secondo le modalit  e i termini previsti dalla norma;

**DI ATTESTARE** di aver pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle Direttive del Decreto Legislativo n.  33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicit , Trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul Sito Internet Istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
GUARALDO ROBERTA

**Il Responsabile del Servizio**  
DEPLANO GIAN BASILIO

<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b>
<p><b>Parere in ordine alla regolarità tecnica</b> <i>(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)</i> <b>Visto, si esprime parere: Favorevole</b></p> <p><b>Ussassai, 17/06/2020</b></p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b> <b>DEPLANO GIAN BASILIO</b></p>

CIG: Z262C6183F

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 17/06/2020**

**Ussassai**, 17/06/2020

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to GUARALDO ROBERTA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Ussassai**, 17/06/2020

**Il Responsabile del Servizio**  
DEPLANO GIAN BASILIO