



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | comune.ussassai.org.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 184 del 08/05/2024	Reg. settore n. 72 del 08/05/2024	Oggetto: ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO EXTRA CURRICULARE DI INSERIMENTO E/O REINSERIMENTO. APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E NOMINA VINCITORE.
---	---	--

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 13.03.2024 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa Socio Culturale il sottoscritto Francesco Usai;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 20.12.2023, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 32 del 27.12.2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2024 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026 ai sensi dell' art. 169 D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che il Comune di Ussassai intende attivare, nel ruolo di soggetto ospitante, un tirocinio extra curriculare di inserimento o reinserimento lavorativo, nell'ambito del quale l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL) ricopre il ruolo di soggetto promotore;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n 20 del 12.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), contenente nell'allegato n. 8 la definizione del fabbisogno del personale per gli anni 2024/2026, prevedendo, tra le altre cose, l'attivazione di un tirocinio di inserimento o reinserimento al lavoro;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 19.04.2024 con la quale è stata programmata l'attivazione di n. 1 tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro, rivolto a diplomati disoccupati, anche in mobilità, e inoccupati, finalizzato a favorire percorsi di inserimento e/o reinserimento nel modo del lavoro come di seguito specificato:

- Tirocinio per l'Area Tecnico Manutentiva

Finalità e profilo professionale: acquisizione di conoscenze e competenze di tipo tecnico

amministrativo nell'ambito della gestione dei procedimenti propri dell'Area

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media superiore

Durata prevista: 6 mesi

Indennità mensile di partecipazione riconosciuta: € 500,00;

Dato atto che con propria determinazione n. 66 del 24.04.2024 (N.R.G. 171 del 24.04.2024), in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 19.04.2024, è stato dato avvio alla procedura di selezione per l'attivazione di un tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro presso l'Area tecnica Manutentiva;

Considerato che nell'avviso pubblico di selezione era prevista, quale termine di presentazione delle domande di partecipazione, la data del 6.05.2024 ore 23:59;

Vista la propria determinazione n. 71 del 7.05.2024 (N.R.G. 182 del 7.05.2024) di approvazione dell'elenco degli ammessi, dal quale si evince quanto appresso:

- **domanda presentate n. 3**
- **candidati ammessi n. 3**

Considerato che sulla base dei parametri stabiliti nell'avviso di selezione per l'attribuzione dei punteggi per titoli, sono stati riconosciuti i seguenti punteggi:

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI
Deplano	Sascia	2
Pisano	Adriana	3
Pisano	Lorena	2

Dato atto che con la stessa determinazione n. 71 del 7.05.2024 (N.R.G. 182 del 7.05.2024) si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice

Visto l'avviso di selezione nel quale la data del colloquio è stata fissata per il giorno 08.05.2024 alle ore 9:00 pubblicato;

Dato atto che nella data sopraindicata si è regolarmente svolto il colloquio,

Considerato che la Commissione Esaminatrice ha completato gli adempimenti di competenza e ha trasmesso al sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo tutti gli atti inerenti alla procedura concorsuale, in particolare il verbale n. 1 del 8.05.2024 contenente l'esito del colloquio;

Esaminato il suddetto verbale ed accertata la regolarità nonché la rispondenza alla normativa di tutte le fasi della procedura di selezione risultante dallo stesso;

Ritenuto, pertanto, di approvare il Verbale n. 1 del 8.05.2024 di "Insediamento della Commissione esaminatrice, predisposizione tracce colloquio, svolgimento colloquio e attribuzione del punteggio" e, conseguentemente, gli esiti del colloquio:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO COLLOQUIO
DEPLANO SASCIA	20

Rilevato che in base agli esiti del colloquio il candidato è idoneo;

Ritenuto di attribuire al candidato idoneo il seguente punteggio complessivo:

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Deplano	Sascia	2	20	22

Ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Vista la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DETERMINA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare gli atti relativi ai lavori della Commissione per lo svolgimento della procedura di attivazione di un tirocinio formativo di inserimento e/o reinserimento al lavoro;

Di approvare il Verbale n. 1 del 8.05.2024 “di “Insediamento della Commissione esaminatrice, predisposizione tracce colloquio, svolgimento colloquio e attribuzione del punteggio” che, allegato al presente atto benché sottratto alla pubblicazione, si richiama quale parte integrante e sostanziale e, conseguentemente, gli esiti del colloquio:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO COLLOQUIO
DEPLANO SASCIA	20

Di attribuire al candidato idoneo il seguente punteggio complessivo:

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
---------	------	-----------	-----------	-----------

		TITOLI	COLLOQUIO	COMPLESSIVO
Deplano	Sascia	2	20	22

Di nominare vincitore della procedura selettiva per l'attivazione di n. 1 tirocinio formativo di inserimento e/o reinserimento al lavoro, il candidato Sig. Deplano Sascia;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online e sul sito internet dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, dando atto che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Responsabile del Procedimento
MURA LISA

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale
Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 08/05/2024

Il Responsabile del Servizio

Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

