

	<div><h1>COMUNE DI USSASSAI</h1><p><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a> ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p></div>
---	---

**Registro Settore N° 62 del 14/07/2016**

**AREA SOCIO CULTURALE**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO**

N.R.G	DATA	OGGETTO:
263	14/07/2016	PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO ORGANIZZATA DALLA MEM INFORMATICA S.R.L. DI NUORO SUL TEMA “LA DIGITALIZZAZIONE DELLA PA: LA SCADENZA DI AGOSTO 2016”- LIQUIDAZIONE FATTURA QUOTA OPERATORE SOCIALE.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituita del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**DATO ATTO** che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016 e documenti allegati è stato differito al 31/03/2016 come riportato nel Decreto del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del 28/10/2015, pubblicato in G.U. 254 del 30/10/2015;

**DATO ATTO** che con decreto del ministero dell'Interno del 01.03.2016, pubblicato in G.U. n. 55 del 07.03.2016, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 30/04/2016;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D. Lgs. n. 267/2000, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 24 del 25.09.2015 di approvazione del bilancio di Previsione 2015, del bilancio pluriennale 2015- 2017 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e

programmatica per il triennio 2015 - 2017, del bilancio di Previsione *armonizzato 2015 – 2017* di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 43 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2015 e sono state assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 2 del 03/02/2016 con la quale si è stabilito di attribuire provvisoriamente e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2016, ai responsabili di Servizio, così come individuati ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L., il Piano Esecutivo di Gestione 2016, limitatamente all'assegnazione delle dotazioni finanziarie definite in conformità con gli stanziamenti del bilancio pluriennale 2015/2017 relativi all'anno 2016;

**DATO ATTO** che questo Ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n. 1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**VISTO** il punto 8.4 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, che testualmente recita: "La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, delle spese relative al finanziamento della sanità per le regioni, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente....."

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**VISTI** il D.lgs 165/2001 art. 7, c. 4 e l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.r.s. 58 del 21.06.2016 con la quale si aderiva alla proposta della MEM Informatica S.r.l. per la giornata di studio sul tema "La Digitalizzazione della PA: La scadenza di Agosto 2016", si autorizzava alla partecipazione la dipendente Dott.ssa Giovanna Mura e si impegnava all'uopo la somma di €99,00, esente IVA ai sensi dell'art.10 D.P.R.633/72;

**DATO ATTO** che la giornata di studio di che trattasi si è svolta regolarmente a Nuoro il giorno 8 Luglio 2016;

**VISTA** la fattura elettronica n. 387 del 08/07/2016, acquisita al ns. protocollo in data 13/07/2016 col n. 2003, emessa dalla MEM Informatica S.r.l. di Nuoro relativa all'organizzazione della giornata di studio sul tema "La digitalizzazione della PA: la scadenza di Agosto 2016", svoltasi a

Nuoro presso l'Euro Hotel – Via Trieste, 62 il giorno 8 luglio 2016, al quale ha partecipato la dipendente Dott.ssa Giovanna Mura, Istruttore Direttivo – Operatore Sociale;

**RITENUTO** opportuno procedere, verificata la regolarità contabile della fattura in questione, alla liquidazione di € 99,00 alla MEM Informatica S.r.l. di Nuoro;

**CONSIDERATO** che la quota è esente da IVA ai sensi dell'art.10 D.P.R.633/72 poiché la fattura è intestata a d Ente Pubblico;

**DATO ATTO** che in conformità all'art.3 del D.M. n.14/2000 e alla L. n. 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, il pagamento verrà effettuato mediante l'utilizzo degli estremi bancari già a disposizione del Responsabile del Servizio Finanziario;

**VISTO** il D. lgs 118/2011, modificato e integrato dal D. lgs 126/2014;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la somma di Euro 99,00 alla MEM Informatica S.r.l. di Nuoro quale quota di partecipazione della dipendente Dott.ssa Giovanna Mura, Istruttore Direttivo – Operatore Sociale, alla giornata di studio sul tema “La digitalizzazione della PA: la scadenza di Agosto 2016”, svoltasi a Nuoro presso l'Euro Hotel – Via Trieste, 62 il giorno 8 luglio 2016;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro 99,00 al capitolo 1040 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2015/2017 esercizio 2016, in conto competenza dove esiste la necessaria disponibilità;

**DI DARE ATTO** che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio corrente, ai sensi e per gli effetti del principio di competenza finanziaria di cui all'allegato al Dlgs 118/2011 come integrato con il Dlgs 126/2014;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell'Ente;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Giovanna Mura

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE**

Dott. Gian Basilio Deplano

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/07/2016</p> <p>Ussassai, 15/07/2016</p> <p style="text-align: right;"><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b> Dott.ssa Lisa Mura</p>