



COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 7 Del 18/02/2015	OGGETTO: PIANO INFORMATIZZAZIONE (art. 24, comma 3-bis del Decreto Legge 90/2014).
-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaquindici il giorno diciotto del mese di febbraio alle ore 14,10, nella sala delle adunanze del Comune convocata regolarmente la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DEPLANO GIAN BASILIO	SINDACO	SI
PUDDU EVALDO PASQUALE	ASSESSORE	NO
DEPLANO ADALBERTO	ASSESSORE	SI

Totale Presenti **2**
Totale Assenti **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **SEGRETARIO Dott. Giacomo Mameli**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATI i principi di economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza dell’azione amministrativa di cui all’art. 1, comma 1, della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e l’art. 48 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 287 e ss. mm. e ii.;

PREMESSO che:

- Il comma 3-bis dell’art. 24 del D.L. 90/2014 (comma inserito dalla Legge 114/2014 di conversione del Decreto) dispone che “*entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione*” le amministrazioni approvino un *Piano di Informatizzazione*;
- Il termine ordinatorio per ottemperare scade il 16 Febbraio 2015,
- L’informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;
- Deve consentire la compilazione *online* delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il *Sistema Pubblico per la gestione dell’Identità Digitale* (SPID);
- Le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell’istanza, l’individuazione del responsabile e, ove applicabile, l’indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto di ottenere una risposta;
- Il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure,

PREMESSO che:

- il Sistema Pubblico per la gestione dell’Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 Dicembre 2014 n. 285;
- il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel D. Lgs. 82/2005 il codice dell’amministrazione Digitale (CAD);
- il CAD individua la “*carta d’identità elettronica*” e la “*carta nazionale dei servizi*” quali strumenti per l’accesso ai servizi in rete delle PA;
- ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l’accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente;
- pertanto, le PA potranno consentire l’accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;
- il DPCM 13 Novembre 2014 (art. 17, comma 2) detta le regole tecniche per la “*formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni*” ed impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall’entrata in vigore, quindi entro l’11 Agosto 2016;
- la norma che rappresenta l’ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione delle procedure e dell’intera gestione documentale delle PA;

RITENUTO pertanto di approvare il Piano di Informatizzazione dell’Ente, ai sensi dell’art. 24, comma 3-bis del D.L. 90/2014;

DELIBERA

DI APPROVARE i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

DI APPROVARE Piano di Informatizzazione dell'Ente, ai sensi dell'art. 24, comma 3-bis del D.L. 90/2014, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE INCARICO al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente atto;

DATA L'URGENZA, con separata votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEPLANO GIAN BASILIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: **favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Gian Basilio Deplano

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere:**favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Cinzia Orazielli

Il sottoscritto Segretario comunale ATTESTA che copia della presente deliberazione:

X	è stata affissa all'albo pretorio <i>on-line</i> del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal	20/02/2015	(art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000);
-	è stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 T.U.E.L. n. 267/2000);		

Ussassai 18/02/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione è diventata esecutiva il **18/02/2015**

<input type="checkbox"/>	decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);
<input checked="" type="checkbox"/>	perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

Ussassai 18/02/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli