



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 64 del 29/11/2012

## AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
651	29/11/2012	<b>IMPEGNO DI SPESA ANNO 2012 PER IL RIMBORSO DEGLI ONERI AI DATORI DI LAVORO PER PERMESSI USUFRUITI DAI PROPRI DIPENDENTI CHE RICOPRONO LA CARICA DI AMMINISTRATORE IN CODESTO ENTE - EX ART. 79 - D. LGS. 267/2000</b>

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.4 del 05.03.2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2012 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n°17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazi, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che i lavoratori dipendenti - pubblici e privati - chiamati a ricoprire le cariche pubbliche nelle amministrazioni degli Enti Locali hanno diritto a disporre del tempo, dei servizi e delle risorse necessarie all'esercizio del proprio mandato, fruendo di aspettative e permessi, nonché di indennità e di rimborsi spese nei modi e nei limiti previsti dalla legge;

VISTO il combinato disposto di cui agli artt. 79 e 80 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 il quale riconosce ai lavoratori dipendenti, componenti degli organi esecutivi, il diritto ad usufruire di permessi retribuiti in occasione di riunioni delle Giunte comunali o per attività connesse alla carica;

VISTO altresì il comma 1 del precitato art. 79 che attribuisce ai componenti dei consigli comunali il diritto di assentarsi dal servizio per il tempo strettamente necessario per la partecipazione alle sedute e il raggiungimento del luogo di svolgimento;

VISTO l'art. 80 del D. Lgs.267/2000, così come modificato dall'art.2 bis della L.26/01 che recita:

*"Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da Enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'art. 79";*

PRECISATO pertanto che tali assenze sono retribuite dai datori di lavoro mentre gli oneri sono a carico degli enti presso i quali i lavoratori dipendenti esercitano la loro funzione;

ATTESO pertanto che, ai sensi della precitata normativa, l'Amministrazione Comunale, su richiesta documentata dal datore di lavoro, è tenuta a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto per retribuzioni, oneri riflessi ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore per l'espletamento delle funzioni pubbliche di cui all'art. 79 sopra richiamato;

CONSIDERATA 1a posizione lavorativa dei componenti il Consiglio e la Giunta Comunale;

TENUTO CONTO che presso questo Ente sono presenti Amministratori che rientrano nella fattispecie di cui al predetto art. 79 del D Lgs. 267/2000;

TENUTO CONTO, come disposto dall'art.80, comma 1, del Testo Unico (D.Lgs.n.°267 del 18.08.2000) che l'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per le retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore per l'esercizio del mandato elettivo;

CONSIDERATO pertanto opportuno impegnare la somma di Euro 2.000,00 per l'anno 2012 al capitolo 1001/3 int. 1.01.03.03 codice siope 1326, per il rimborso ai datori di lavoro degli oneri per permessi, del corrente bilancio;

VISTA la legge n.265 del 03 agosto 1999;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTI gli artt.183, 191 D.Lgs 18/08/00 n°267, relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegno e per l'effettuazione di spese;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

DI IMPEGNARE la complessiva somma di Euro 2.000,00 per l'anno 2012 per il rimborso degli oneri ai datori di lavoro per permessi usufruiti dai propri dipendenti che ricoprono la carica di amministratore in codesto ente;

DI IMPUTARE la somma complessiva di Euro 2.000,00 al Titolo 1, Funzione 1, Servizio 1, Intervento 3 dove trova collocazione il capitolo 1001/3 in conto competenza del Bilancio di Previsione 2012, che presenta uno stanziamento di Euro 6.283,78 e una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI LIQUIDARE le somme spettanti su presentazione di documentazione presentata dai rispettivi datori di lavoro;

DI RINVIARE ad un successivo atto la liquidazione del rimborso ai datori di lavoro per oneri per permessi;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Rag. Cinzia Orazietti

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai, 29/11/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 29/11/2012

Ussassai, 29/11/2012

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo