



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.org.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.org.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 164 del 14/12/2016

AREA TECNICA - MANUTENTIVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
515	14/12/2016	AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA PEZZI DI RICAMBIO E MATERIALI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI ALLA DITTA MELONI MANOLO DI USSASSAI – CIG: ZBA1BF414F - P.I. 01123450916 – LIQUIDAZIONE FATTURA

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 6 del 15.07.2016 di approvazione del bilancio di Previsione 2016, del bilancio pluriennale 2016 - 2018 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2016 - 2018, del bilancio di Previsione armonizzato 2016 – 2018 di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n.31 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo - titolare di Posizione Organizzativa, al dipendente geom. Salvatore Lobina, profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnica manutentiva, Cat. D, posizione economica D4;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

ATTESO che nei vari compiti istituzionali dell'Ente ricade la ripulitura delle strade comunali urbane ed extraurbane e di tutti gli spazi pubblici e di pubblica utilità, la cura del verde pubblico mediante l'utilizzo degli automezzi comunali per il trasporto degli addetti nei vari cantieri in economia diretta ed il trasporto dei materiali di risulta allo smaltimento

RAVVISATA la necessità ed urgenza, pertanto, per il regolare funzionamento degli automezzi comunali in dotazione ai servizi tecnici comunali all'acquisto di materiale ed attrezzature varie di

consumo quali lubrificanti, filtri aria, batterie, tergilavafari ecc. onde consentire il regolare funzionamento dei cantieri comunali in economia diretta;

DATO ATTO che nel territorio di questo Comune è operativa una attività commerciale di vendita dei suddetti prodotti di ricambio di autoveicoli;

INTERPELLATA in merito la ditta Meloni Manolo di Ussassai che cura periodicamente la manutenzione e la revisione degli automezzi comunali;

VERIFICATA la convenienza di questa Amministrazione ad affidare la fornitura in questione alla Ditta Meloni Manolo di Ussassai;

RITENUTO di dover assumere senza indugio un impegno di spesa presunto di € 100,00 comprensivo di IVA di legge, per la fornitura di quanto occorrente;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG: ZBA1BF414F;

VISTA la certificazione relativa alla regolarità contributiva e previdenziale, acquisita on line dall'Ente appaltante, prot. INAIL_4889613 del 10/11/2016, con scadenza di validità al 10/03/2017, che si allega alla presente;

RITENUTO di dover provvedere sollecitamente all'affidamento della fornitura di quanto sopra alla ditta Meloni Manolo di Ussassai e di impegnare contestualmente la somma presunta forfetaria di € 100,00, IVA 22% compresa;

VISTA la propria determinazione n. 137 del 10 novembre 2016 di affidamento dell'incarico e di assunzione del relativo impegno di spesa;

ATTESO che la ditta ha provveduto in merito alla consegna degli accessori richiesti;

VISTA la fattura elettronica n. 000002-2016-FE del 13/12/2016, pervenuta al protocollo generale al n. 3382 in data 13.12.2016, dell'importo di € 81,15 di imponibile e di € 17,85 per IVA al 22%, per un importo totale di € 99,00, per la fornitura e messa in opera di accessori per l'autocarro comunale;

VISTA la certificazione relativa alla regolarità contributiva e previdenziale, acquisita on line dall'Ente appaltante, prot. INAIL_4889613 del 10/11/2016, con scadenza di validità al 10/03/2017, che si allega alla presente;

ATTESO che, trattandosi di liquidazione di importo netto inferiore ad € 10.000,00, non si procede, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, alla verifica on line sul sito di Equitalia servizi della non morosità fiscale del soggetto interessato;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "**split payment**", il quale prevede per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. E' quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

CONSIDERATO che il comunicato stampa n. 7 del 9 gennaio u.s., il MEF dispone che il nuovo meccanismo si applica alle operazioni fatturate dal 1° gennaio 2015, pertanto le fatture emesse nel 2014 continuano a soggiacere al regime naturale dell'esigibilità differita di cui all'art. 6, comma 5, D.P.R. n. 633/1972;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 03/02/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

DATO ATTO che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2015 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'Iva sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

DI PRECISARE che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2016 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

DI LIQUIDARE, per le motivazioni citate in premessa, la seguente fattura elettronica n. 000002-2016-FE del 13/12/2016, pervenuta al protocollo generale al n. 3382 in data 13.12.2016, dell'importo di € 81,15 di imponibile e di € 17,85 per IVA al 22%, per un importo totale di € 99,00, per la fornitura e messa in opera di accessori per l'autocarro comunale;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 99,00 al cap.1099, sul bilancio di previsione pluriennale 2016-2018, esercizio 2016, in conto competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI ACCREDITARE alla ditta Meloni Manolo, con sede operativa in via Nazionale a Ussassai la somma complessiva di € 81,15 mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella su estesa fattura elettronica n. 000002/2016;

DI ACCANTONARE la somma di € 17,85 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment" ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA - split payment";

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 17,85 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA

Geom. Salvatore Lobina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/12/2016</p> <p>Ussassai, 14/12/2016</p> <p style="text-align: right;">L'Addetto alle Pubblicazioni Dott.ssa Lisa Mura</p>