



# COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

P. Iva : 00600540959 Cod. Fiscale 80007320957

Tel 0783/969050 - 969357 pec: protocollo@pec.comune.assolo.or.it

Prot. N° 0000906 del 16/03/2022

## AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA'

### PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE – CATEGORIA D1 POSIZIONE ECONOMICA D1 - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO

Con il presente avviso, si intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale – categoria D1 posizione economica D1.

I dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni di pari categoria e profilo professionale, che siano interessati al trasferimento presso l'Ente indicato, possono inoltrare domanda, via PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.assolo.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.assolo.or.it) entro il **31/03/2022**.

Nella domanda deve essere indicato quanto segue:

- L'Ente di appartenenza, il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento;
- Gli eventuali provvedimenti disciplinari nei quali l'interessato sia incorso nell'ultimo biennio (indicare in modo esplicito anche l'assenza di provvedimenti disciplinari);

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità:

- a) un dettagliato curriculum professionale nel quale vengano indicati i rapporti di lavoro svolti presso pubbliche amministrazioni, con data di inizio e termine e le cause di risoluzione del rapporto stesso
- b) l'indicazione del titolo di studio
- c) la copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 445/2000.

Si precisa che non potranno essere prese in considerazione le domande:

- pervenute fuori termine
- mancanti della firma in calce o firma elettronica se sottoscritti digitalmente
- mancanti della dichiarazione relativa ai provvedimenti disciplinari
- corredate da un curriculum non firmato o mancante delle notizie richieste sopra specificate.

L'esame delle domande di mobilità sarà effettuato dal Responsabile del servizio personale del Comune di Assolo.

Quali criteri di scelta saranno valutate le esperienze lavorative negli enti locali.

Per verificare le competenze e le attitudini rispetto al posto da ricoprire i candidati alla mobilità potranno essere invitati a svolgere una prova che potrà consistere in un colloquio e/o in una prova pratica.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva di esaminare le domande che perverranno.

Anche in caso di idoneità della domanda di mobilità l'esito finale è subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza del richiedente.

Il comune di Assolo si riserva, se necessario, modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza ed anche di non dar corso alle procedure.

L'inoltro della domanda e del relativo curriculum autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto. 13 del D. Lgs 30.06.2003, n. 196 e s.m.i.

Assolo, lì, 16/03/2022

**Il Responsabile del Personale**

F.to Dott.ssa Alessandra Pontis

*Schema della domanda di ammissione in carta semplice*

**Al Comune di Assolo**

Ufficio Personale

Via Arborea, 15

09080 Assolo

pec: [protocollo@comune.assolo.or.it](mailto:protocollo@comune.assolo.or.it)

mail: [ragioneria@comune.assolo.or.it](mailto:ragioneria@comune.assolo.or.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

recapito telefonico \_\_\_\_\_

recapito di posta elettronica \_\_\_\_\_,

Manifesta la propria disponibilità a partecipare all'eventuale bando di mobilità volontaria che il Comune di Assolo potrà pubblicare per dipendenti della pubblica Amministrazione per la selezione nel profilo professionale di:

**ASSISTENTE SOCIALE Cat. D1 DEL CCNL REGIONI-AUTONOMIE LOCALI**

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere dipendente a tempo indeterminato dal \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ inquadrato nel profilo professionale di \_\_\_\_\_ Cat. Giuridica \_\_\_\_\_ Pos. Ec. \_\_\_\_\_;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- di essere in possesso della patente di guida Cat. B
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- (solo se diverso) che qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso di mobilità le venga recapitata a: \_\_\_\_\_

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto/a presenta il proprio curriculum vitae in carta semplice ed a allega copia di valido documento d'identità.

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 autorizza il Comune di Assolo al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'avviso di mobilità.

Luogo, data

Firma