



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.R.G. 212 del 19/06/2019	Reg. di settore n. 96 del 19/06/2019	Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE EFFETTUARE NEL PERIODO GENNAIO- GIUGNO 2019 ALL'ISTRUTTORE AMM.VO/VIGILANZA ROBERTA GUARALDO.
---------------------------------	---	---

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la Deliberazione del C.C. n.6 del 21/01/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 immediatamente esecutiva;

VISTA la Deliberazione della G.M. n. 6 del 28.01.2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2019-2021, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il Decreto n. ° 11 del 12/11/2018 con il quale è stato nominato Responsabile del Settore Amministrativo/Sociale /Tributi il sottoscritto, Dott.Gian Basilio Deplano;

VISTA la propria Determinazione n.° 253 del 23/05/2011 con la quale la Sig.ra Roberta Guaraldo è stata nominata Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la Legge n.° 190 del 06/11/2012 che reca disposizioni i tema di contrasto alla corruzione ed all'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse con i Soggetti interessati al Procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi, ai Dirigenti, ai Capo Settore,, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTA la Legge Finanziaria n.266/2005, ed in particolare i commi 213/214 e 215 dell'articolo 1 , che aboliscono la diaria giornaliera dovuta per indennità di missione dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATA la Deliberazione G.M. n.° 50 del 04/12/2017, avente ad oggetto: "Approvazione del Regolamento per il rimborso delle trasferte al personale dipendente per l'utilizzo del mezzo proprio per compiti d'Ufficio";

RILEVATO che la dipendente Roberta Guaraldo, ha effettuato le missioni in nome e per conto dell'Ente, nei giorni e nei luoghi indicati nel modello approvato con Delibera G.M-n.° 50/2017, allegato alla presente e depositato agli atti d'Ufficio e che la somma calcolata a titolo di rimborso spese viaggio risulta essere corretta, per un importo complessivo pari a € 26,40;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalita' di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.° 136, in merito all'obbligo di tracciabilita' dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lgs n.° 267/2000;

RITENUTO opportuno procedere all'impegno e alla contestuale liquidazione di € 26,40;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

ESAMINATO il Regolamento per il rimborso delle trasferte al personale dipendente per l'utilizzo del mezzo proprio per compiti d'Ufficio;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;
TUTTO QUANTO sopra premesse e considerato;

DETERMINA

DI IMPEGNARE e contestualmente liquidare l'importo complessivo di € 26,40 in favore dell'Istruttore di Vigilanza Roberta Guaraldo, a titolo di rimborso delle spese effettuate per le ragioni espresse nella parte normativa, nell'esclusivo interesse dell'Ente e riportate nella tabella agli atti dell'Ufficio;

Di imputare la spesa di € 26,40 al Capitolo 1026 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2019/2021, Esercizio 2019, in Conto Competenza, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

Di provvedere, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt.li 26 e 27 del D.Lgs 14/03/2013 n.° 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Istituzionale dell'Ente";

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio *on-line* del Sito Internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
GUARALDO ROBERTA

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale
DEPLANO GIAN BASILIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**Parere in ordine alla regolarità tecnica***(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)***Visto, si esprime parere: Favorevole****Ussassai, 19/06/2019****Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO****PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE****Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)***Visto, si esprime parere: Favorevole****Ussassai, 19/06/2019****Il Responsabile del Servizio Finanziario
ORAZIETTI CINZIA****Impegni Assunti**

Titolo	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numeri Impegno
1.03.02.02.001	01.02	1026	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE EFFETTUARE NEL PERIODO GENNAIO- GIUGNO 2019 ALL'ISTRUTTORE AMM.VO/VIGILANZA ROBERTA GUARALDO.	26,40	2019	637

Liquidazioni

Titolo	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.02.001	01.02	1026	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE EFFETTUARE NEL PERIODO GENNAIO- GIUGNO 2019	26,40	619

			ALL'ISTRUTTORE AMM.VO/VIGILANZA ROBERTA GUARALDO.		
--	--	--	--	--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 19/06/2019**

Ussassai, 19/06/2019

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to GUARALDO ROBERTA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 19/06/2019

Il Responsabile di Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO