



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
[protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) | [www.comune.ussassai.og.it](http://www.comune.ussassai.og.it)  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

## DECRETO DEL SINDACO

Atto n. 9 del 19/07/2022

**Oggetto:** Attribuzione temporanea della Responsabilità dell'Area Tecnica Manutentiva al Sindaco.

### IL SINDACO

**Premesso che:**

- in data 01.07.2022, l'ing. Flavia Marci, Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva ha rassegnato le dimissioni con decorrenza dal 14.07.2022 e pertanto dal 15.07.2022 la stessa non è più dipendente del Comune di Ussassai;
- occorre conseguentemente attribuire la Responsabilità dell'Area Tecnica Manutentiva ad altro soggetto, nel rispetto delle vigenti norme di legge e di regolamento, dal momento che occorre garantire, pur in una situazione di emergenza, il funzionamento dell'Area Tecnica;

**Vista** la dotazione organica del Comune di Ussassai, come da ultimo approvata con deliberazione della G.C. n. 54 del 16.10.2008 e rilevato, in particolare, che:

- attualmente presta servizio un solo dipendente di categoria D, e nello specifico si tratta di un Istruttore Direttivo Contabile incaricato della responsabilità dell'Area Finanziaria e della relativa posizione organizzativa;
- all'Area Tecnica Manutentiva è assegnata, per il 50% dell'orario di lavoro, una unità di categoria C con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile di Vigilanza destinata prevalentemente ai servizi di vigilanza;

**Dato atto che:**

- è stato avviato il procedimento per la modifica del piano triennale del fabbisogno di personale, in modo da prevedere l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico, catagoria D;
- i tempi previsti per l'espletamento e la conclusione delle procedure sono tali da imporre l'adozione di una soluzione temporanea che possa consentire di continuare lo svolgimento delle attività, almeno ordinarie, ed evitare gravi danni all'ente;

**Visti:**

- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 ribadisce il principio, già espresso dal decreto legislativo 29/93, secondo cui i poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 50, co. 10, del d.lgs. 267/2000, dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del medesimo decreto

nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

- l'art. 107 del medesimo decreto statuisce che spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 109, comma 2, del d.lgs. 267/2000, dispone che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni gestionali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. 267/2000, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli Uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica professionale anche i deroga ad ogni altra disposizione;

- l'art. 53, comma 23, della legge n. 388/2000, così come modificato dall'art. 29, co. 4, della legge 448/2001, che consente agli Enti Locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, la possibilità di adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto dall'art 3, commi 2, 3 e 4 del decreto legislativo n. 29/93 e all'art. 17 del d.lgs. 267/2000, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnico – gestionale;

**Preso atto** che il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, prevede le modalità di conferimento degli incarichi di responsabilità delle strutture organizzative;

**Ritenuto** che l'unica soluzione praticabile sia, allo stato attuale, quella di attribuire la responsabilità dell'Area Tecnica Manutentiva al Sindaco, con decorrenza immediata e fino a quando l'ente non si doterà di un istruttore direttivo tecnico, categoria D (anche con contratto di lavoro a tempo determinato);

**Ritenuto**, conseguentemente, di attribuire al Sindaco, in via temporanea e con effetto immediato, la responsabilità dell'Area Tecnica Manutentiva, e nelle more di conferimento dell'incarico ad un dipendente comunale, in possesso dei necessari requisiti, e fatta salva ogni successiva diversa disposizione da parte dello scrivente;

**Ritenuto** di attribuire, in caso di assenza, impedimento od obbligo di astensione del Sindaco, quale Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, la responsabilità dello stesso servizio, nel termine del mandato amministrativo, al Vice Sindaco, Gianpaolo Lai;

**Precisato** che al responsabile competono i poteri previsti e disciplinati dall'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ovvero i poteri di responsabilità gestionali, amministrative e tecniche dei settori di riferimento, compreso il potere di adottare atti e provvedimenti dell'amministrazione con efficacia esterna, e atti di contenuto economico con autonomia di spesa, nell'ambito delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate, e quindi nell'ambito degli atti di indirizzo adottati dagli organi politici dell'ente, compresa l'assegnazione di obiettivi annuali e del relativo budget di funzionamento del Settore di riferimento;

**Visto** il d.lgs. 267/2000;

**Visto** lo statuto dell'ente;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

## DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **Di attribuire** al Sindaco *pro tempore*, temporaneamente e nelle more di conferimento dell'incarico ad un dipendente comunale, in possesso dei necessari requisiti, la responsabilità dell'Area Tecnica Manutentiva, con decorrenza dalla data del presente decreto, fatta salva ogni successiva diversa disposizione da parte dello scrivente, con i poteri e le prerogative gestionali di cui all'art. 107 del T.U.E.L.;
2. **Di attribuire**, in caso di assenza, impedimento od obbligo di astensione del Sindaco, la

Responsabilità dell'Area Tecnica Manutentiva, al Vice Sindaco, Gianpaolo Lai, con la stessa decorrenza e per lo stesso periodo di cui al precedente punto.

3.

## **DISPONE**

di provvedere a dare comunicazione del presente Decreto, agli Assessori, al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti e a tutti i dipendenti comunali;

di pubblicare il presente Decreto all'Albo on line del Comune di Ussassai per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;

di pubblicare il presente Decreto in modo permanente nel Portale "Amministrazione trasparente" dell'Ente ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii..

Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme contenute nel Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., nei C.C.N.L. Funzioni Locali nonché in tutte le altre disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

**Il Sindaco**  
USAI FRANCESCO