



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 301 del 04/09/2019	Reg. settore n. 118 del 04/09/2019	Oggetto: FORNITURA FOGLI DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2020 E RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI srl DI GRANAROLO DELL'EMILIA CIG: Z5E29A337B
---	--	--

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n°6 del 21.01.2019 di approvazione del bilancio di Previsione 2019/2021 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n°6 del 28.01.2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n.11 del 12.11.2018 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Dott. Gian Basilio Deplano;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile di procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

RITENUTO necessario provvedere all'acquisto dei fogli dei registri dello Stato Civile per l'anno 2020 e alla rilegatura registri di stato civile dell'anno 2018;

RICHIAMATO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 luglio 2016 n. 144 concernente il "Regolamento recante disposizioni transitorie necessarie per la tenuta dei registri nell'archivio dello stato civile ai sensi dell'art. 1, comma 34 della Legge 20 maggio 2016 n. 76;

RICHIAMATA la normativa vigente e in particolar modo il D.Lgs. n. 50/2016 che, all'art. 36 commi 2 lett. a), prevede che, per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, sia consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTO l'art. 502, comma 1 e l'art. 503 della legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208) dove è stato stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore a 1.000 euro potranno essere acquistati, senza ricorrere al MEPA e alla CUC regionale, ricorrendo alle tradizionali procedure;

DATO ATTO che sono idonei i registri adattati al programma di gestione dello stato civile adottato da questo Comune forniti dalla Ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Granarolo dell'Emilia;

ACQUISITO in data 02.09.2019, il preventivo della Ditta Grafiche E. Gaspari srl riguardante la fornitura in questione per il seguente importo:

- fogli registri dello Stato Civile - anno 2020: € 71,00 + € 15.62 (IVA 22 %) per un totale di € 86,62;

- rilegatura registri di stato civile - anno 2018: € 300,00 + € 66,00 (IVA 22 %) per un totale di € 366,00;

RITENUTO di dover provvedere con sollecitudine all'assunzione del relativo impegno di spesa;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG: Z5E29A337B;

Visto il DURC attestante la regolarità contributiva e previdenziale nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma di € 452,62 quale costo per l'acquisto dei fogli dei registri dello Stato Civile per l'anno 2020 e per la rilegatura dei registri di stato civile dell'anno 2018;

DI AFFIDARE la fornitura alla Ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Granarolo dell'Emilia);

DI IMPUTARE la somma di € 452,62 al capitolo 1116, del Bilancio di Previsione Pluriennale 2019/2021 esercizio 2019, in conto competenza dove esiste la necessaria disponibilità;

DI DARE ATTO che in conformità all'art.3 del D.M. n.14/2000 e alla L. n. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", il pagamento verrà effettuato mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella scheda di iscrizione allegata alla presente, di cui si dispone la non pubblicazione per la tutela dei dati personali ivi contenuti;

DI DARE ATTO che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio corrente, ai sensi e per gli effetti del principio di competenza finanziaria di cui all'allegato al Dlgs 118/2011 come integrato con il Dlgs 126/2014;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
SERRAU MAURO

Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 04/09/2019

**Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 04/09/2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
ORAZIETTI CINZIA**

Impegni Assunti

Titolo	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	AnnoImpegno	NumeroImpegno
1.03.01.02.001	01.07	1116	FORNITURA E RILEGATURA FOGLI DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2020	452,62	2019	949

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 04/09/2019**

Ussassai, 04/09/2019

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to SERRAU MAURO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 04/09/2019

Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO