



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Finanziaria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 460 del 01/12/2022	Reg. settore n. 104 del 01/12/2022	<p>Oggetto: Acquisto tramite Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di 6 personal computer comprensivi di pacchetti microsoft office, gruppi di continuità e relativi monitor incluso servizio di installazione, avvio operativo e travaso dati - impegno di spesa in favore della ditta SIST.EL INFORMATICA S.R.L di Nuoro</p> <p>CIG: ZC938DF9BE</p>
--	---	---

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 28/04/2022 n.4 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Revisione 2022/2024 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 4.01.2022 n.2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2022 al 31.12.2022, alla dipendente Sig.ra Cinzia Orazzi, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1, così come previsto dall'art.13 comma 3 C.C.N.L. funzioni locali 2016/2018;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

DATO ATTO che occorre garantire agli operatori le risorse strumentali necessarie per l'espletamento del proprio lavoro ed evitare disagi e interruzioni;

RILEVATO che gli uffici comunali devono essere dotati di nuovi pc in sostituzione dei vecchi computer non adeguati alle mutate tecnologie ed applicazioni informatiche;

PRESO ATTO che è stata avviata una richiesta di offerte per la Fornitura di N. 6 Personal

Computer comprensivi di pacchetti microsoft office, gruppi di continuità e monitor incluso servizio di installazione e avvio operativo dei PC, travaso dati dai PC attualmente in uso ai nuovi PC oggetto della fornitura, da affidare al prezzo più basso;

RILEVATO che sono state invitate a presentare un'offerta 3 imprese specializzate nel settore dell'informatica che hanno proposto la propria migliore offerta entro i termini fissati:

1. AT.NET S.r.l. di Oristano;
2. Ollsys Computer S.r.l di Nuoro;
3. SIST.EL INFORMATICA S.R.L di Nuoro

VISTI i preventivi e le schede tecniche dei prodotti offerti da dette aziende, risultate conformi alla richiesta prot. n.3984 del 09/11/2022;

VISTA l'offerta economica presentata dalla ditta AT.NET S.r.l, pervenuta il 17/11/2022 prot.n.4107, comportante una spesa complessiva di € 14.787,00 oltre l'iva al 22% per un importo totale di € 18.040,14;

VISTA l'offerta economica presentata dalla ditta Ollsys Computer Srl, pervenuta il 23.11.2022 con prot. 4165, comportante una spesa complessiva di € 10.031,00 oltre l'iva al 22%, per un totale di €. 12.237,82;

VISTA l'offerta economica presentata dalla ditta SIST.EL INFORMATICA S.R.L, pervenuta il 25.11.2022 con prot. 4221, comportante una spesa complessiva di € 9.500,00 oltre l'iva al 22%, per un totale di €. 11.590,00;

PRESO ATTO che l'offerta fatta dalla ditta SIST.EL INFORMATICA S.R.L risulta più vantaggiosa per l'amministrazione;

RAVVISATA la necessità di provvedere nel minor tempo possibile all'acquisto dei suddetti Pc;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- il fine è quello di garantire all'Ente i prodotti sopra elencati, destinati agli uffici tecnici comunali;

- l'oggetto dell'affidamento è costituito dalla fornitura di idonee apparecchiature;

- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento mediante richiesta di offerta con aggiudicazione al prezzo più basso;

RITENUTO, quindi opportuno procedere all'Ordine di acquisto e accettare l'offerta proposta dalla SIST.EL INFORMATICA S.R.L di Nuoro;

RICHIAMATI:

- l'art. 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, come modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016, in merito all'ottimizzazione e alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, dispone che le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- l'art. 23-ter, comma 3, D. L. 90/2014, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

DATO ATTO che l'art. 32, co. 2, del D.lgs n. 50/2016 prevede che: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.";

RILEVATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.O.);

TENUTO CONTO che la Ditta SIST.EL INFORMATICA S.R.L è presente sul MEPA per la fornitura di cui sopra;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento della fornitura di n 6 Personal Computer per gli uffici comunali comprensivi di pacchetti microsoft office, gruppi di continuità e monitor incluso il servizio di installazione e avvio operativo dei PC, travaso dati dai PC attualmente in uso ai nuovi PC oggetto della fornitura, mediante affidamento sul MEPA alla suddetta Ditta;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG ZC938DF9BE;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva dell'impresa acquisita on line dall'Ente appaltante, emessa dall'INPS prot.n.33230524, risultata regolare per tutti gli enti assicurativi e previdenziali fino al 17/02/2023;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTI gli artt.183, 191 D.Lgs.18/08/00 n°267, relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegno e per l'effettuazione di spese;

VISTO il Dlgs.118/2011, modificato e integrato dal Dlgs.126/2014;

VISTO il D.lgs. 50/2016;

VISTO il D.lgs. 165/2001, in particolare l'art. 53, comma 16-ter;

VISTA la legge 190/2012 e in particolare l'art. 1, comma 32;

VISTO il D.lgs. 33/2013 e in particolare gli articoli 37 e 23;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

DI AFFIDARE il servizio di fornitura di n 6 Personal Computer per gli uffici comunali comprensivi di pacchetti microsoft office, gruppi di continuità e monitor incluso il servizio di installazione, avvio operativo dei PC e travaso dati dai PC attualmente in uso ai nuovi PC oggetto della fornitura, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016, tramite MEPA, alla ditta SIST.EL INFORMATICA S.R.L. con sede a Nuoro, Via Mannironi 41, P.I. 00673310918 al prezzo di complessivi Euro 11.590,00 Iva compresa al 22%;

DI APPROVARE la procedura di acquisto n.144029 - ordinativo esecuzione immediata nr. 7052737 allegato alla presente determinazione, per la fornitura dei servizi sopra dettagliati;

DI DARE ATTO che al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG ZC938DF9BE;

DI FARE ASSUMERE alla presente determinazione il valore di contratto stabilendo che le condizioni contrattuali sono quelle indicate a monte dei singoli bandi pubblicati sul Me.Pa.;

DI IMPEGNARE, la somma di Euro 11.590,00 IVA al 22% inclusa a favore della ditta SIST.EL INFORMATICA S.R.L;

DI IMPUTARE l'onere derivante dalla presente determinazione al capitolo 3051 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024 - esercizio 2022 dove esiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI DARE ATTO che al pagamento della spesa si provvederà con successiva determinazione su presentazione di regolare fattura;

DI DARE ATTO che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio 2022, ai sensi e per gli effetti del principio di competenza finanziaria di cui all'allegato al Dlgs 118/2011 come integrato con il Dlgs 126/2014;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
ORAZIETTI CINZIA

Il Responsabile del Servizio
ORAZIETTI CINZIA

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 01/12/2022

Il Responsabile del Servizio

ORAZIETTI CINZIA

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 01/12/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ORAZIETTI CINZIA

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: fornitura di 6 personal computer comprensivi di pacchetti microsoft office, gruppi di continuità e relativi monitor incluso servizio di installazione, avvio operativo e travaso dati

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
2.02.01.07.002	01.02	3051	2022	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
319	958	11.590,00	0	0,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 01/12/2022**

Ussassai, 01/12/2022

L'Addetto alle Pubblicazioni
ORAZIETTI CINZIA