



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 2 del 07/01/2013

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
7	09/01/2013	ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA DI DOMENICA 24 E LUNEDI 25 FEBBRAIO 2013 – AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A PRESTARE LAVORO STRAORDINARIO PER I MESI GENNAIO, FEBBRAIO E MARZO 2013.

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 del 05.03.2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2012 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012, nonchè l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTA la circolare della Prefettura di Nuoro – prot. 73 del 02.01.2013, avente per oggetto: Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica 24 e lunedì 25 febbraio 2013;

VISTO D.P.R. n. 226 del 22.12.2012 di convocazione dei comizi elettorali per i giorni di domenica 24 e lunedì 25 febbraio 2013;

VISTA la propria determinazione n. 1 del 07.01.2013 avente ad oggetto la costituzione dell'Ufficio elettorale per far fronte agli adempimenti connessi alla consultazione elettorale in oggetto;

Visto l'art. 15 del D.L. 18/1/1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19/3/1993 n. 68, che

testualmente recita:

“Art.15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1) In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili, per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi al trentesimo giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse.

Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2) L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supportoprovvvisorio, con delibera di giunta da adottare non oltre dieci giorni dal decreto di cui al comma 1 e nella quale dovranno essere indicati inominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso.

3) Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai Comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di sei mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto di rimborso”;

RITENUTO di autorizzare il personale dell'Ufficio Elettorale ad effettuare lavoro straordinario per il periodo compreso tra il 07.01.2013 e il 23.03.2013;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali;

Preso atto che con legge 228 del 24.12.2012 è stato differito al 30.06.2013 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio;

VISTO il D. Lgs. 18/8/2000 n° 267;

VISTO il D. L. 30/3/2001 n° 165;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

IL PERSONALE DIPENDENTE, sotto elencato, facente parte dell'Ufficio Elettorale costituito per far fronte agli adempimenti relativi allo svolgimento delle Consultazioni elettorali di domenica 24 e lunedì 25 febbraio 2013, è autorizzato ad effettuare lavoro straordinario per il periodo compreso tra il 07.01.2013 e il 23.03.2013 e come risulta dal prospetto allegato alla presente per farne parte integrale e sostanziale:

- Mameli Giacomo, Responsabile servizio elettorale;
- Serrau Mauro, Cat. C/4, Responsabile del procedimento del servizio elettorale;
- Mura Lisa, Cat. C/1, Istruttore amministrativo, addetta al servizio elettorale;
- Roberta Guaraldo, Cat. C/4, Vigile Urbano e Messo Comunale;
- Loi Edoardo, Cat. B/4, addetto affissioni e allestimento seggi;

DI DARE ATTO che il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato con successivo provvedimento a chiusura delle operazioni elettorali;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva presunta che ammonta a €. 3.762,29 come dal prospetto dimostrativo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, più contributi CPDEL 23,80% - € 895,43 e IRAP 8,50% - € 319,79, per un totale complessivo di oneri riflessi di € 4.977,51;

DI IMPUTARE la somma di € 4.977,51 al capitolo 5011, titolo 4, intervento 1, in Conto Competenza del redigendo Bilancio 2013, che presenta uno stanziamento di € 10.000,00 e una sufficiente disponibilità per la spesa in oggetto e che la stessa trova copertura sulle partite di giro;

DI DARE ATTO che l'impegno di spesa di € 4.977,51 viene effettuato in regime di esercizio provvisorio;

DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 9 - comma 1, lett. a), punto 2 - del D.L. n° 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di previsione annuale;
- a seguito verifica preventiva effettuata con il Responsabile della Ragioneria, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Giacomo Mameli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.</p> <p>Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria (Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000) Visto, si esprime parere favorevole</p> <p>Ussassai, 09/01/2013</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Cinzia Oraziotti</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09/01/2013</p> <p>Ussassai, 09/01/2013</p> <p>L'addetto alle Pubblicazioni Dott.ssa Lisa Mura</p>