



COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 40 Del 07/10/2013	OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ESERCIZIO FINANZIARIO 2013
--------------------------------	---

L'anno duemilatredici il giorno sette del mese di ottobre alle ore 16,30, nella sala delle adunanze del Comune convocata regolarmente la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DEPLANO GIAN BASILIO	SINDACO	SI
PUDDU EVALDO PASQUALE	ASSESSORE	NO
DEPLANO ADALBERTO	ASSESSORE	SI

Totale Presenti **2**
Totale Assenti **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **SEGRETARIO Dott. Giacomo Mameli**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 13 del 11.09.2013 di approvazione del Bilancio di previsione 2013, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2013/2015;

VISTA la Deliberazione della G.M. n. 37 del 16.09.2013 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2013;

PREMESSO che nell'ambito dei principi generali delle vigenti disposizioni introdotte dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150:

- ogni pubblica amministrazione è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai dipendenti;

- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti, alla crescita delle competenze professionali;

- le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance;

- ai fini dell'attuazione dei principi generali le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo di programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance;

CONSIDERATO che il D. Lgs. 150/2009 prevede, nell'ambito del ciclo di gestione della performance organizzativa ed individuale, la redazione di un documento programmatico denominato Piano della Performance, attraverso il quale individuare indirizzi, obiettivi strategici ed operativi nonché adeguati indicatori per la misurazione;

RILEVATO che l'attivazione del ciclo delle performance è finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali per il personale dipendente;

DATO ATTO CHE ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 16 e 31, del Decreto sopra citato, il Comune di Ussassai ha provveduto all'adeguamento del proprio Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ai principi previsti dalla medesima normativa, con propria Deliberazione G.C. n. 52 del 23.12.2010;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione con Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 18.04.2011 ha approvato il modello di Piano della performance 2011 elaborato secondo i seguenti elementi:

A) Premessa

B) Guida alla lettura

C) La struttura organizzativa dell'Ente

D) L'analisi economica – finanziaria dell'Ente

E) Il piano delle performance: schede identificative per Area di riferimento così suddivise:

- parte identificativa
- indicatori generali
- descrizione degli ambiti tematici
- descrizione delle azioni per ambito tematico
- obiettivi
- batterie di indicatori;

VISTO il verbale n. 3/2013 del Nucleo di Valutazione nel quale è stabilito di trasmettere all'Amministrazione l'elenco degli obiettivi di performance 2013 per l'approvazione e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

VISTO il Piano della Performance 2013 redatto secondo lo schema approvato nel 2011 e aggiornato in relazione agli obiettivi previsti dalla proposta del Nucleo di Valutazione

DATO ATTO che l'Ente, in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. 150/2009, si è dotato di un sistema permanente di valutazione della performance, approvato con Deliberazione della Giunta

Comunale n. 40 del 27.08.2011, strumentale alla misurazione sia della performance individuale sia di quella organizzativa;

RITENUTO di approvare, quale Piano delle Performance per l'anno 2013, il documento predisposto sulla base dello stesso modello approvato per l'anno 2011, con il mantenimento, per l'anno 2013, degli obiettivi fissati nel piano triennale, così come risultante da allegato;

RITENUTO, altresì, di approvare i modelli di questionario per la valutazione della performance organizzativa;

ATTESA la competenza della Giunta Comunale a deliberare, in relazione al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI i pareri di cui all'articolo 49 del D. Lgs. 267/2000;

A votazione unanime

DELIBERA

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa ed in relazione al lavoro svolto dalle direzioni dell'ente, il Piano delle Performance per l'esercizio 2013, come da allegato al presente atto;

DI NOMINARE quali Responsabili del procedimento, per quanto di competenza di ciascuno in relazione ai singoli processi e dati, il Segretario Comunale ed i Titolare di Posizioni Organizzative.

Stante l'urgenza ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 con separata ed unanime votazione;

DELIBERA

Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEPLANO GIAN BASILIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: **favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Gian Basilio Deplano

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere:**favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Cinzia Orazielli

Il sottoscritto Segretario comunale ATTESTA che copia della presente deliberazione:

X	è stata affissa all'albo pretorio <i>on-line</i> del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal	07/10/2013	(art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000);
-	- è stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 T.U.E.L. n. 267/2000);		

Ussassai 07/10/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Giacomo Mameli

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione è diventata esecutiva il **07/10/2013**

<input type="checkbox"/>	decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);
<input checked="" type="checkbox"/>	perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

Ussassai 07/10/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli