



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 165 del 13/05/2021	Reg. settore n. 53 del 13/05/2021	Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONALI CIVILIA NEXT ANNO 2021(CONSERVAZIONE A NORMA E ATTI AMMINISTRATIVI) - LIQUIDAZIONE DI SPESA.
--	--	--

Il Responsabile del Servizio

VISTA la Deliberazione del C.C. n.° 8 del 31/03/2021, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, immediatamente esecutiva;

VISTA la Deliberazione della G.M. n.° 37 del 12/04/2021, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2021/20231, nonché assegnate le risorse ed interventi ai Responsabili d'Area;

VISTO il Decreto del Sindaco n.° 4 del 02/11/2020 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto, Francesco Usai;

VISTA la Determinazione n.° 253 del 23/05/2011 co la quale la Rag.Roberta Guaraldo è stata nominata Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n.° 190 del 06/11/2012, che reca disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed all'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che questo Ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui agli Allegati n.ri 1 e 2 del DPCM 28/12/2011, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza, intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei Capitoli di Spesa sul Bilancio 2020/2022, in Conto Competenza 2020;

PREMESSO che il Comune di Ussassai dispone, per o svolgimento delle funzioni istituzionali di competenza, dei seguenti applicativi informatici forniti dalla Ditta Mem Informatica di Nuoro, che ne cura la relativa assistenza: Software Protocollo-Atti Amministrativi (Determine e Delibere) e Conservazione a norma del Protocollo;

VISTA la Determinazione n.° 480 del 15/12/2020 con la quale è stato acquistato, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dalla Ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro, del servizio di Assistenza Software Gestionali Protocollo e Atti Amministrativi), comprensivo di installazione, configurazione e canone di mantenimento, assumendo contestualmente Impegno di Spesa per un importo complessivo pari ad € 1.140,98(I.V.A. inclusa);

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi E forniture è stato acquisito on line il codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti: **CIG ZC12FC4C70**;

VISTA la Fattura Elettronica n. 0000630 del 29/04/2021, presentata e acquisita in data 04/05/2021, Prot.n.° 1705 , relativa al Canone di assistenza delle procedure composte dai moduli Protocollo e Atti Amministrativi - Determine e Delibere), dell'importo complessivo di € 1.140,98, Iva inclusa;

VISTA la Determinazione n.° 122 del 19/04/2021 con la quale è stato acquistato, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dalla Ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro, del servizio di Assistenza di Conservazione a norma dei documenti), comprensivo di installazione, configurazione e canone di mantenimento, assumendo contestualmente Impegno di Spesa per un importo complessivo

pari ad € 2.336,48(I.V.A. inclusa);

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi E forniture è stato acquisito on line il codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti: **CIG ZED3163276**;

VISTA la Fattura Elettronica n. 0000626 del 29/04/2021, presentata e acquisita in data 04/05/2021, Prot.n.° 1702 ,relativa al Canone di assistenza per la Conservazione a norma degli Atti, dell'importo complessivo di € 2.336,48, Iva inclusa;

ACCERTATO che i sopra indicati documenti contabili sono conformi alla normativa in materia di fatturazione elettronica, in vigore dal 31/03/2015 e ne contengono tutti i requisiti e le prescrizioni, nonché sono conformi a quanto stabilito dalla L. 190/2014(Legge di Stabilità 2015), in materia di scissione dei pagamenti, come previsto dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n.° 15/2015;

ESAMINATA la regolarità contabile delle fatture in questione;

CONSIDERATO che i servizi di che trattasi sono stati attivati;

RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione delle stesse;

VISTO il DURC attestante la regolarità contributiva e previdenziale nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;(di cui al Protocollo INAIL 26487318 , che risulta regolare per tutti gli Enti Assicurativi e previdenziali sino al 06/07/2021, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale ;

VISTO il Regolamento di Contabilita' dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9, comma 1, lett.a) punto 2, del D.L. n.°78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n.° 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la fattura emessa dalla Mem Informatica S.r.l. di Nuoro, n.°0000626 del 29/04/2021, relativa all'attivazione della Conservazione a norma dei Documenti Amministrativi, dell'importo complessivo di € 2.336,48, I.-V.A. inclusa;

D'IMPUTARE l'onere derivante dalla presente Determinazione come segue:

- al Capitolo 1051 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023,in Conto Competenza Esercizio 2021, ove insiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa, per quanto attiene l'attivazione della Conservazione a norma fino a 10.000 doc/anno;

DI ACCREDITARE alla Ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro la somma complessiva di € 1.915,15, mediante bonifico bancario, secondo le coordinate bancarie indicate in fattura;

DI ACCANTONARE la somma di € 421,33, per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000, al Capitolo di Bilancio parte Spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment" ed accertare la stessa al Capitolo di Bilancio in Entrata 6005 denominato " Ritenute per scissione Contabile IVA-Split payment";

DI LIQUIDARE la fattura emessa dalla Mem Informatica S.r.l. di Nuoro, n.°0000630 del 29/04/2021, relativa all'assistenza della procedure degli atti Amministrativi, dell'importo complessivo di € 1.140,98, I.V.A. inclusa;

D'IMPUTARE l'onere derivante dalla presente Determinazione come segue:

- al Capitolo 1061 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023,in Conto Competenza Esercizio 2021, ove insiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa, per quanto attiene l'assistenza delle procedure degli atti amministrativi;

DI ACCREDITARE alla Ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro la somma complessiva di € 935,23 mediante bonifico bancario, secondo le coordinate bancarie indicate in fattura;

DI ACCANTONARE la somma di € 205,75, per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000, al Capitolo di Bilancio parte Spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment" ed accertare la stessa al Capitolo di Bilancio in Entrata 6005 denominato " Ritenute per scissione Contabile IVA-Split payment";

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo complessivo dell'IVA pari a € 627,08 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'Erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle Direttive del Decreto Legislativo n.° 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul Sito Internet Istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
GUARALDO ROBERTA

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 13/05/2021

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 13/05/2021**

Ussassai, 13/05/2021

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to GUARALDO ROBERTA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 13/05/2021

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO