



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | comune.ussassai.org.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 206 del 17/05/2024	Reg. settore n. 78 del 17/05/2024	Oggetto: ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO EXTRA CURRICULARE DI INSERIMENTO E/O REINSERIMENTO. APPROVAZIONE PROGETTO.
---	---	--

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 13.03.2024 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa Socio Culturale il sottoscritto Francesco Usai;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 20.12.2023, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 32 del 27.12.2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2024 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026 ai sensi dell' art. 169 D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che il Comune di Ussassai intende attivare, nel ruolo di soggetto ospitante, un tirocinio extra curriculare di inserimento o reinserimento lavorativo, nell'ambito del quale l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL) ricopre il ruolo di soggetto promotore;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n 20 del 12.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), contenente nell'allegato n. 8 la definizione del fabbisogno del personale per gli anni 2024/2026, prevedendo, tra le altre cose, l'attivazione di un tirocinio di inserimento o reinserimento al lavoro;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 19.04.2024 con la quale è stata programmata l'attivazione di n. 1 tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro, rivolto a diplomati disoccupati, anche in mobilità, e inoccupati, finalizzato a favorire percorsi di inserimento e/o reinserimento nel mondo del lavoro;

Dato atto che con propria determinazione n. 66 del 24.04.2024 (N.R.G. 171 del 24.04.2024), in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 19.04.2024, è stato dato avvio alla

procedura di selezione per l'attivazione di un tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro presso l'Area tecnica Manutentiva;

Vista la propria determinazione n. 71 del 7.05.2024 (N.R.G. 182 del 7.05.2024) di approvazione dell'elenco degli ammessi e nomina Commissione esaminatrice;

Considerato che in data 08.05.2024 si è svolto il colloquio per la selezione del tirocinante;

Vista la propria determinazione n. 72 del 08.05.2024 (N.R.G. 184 del 08.05.2024), con la quale sono stati approvati gli atti della Commissione e nominato il vincitore della selezione;

Accertato che il vincitore della selezione, Sig. Deplano Sascia, risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa in vigore in materia di tirocini formativi;

Preso atto che in data 16.05.2024 a seguito dell'avvio dell'iter procedurale all'interno del portale Sardegna lavoro, il soggetto promotore ha approvato il progetto di tirocinio. Codice TIR_REG_2024_046949 allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il tirocinio ha durata di sei mesi, con possibilità di proroga per ulteriori sei mesi, e che al tirocinante è riconosciuta un'indennità di partecipazione pari a 500 euro mensili;

Considerato che il tirocinio deve essere attivato presso l'Area Tecnica Manutentiva;

Ritenuto di individuare il Sig. Francesco Usai quale tutor di riferimento per conto del soggetto ospitante;

Preso atto che il soggetto ospitante è tenuto a garantire, per il tirocinante, il rispetto dell'obbligo assicurativo contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicurativa;

Ritenuto necessario procedere ad impegnare le somme necessarie a sostenere i costi del tirocinio in questione, quantificate in € 3.305,00 e ripartite nelle seguenti voci:

- € 3.000,00 (€ 500,00 mensili da giugno a novembre) – Codice Progetto TIR_REG_2024_046949 - da erogarsi entro i dieci giorni del mese successivo;
- € 255,00 Imposta IRAP su "Tirocinio formativo";
- € 50,00 PAT INAIL;

Ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Vista la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DETERMINA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il progetto di tirocinio Codice: TIR_REG_2024_046949 allegato al presente atto, attivato nell'Area Tecnica manutentiva;

Di individuare il Sig. Francesco Usai quale tutor per conto dell'Ente ospitante;

Di attivare, con Deplano Sascia, con decorrenza dal 1° lunedì di giugno 2024 un tirocinio formativo di inserimento e/o reinserimento al lavoro;

Di impegnare la somma complessiva di € 3.305,00 come di seguito ripartita:

- € 3.000,00 (€ 500,00 mensili da giugno a novembre) – Codice Progetto TIR_REG_2024_046949 - da erogarsi entro dieci giorni del mese successivo;
- € 255,00 Imposta IRAP su “Tirocinio formativo”;
- € 50,00 PAT INAIL;

Di imputare la spesa complessiva di € 3.305,00 ai seguenti capitoli del Bilancio sul bilancio triennale

2024/2026 – esercizio 2024:

- € 3.000,0 al capitolo 1170 - “Tirocinio formativo”;
- € 255,00 al capitolo 1170, art. 2 - imposta IRAP su “Tirocinio formativo”;
- € 50,00 al capitolo 1170, art. 1 - “oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente su tirocinio formativo”;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online e sul sito internet dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, dando atto che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Responsabile del Procedimento
MURA LISA

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale

Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 20/05/2024

Il Responsabile del Servizio

Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 20/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Cinzia Oraziotti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi **a decorrere dal 20/05/2024**

Ussassai, 20/05/2024

L'Addetto alle Pubblicazioni
MURA LISA