

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a> ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 75 del 07/10/2015**

**AREA SOCIO CULTURALE**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO**

N.R.G	DATA	OGGETTO:
354	07/10/2015	SERVIZIO “PRESTAZIONI VOLONTARIE” – ANNO 2015 – LIQUIDAZIONE MESE DI SETTEMBRE 2015.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituita del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 24 del 25.09.2015 di approvazione del Bilancio di previsione 2015, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2015/2017;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. n. 43 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2015;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 5 del 28.02.2010 avente ad oggetto l'attuazione del programma di inserimenti lavorativi denominato "Prestazioni Volontarie" - 2010;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 14 del 11.09.2013 di approvazione aggiornamento del PLUS Ogliastro 2012/14;

**RITENUTA** necessaria la prosecuzione del servizio "Prestazioni Volontarie" per il 2015, per dare una possibilità di riscatto, in modo costruttivo e dignitoso, a tutti coloro che vivono una condizione di disagio, emarginazione e povertà causate da: psicopatologia, invalidità o handicap, alcoolismo, degrado sociale e morale;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 33 del 23.05.2011, con la quale si è stabilito che, a partire dal mese di maggio 2011, considerato l'aumentato costo della vita e visti gli orientamenti regionali per l'attuazione di programmi che prevedono l'inserimento di soggetti svantaggiati in attività lavorative, di concedere agli utenti inseriti nel servizio in parola una retribuzione oraria di circa € 6,00 per un massimo di € 400,00 mensili a coloro che sono inseriti in attività esterne ai locali comunali e € 350,00 a coloro che espletano l'attività esclusivamente all'interno di detti locali;

**DATO ATTO** che sino all'Approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015, data l'esiguità delle somme a disposizione, tutti gli utenti inseriti nel servizio di cui si tratta si svolgeranno un orario settimanale pari a circa 14 ore ciascuno e percepiranno una retribuzione pari a € 350,00;

**DATO ATTO** che:

- agli atti del Servizio Sociale risulta, alla data odierna, l'inserimento nel servizio in parola di n. 9 utenti per circa 14 ore settimanali ciascuno;
- un utente nel mese di riferimento, per motivi personali, ha svolto le proprie mansioni solo nella seconda parte del mese e pertanto gli verrà liquidata solo la metà dell'importo mensile come specificato nell'allegato prospetto;

**VISTA** la propria determinazione n. 150/31 del 01.04.2015 con la quale si è provveduto ad impegnare, in dodicesimi, per la prosecuzione del Servizio di cui all'oggetto fino all'approvazione del Bilancio 2015, la somma di € 4.327,16;

**VISTA** la propria determinazione n. 251/56 del 06.06.2015 con la quale si è provveduto ad impegnare, in dodicesimi, per la prosecuzione del Servizio di cui all'oggetto fino all'approvazione del Bilancio 2015, la somma di € 4.327,16;

**VISTA** la propria determinazione n. 327/72 del 08.09.2015 con la quale si è provveduto ad impegnare, in dodicesimi, per la prosecuzione del Servizio di cui all'oggetto fino all'approvazione del Bilancio 2015, la somma € 2.163,69;

**RITENUTO** doveroso, per i motivi esplicitati al punto precedente, procedere alla liquidazione del contributo dovuto per il mese di Settembre 2015;

**DATO ATTO** che le spettanze dovute agli utenti del servizio in parola, suddivise come indicato nell'allegato prospetto di liquidazione, ammontano a € 2.975,00;

**VISTI:**

- -Lo Statuto Comunale;
- -Il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;

- -Il Regolamento dei contratti;
- -Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n. 163;
- -Il Vigente Regolamento di contabilità;
- -La legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;
- - Gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

### **DETERMINA**

**LIQUIDARE** agli utenti di cui all'allegato elenco, per lo svolgimento delle "Prestazioni Volontarie" relativamente al periodo indicato in oggetto e rilevabile dalle giornaliere allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale, la somma complessiva di € 2.975,00;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 2.975,00 al Titolo 01, Funzione 10, Servizio 04, Intervento 05, Capitolo 1890 in Conto Competenza del Bilancio 2015;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale dell'Ente;

**DI DARE ATTO** che il presente atto verrà pubblicato sull'albo pretorio *on line* sul sito internet ufficiale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

Dott. Gian Basilio Deplano

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 12/10/2015</p> <p>Ussassai, 12/10/2015</p> <p style="text-align: right;"><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b> Rag. Roberta Guaraldo</p>