



gruppo azione locale ogliastro

PSR 2014/2020 MISURA 19.4

AVVISO DI SELEZIONE

INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P) DEL GAL OGIASTRA (D.LGS. 81/08)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO

Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui Fondi;

Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sui Fondi SIE;

Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Regolamento (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);

"Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020", intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016;

Programma di Sviluppo Rurale della Sardegna 2014/2020 e in particolare la Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER – CLLD – Sviluppo locale di tipo partecipativo in particolare la Sottomisura 19.4 che finanzia il "Sostegno per i costi di esercizio e per l'animazione";

Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo approvato con determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015, pubblicato in data 31/12/2015 e ss.mm.ii.;

Graduatoria selezione dei GAL e delle strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo approvata con Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 di approvazione della graduatoria di merito e di attribuzione risorse ai GAL;

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Legge n. 689/81 - "Modifiche al sistema penale" e ss.mm.ii.;

Legge n. 898/86 – Sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo e ss.mm.ii.;

Decreto legislativo n. 231 dell'8 giugno 2001 recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'art. 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 140 del 19 giugno 2001;

Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

D.P.R. n. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP, l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione, l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio e l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

D. Lgs 195/2003 contenente i requisiti professionali del RSPP;

VERIFICATA la mancanza di risorse interne in possesso di adeguate competenze in grado di ricoprire l'incarico;

VERIFICATA la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs 81/2008, e successive modifiche e integrazioni, per assumere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTO il Verbale del Consiglio Direttivo del GAL del 26 aprile 2017;

VISTA la Determina del Direttore del GAL n.2 del 4 maggio 2017;

CONSTATATO che nella procedura non è presente il CUP relativo alle spese di gestione del GAL in quanto questo non è stato ancora comunicato e che, nelle more della sua comunicazione, questo verrà espresso negli atti successivi.

TUTTO CIO' PREMESSO, RENDE NOTO

Che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico libero professionale per l'espletamento delle attività di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) e all'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Art. 1- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D. Lgs. 03/08/2009 n. 106. Alla data di presentazione della domanda di ammissione, i candidati dovranno essere in possesso dei titoli culturali e professionali di seguito elencati:

- 1) Diploma di istruzione Secondaria Superiore, ovvero una delle lauree di cui al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008, (ingegneria o architettura) integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di

riferimento (Modulo B, macro settore di attività ATECO N.8, nonché modulo C) e successive integrazioni disposte dal D. L. n. 106/2009;

- 2) Attestati di frequenza relativi agli aggiornamenti formativi secondo quanto riportato dall'accordo Governo-Regioni per l'attuazione del D.L. n. 195/2003;
- 3) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici;
- 6) Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- 7) Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa ed il numero di polizza);
- 8) Dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'attività in orario d'ufficio del GAL;
- 9) Consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili dall'art. 4 comma 1 lettera d del D.LGS 196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

I requisiti descritti, nonché una dichiarazione attestante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse con il GAL, devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione.

Art. 2 - OGGETTO DELL' INCARICO

L'incarico riguarda la prestazione d'opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile. Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche stabiliti dal D.L. 106/2009:

- 1) Assunzione incarico di RSPP ai sensi dell'art. 31 del D Lgs 81/08;
- 2) Redazione ed aggiornamento annuale del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro;
- 3) Individuazione dei fattori di rischio dell'ambiente di lavoro, compresi quelli da videoterminali, e predisposizione delle misure di sicurezza per eliminarli;
- 4) Sistemazione dei dispositivi di sicurezza e di protezione individuali;
- 5) Controllo della presenza e conformità della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate e verifica della conformità delle apparecchiature;
- 6) Elaborazione dei piani di emergenza e predisposizione delle eventuali esercitazioni pratiche, se necessarie;
- 7) Assistenza nell'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- 8) Programmazione della formazione e informazione del personale in materia di sicurezza del lavoro, sui diritti e doveri dei lavoratori nell'ambito della sicurezza e sui rischi specifici;
- 9) Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti e predisposizione e tenuta della documentazione atta al pieno rispetto di tutta la normativa sulla sicurezza e prevenzione dei rischi

sul luogo di lavoro;

- 10) Mantenimento dei rapporti con gli organi preposti alla vigilanza e controllo in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Nell'ambito dell'incarico, il professionista svolgerà la sua attività rapportandosi direttamente e periodicamente con il Datore di lavoro, con il Direttore, con gli addetti designati e con il Medico competente incaricato.

Al professionista incaricato potrà essere richiesto di fornire tutti i documenti redatti su supporto informatico, nonché su supporto cartaceo, qualora strettamente necessario.

Si precisa che la sede operativa del GAL Ogliastro è localizzata in Arzana, Piazza Roma n.1, e che il personale del GAL è costituito in totale da 6 unità, tutte dipendenti a tempo indeterminato.

Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO

La prestazione d'opera/professionale decorrerà dalla stipula del contratto e avrà durata triennale con facoltà da parte di ambo i contraenti di recedere annualmente a mezzo raccomandata o PEC da inviare entro il 30 novembre di ciascun anno. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile. Potrà essere rinnovato per annualità o per frazioni di anno, sarà escluso il rinnovo tacito.

Art. 4 - COMPENSO

Per l'incarico svolto il compenso massimo previsto è pari a **€ 1.000,00 IVA compresa ad anno solare**. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. L'onorario sarà liquidato annualmente previa presentazione di parcella; la relativa spesa sarà a carico della Misura 19.4.

Art. 5 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Titolo abilitante alla mansione richiesta	Prerequisito
Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di Igiene e sicurezza	Prerequisito

Titolo di Studio	Punteggio Max 30
Diploma di Istruzione Secondaria e Superiore	10 punti
Diploma di Laurea (art. 32 comma 5 del D.Lgs 81/08)	15 punti
Master Universitario di I livello attinenti alla sicurezza nei luoghi di lavoro	2 punti
Master Universitario di II livello attinenti alla sicurezza nei luoghi di lavoro	3 punti
Esperienza specifica	Punteggio Max 40

Esperienza specifica maturata presso Istituzioni pubbliche e/o private 3 punti per ogni incarico superiore 6 mesi	30 punti
Totale	60 punti

L'incarico verrà attribuito al candidato che avrà ottenuto il miglior punteggio.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Bando e sia ritenuta meritevole.

Il GAL può prorogare per motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data per l'inizio del servizio. Ha inoltre, facoltà di prorogare, per i giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, i termini per l'assunzione in servizio.

A parità di punteggio, si provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15. maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191).

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, e debitamente sottoscritta, indirizzata al GAL Ogliastro, Piazza Roma 1 – 08040 Arzana e dovrà pervenire all'ufficio protocollo del GAL a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. o corriere entro il termine perentorio delle **ore 13 di martedì 13 giugno 2017** a pena di esclusione. Per la validità della presentazione non farà fede la data del timbro postale di inoltro del plico.

Le buste contenenti le domande di ammissione ed i documenti debbono contenere sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione **“Domanda di partecipazione per l'individuazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione del GAL Ogliastro”**.

Non è prevista la consegna a mano.

La domanda potrà essere presentata entro lo stesso termine anche a mezzo P.E.C. all'indirizzo protocollo.galogliastro@pec.it, in tal caso dovrà essere sottoscritta dal candidato mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, oppure, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere trasmessa copia per immagine dell'istanza sottoscritta dall'interessato unitamente a copia per immagine del documento d'identità del medesimo. La PEC dovrà riportare come oggetto **“Domanda di partecipazione per l'individuazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione del GAL Ogliastro”**.

Il GAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti debbono allegare in originale o in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000:

- a) Curriculum datato e sottoscritto;
- b) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- c) Autocertificazione relativa al servizio svolto con esperienza professionale;
- d) Gli eventuali titoli che danno diritto ai titoli di precedenza e/o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- e) Ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile agli effetti della valutazione nella

formazione della graduatoria;

f) Il titolo di studio;

g) Eventuali altri titoli;

h) Attestati relativi ai corsi di formazione base (modulo A,B,C) e ai corsi di aggiornamento in copia dichiarata conforme all'originale;

Saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato A) e presenti nel curriculum.

L'Amministrazione si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l'applicazione delle sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 della legge 28 dicembre 2000, n. 445 e la decadenza dal diritto al conferimento dell'incarico in oggetto.

L'Amministrazione si riserva di provvedere, anche d'ufficio, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti e si riserva, altresì, di richiedere la documentazione relativa ai titoli dichiarati. Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre, in ogni fase della procedura, l'esclusione dalla selezione, informandone gli interessati.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Luisella Lobina.

Art. 10 NORME TRANSITORIE FINALI

La data di apertura della selezione è fissata alla data del 29 maggio 2017 e quella di chiusura alla data del 30 agosto 2017.

Ai fini della L. n. 196/2003, il GAL si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere le candidature e non costituisce proposta contrattuale; non vincolando in alcun modo il GAL all'affidamento dell'incarico, la presente procedura potrà essere sospesa, revocata o annullata, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, senza che i partecipanti abbiano per ciò nulla a pretendere.

Il GAL si riserva la possibilità di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di modificare o di revocare il presente avviso prima delle operazioni concorsuali.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi al GAL Ogliastro, in Piazza Roma 1, Arzana al seguente recapito: tel. 078237683 e via mail info@galogliastro.it; e via pec protocollo.galogliastro@pec.it.

Arzana, 29 maggio 2017

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott.ssa Luisella Lobina



gruppo azione locale ogliastra

AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P) DEL GAL OGLIASTRA (D.LGS. 81/08)

CALCOLO IMPORTO COMPENSO

Nell'individuazione del compenso per il ruolo di RSPP del GAL Ogliastra si prendono in considerazione i seguenti parametri:

- 1) Importanza della Prestazione;
- 2) Impegno richiesto;
- 3) Tempo impiegato.

Il costo della prestazione è determinato in base a parametri retributivi già adottati dal Ministero del Lavoro della Salute e delle politiche Sociali con la Circolare n. 2 del 02 febbraio 2009, e si stabilisce un compenso lordo di € 200,00 a giornata.

Nella valutazione dell'impegno del professionista e del tempo si prendono in considerazione i seguenti elementi:

- 1) Sede

La sede del GAL è così composta:

- 4 vani adibiti ad uso ufficio;
- 2 vani ad uso archivio;
- 1 servizio igienico.

- 2) Personale: il personale del GAL è costituito in totale da 6 persone, tutte dipendenti a tempo indeterminato;

- 3) Mansioni svolte dal personale: Videoterminalisti.

Ai fini della verifica della congruità dei costi si è tenuto conto, inoltre, dell'importo degli incarichi affidati da altri GAL a livello nazionale. Si citano tra gli altri:

GAL Langhe Roero, importo dell'affidamento pari a € 1.000,00;

GAL Baldo, importo dell'affidamento pari a € 850,00 + IVA;

GAL Appennino Bolognese, base d'asta pari a € 1.000,00 + IVA;

GAL Valli del Canavese, importo dell'affidamento pari a € 950,00 +IVA.

Si stima che l'incarico in oggetto richieda un impegno pari a circa 5 giornate lavorative all'anno; pertanto si stabilisce un compenso di € 1.000,00 onnicomprensivi annui.

La relativa spesa è a carico della Misura 19.4 del PSR.

**Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Luisella Lobina**



gruppo azione locale ogliastro

Arzana, 29 maggio 2017
Prot. n. 31

**Alla Cortese Attenzione dei
Spett.li Enti
Provincia di Nuoro, Zona
omogenea dell'Ogliastro**

Comuni di:
Arzana
Baunei
Cardedu
Elini
Gairo
Ilbono
Jerzu
Lanusei
Loceri
Osini
Perdasdefogu
Talana
Tertenia
Triei
Ulassai
Urzulei
Ussassai
Villagrande Strisaili

Oggetto: Richiesta di pubblicazione dell'Avviso di selezione per l'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P) del GAL Ogliastro (D.Lgs. 81/08)

Con la presente si chiede, cortesemente, la pubblicazione sull'Albo Pretorio e sul sito internet del VS Ente, a partire dal 29 maggio 2017, e per la durata di **15 giorni**, dell'Avviso di selezione per l'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P) del GAL Ogliastro (D.Lgs. 81/08).

Si trasmettono in allegato i seguenti documenti: Avviso di selezione RSPP; Calcolo congruità compenso; Modulo di domanda e dichiarazioni (Allegato A).

Il seguente avviso è pubblicato sul sito della Regione Autonoma della Sardegna e sul sito www.galogliastro.it alla sezione Bacheca – Concorsi e selezioni.

Per ulteriori informazioni gli utenti potranno contattare gli uffici del GAL, al seguente indirizzo e-mail info@galogliastro.it e al n. 0782 37683.

Si ringrazia della collaborazione e si chiede di inviarci l'attestazione di avvenuta pubblicazione.

Distinti saluti

SEONI FRANCESCA
Il Direttore
29.05.2017 13:18:29 CEST
Dott.ssa Francesca Seoni

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione alla selezione della figura del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. _____
il _____ e residente a _____ in via _____ n° _____, Codice fiscale _____
tel. _____ Email _____ PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per titoli della figura **professionale del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)**. A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, nonché dell'ulteriore sanzione di decadenza dall'impiego prevista per le stesse citate condotte, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA,

ai sensi e agli effetti degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

(barrare compilare le caselle che interessano)

- ☐ Di essere nato/a a _____ il _____
☐ Di essere residente a _____ in via _____ n. _____
☐ Di essere cittadino italiano
☐ Di essere soggetto appartenente all'Unione Europea in quanto cittadino _____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana e di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
☐ Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
☐ (oppure) Di non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto _____;
☐ Di godere dei diritti civili e politici;
☐ Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
☐ (oppure) Di aver riportato le seguenti condanne penali / di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
☐ Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____ (per i concorrenti di sesso maschile);
☐ Di avere i seguenti titoli di studio

- ☐ Istruzione Secondaria e Superiore: _____ conseguito il
_____/_____/_____ presso _____ con voto _____
☐ Diploma di Laurea _____ conseguito il
_____/_____/_____ presso _____ con voto _____
☐ Master Universitario di I livello _____ conseguito il
_____/_____/_____ presso _____ con voto _____
☐ Master Universitario di II livello _____ conseguito il
_____/_____/_____ presso _____ con voto _____

☐ Di aver prestato le seguenti attività lavorative:

- ☐ Datore di lavoro _____, Ufficio _____, in qualità di _____, Cat. _____ con contratto di lavoro _____ (subordinato/autonomo) a tempo _____ (determinato o indeterminato) dal ____/____/____ al ____/____/____, in campo _____ (specificare campo tecnico, amministrativo o gestionale), rapporto di lavoro cessato per _____
☐ Datore di lavoro _____, Ufficio _____, in qualità di _____, Cat. _____ con contratto di lavoro _____ (subordinato/autonomo) a tempo _____ (determinato o indeterminato) dal ____/____/____ al ____/____/____

- ____/____/____, in campo _____ (specificare campo tecnico, amministrativo o gestionale), rapporto di lavoro cessato per _____
- ☐ Datore di lavoro _____, Ufficio _____, in qualità di _____, Cat. _____ con contratto di lavoro _____ (subordinato/autonomo) a tempo _____ (determinato o indeterminato) dal ____/____/____ al ____/____/____, in campo _____ (specificare campo tecnico, amministrativo o gestionale), rapporto di lavoro cessato per _____

ecc.

(specificare);

☐ Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici in seguito a sentenza passata in giudicato;

☐ (oppure) di essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per i seguenti motivi _____;

☐ (oppure) di essere decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, lett. D) del T.U. n. 3/1957 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

☐ (oppure) di essere stato interdetto dai Pubblici Uffici per i seguenti motivi _____;

☐ Di essere fisicamente idoneo all'impiego;

☐ Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza _____;

☐ Di essere in possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;

☐ Di avere l'abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico, e ossia _____

☐ Di possedere i seguenti Attestati di frequenza a corsi di Specializzazione nelle materie oggetto della presente selezione _____

☐ Di avere una copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico: Compagnia Assicurativa _____ nr. polizza _____;

☐ Dichiaro la piena disponibilità personale a svolgere l'attività in orario d'ufficio del GAL;

☐ Di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati e di autorizzare, altresì il trattamento dei dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione;

☐ Di accettare le condizioni previste dal presente avviso ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento della selezione, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate;

☐ Che il recapito presso cui desidera vengano inviate le comunicazioni relative alla selezione è il seguente: _____ impegnandosi a comunicare tempestivamente in forma scritta eventuali successive variazioni del recapito stesso;

☐ Altre indicazioni _____

Si allega:

- ✓ Curriculum datato e sottoscritto;
- ✓ Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ Autocertificazione relativa alle esperienze e al servizio svolto;

- ✓ Titoli che danno diritto ai titoli di precedenza e/o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- ✓ Ogni altro titolo che il candidato, nel suo interesse, ritenga utile agli effetti della valutazione di merito nella formazione della graduatoria;

Data _____ FIRMA (per esteso) _____

I dati acquisiti con la presente scheda saranno trattati e conservati dall'Ente nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e per il periodo di svolgimento dell'attività correlata.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003¹.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del GAL Ogliastro;

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in ragione ai dati contenuti nei documenti allegati e autorizza, altresì, al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per le finalità di gestione della selezione.

Data _____ FIRMA (per esteso) _____

¹ **D.Lgs. 196/2003 - Articolo 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro cooperazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b). delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di cooperazione commerciale.