



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 58 del 02/10/2013**

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
497	03/10/2013	IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA TONER PER FOTOCOPIATORE E FAX E AFFIDAMENTO ALLA DITTA ERREBIAN S.P.A. - POMEZIA. – CIG: ZDA0BBC850

#### Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 13 del 11.09.2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 37 del 16.09.2013 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2013, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n° 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Sindaco stesso Dott. Deplano Gian Basilio;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

CONSTATATO che la scorta di toner per il fotocopiatore e per il fax sono in esaurimento e si rende necessario provvedere all'acquisto di un discreto quantitativo di scorta onde evitare l'interruzione dell'indispensabile servizio e precisamente:

- N. 3 toner b/n per fotocopiatore Olivetti D-Color MF 280;
- N. 3 toner color per fotocopiatore Olivetti D-Color MF 280;
- N. 1 confezione doppia toner per fax Samsung SF 560;

VISTI i preventivi delle Ditte: Errebian di Pomezia, Oltech s.n.c. di Nuoro e Tek Service di Ilbono allegati alla presente;

CONSTATATO che il preventivo più vantaggioso è risultato essere quello presentato dalla Ditta Errebian Via Dell'informatica, 8 - 00040 - Pomezia (RM) per la fornitura dei prodotti appresso specificati per un importo totale di € 670,00 + IVA21% per un totale di € 810,70;

DATTO ATTO che a seguito dell'aumento dell'IVA al 22% previsto dalla legge a far data dal 1° ottobre 2013, l'importo sopra indicato si intende rettificato come segue: € 670,00 + IVA 22% per un totale di € 817,40;

ATTESO che dal competente sito dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG: Z640BADD8D;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma di € 817,40 per la fornitura del seguente materiale:

- N. 3 toner b/n per fotocopiatore Olivetti D-Color MF 280;
- N. 3 toner color per fotocopiatore Olivetti D-Color MF 280;
- N. 1 confezione doppia toner per fax Samsung SF 560;

DI AFFIDARE la fornitura alla Ditta Errebian s.pa. - Via Dell'informatica, 8 - 00040 - Pomezia (RM);

DI IMPUTARE l'onere derivante dalla presente determinazione al Cap.1043/10 (tit. 1, funz.1, int. 2, serv. 2) del Bilancio 2013 in Conto Competenza che presenta uno stanziamento di € 1.500,00 ed disponibilità sufficiente per la presente spesa;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Gian Basilio Deplano

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

##### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

##### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,03/10/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n 37 del 16/09/2013.

##### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,03/10/2013

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03/10/2013

Ussassai,03/10/2013

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo