



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 22 del 03/02/2020	Reg. settore n. 9 del 03/02/2020	Oggetto: INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA. LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO GENNAIO 2020
---	---	---

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 13.05.2019 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Dott. Gian Basilio Deplano;

VISTA la propria Determinazione n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

CONSIDERATO che con il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 17 dicembre 2019 n.295 è stato disposto il differimento dal 31.12.2019 al 31.03.2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 31/03/2020;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale del 21/01/2019 n. 5 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP), immediatamente esecutiva; **VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 6 del 21/01/2019 di approvazione del bilancio di Previsione 2019/2021 immediatamente esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2020 di approvazione del P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2020;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n. 1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

PREMESSO CHE:

- questo Comune dispone del Sistema Informatico Comunale, costituito dal server ubicato presso apposita area dedicata, sita al piano primo del Palazzo Comunale, collegato tramite rete locale LAN a circa n. 10 postazioni di lavoro (workstations), dislocate presso i vari Servizi ed Uffici Comunali, al piano terra e piano del Palazzo Comunale;
- la struttura informatica del Comune di Ussassai, destinata al funzionamento degli uffici comunali, allo stato attuale è conformata su di un unico sito logistico (Centro Elaborazione Dati – C.E.D.) sito nel Palazzo Comunale in Via Nazionale n. 120;
- l'infrastruttura si appoggia su di un server che ospita gli applicativi per la gestione delle attività amministrative dei vari servizi dell'Ente;
- tutto il Sistema Informatico Comunale necessita di costante assistenza (Amministratore di rete - Gestione Server – Gestione client – supporto al personale per attività applicative su ambiente Microsoft Office);

CONSIDERATO:

- che è assolutamente necessaria la presenza di una figura di riferimento dotata della competenza tecnica idonea a garantire la sicurezza ed il funzionamento dell'intero sistema;
- che tra il personale in dotazione all'Ente non è presente una figura professionale dotata delle conoscenze tecniche necessarie a svolgere le funzioni sopra descritte;
- la figura di riferimento è individuata nell'Amministratore di Rete/Sistema;

ACQUISITO dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici il Codice Identificativo di Gara (CIG): Z6227A8429;

VISTA la propria Determinazione n. 68 del 17.04.2019 (N.R.G. 147 del 17.04.2019) con la quale è stato affidato alla Ditta Information & Security di Sinatra Pietro Francesco con sede in Viale Repubblica n. 125 a Nuoro, l'incarico di Amministratore di rete e sistema per il periodo di ventiquattro mesi e assunto il relativo impegno di spesa sul Bilancio 2019/2021 come di seguito specificato:

- € 1.659,20 in conto competenza esercizio 2019;
- € 2.488,80 in conto competenza esercizio 2020;
- € 829,60 in conto competenza esercizio 2021;

VISTA la fattura elettronica emessa dalla Ditta Information & Security di Sinatra Pietro Francesco con sede in Nuoro, relativa al periodo novembre 2019, qui di seguito riportata:

Ditta	Servizio	Protocollo	N° e data fattura	Totale fattura	Imponibile	IVA 22%
Information & Security di Sinatra Pietro Francesco	Servizio Amministratore di rete periodo gennaio 2020	n. 290 del 03.02.2020	n. 6 del 03.02.2020	€ 207,40	€ 170,00	€ 37,40
Totale				€ 207,40	€ 170,00	€ 37,40

VALUTATA l'attività svolta nel periodo riportato nella fattura di cui sopra;

ACQUISITO il DURC *On Line*, prot. INPS_18050282, dal quale si evince la regolarità della condizione contributiva nei confronti di INPS con validità fino al 10.03.2020;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "split payment", il quale prevede per le cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. E' quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa;

VISTO il vigente T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

DI LIQUIDARE a favore della Ditta Information & Security di Sinatra Pietro Francesco con sede in Nuoro la fattura elettronica qui di seguito indicata:

Ditta	Servizio	Protocollo	N° e data fattura	Totale fattura	Imponibile	IVA 22%

Information & Security di Sinatra Pietro Francesco	Servizio Amministratore di rete periodo gennaio 2020	n. 290 del 03.02.2020	n. 6 del 03.02.2020	€ 207,40	€ 170,00	€ 37,40
Totale				€ 207,40	€ 170,00	€ 37,40

DI ACCREDITARE alla Ditta Information & Security di Sinatra Pietro Francesco con sede in Nuoro la somma di € 170,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari indicati nella fattura stessa e precedentemente forniti con la dichiarazione sulla tracciabilità;

DI ACCANTONARE la somma di € 37,40 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA *split payment*", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA *split payment*";

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'IVA pari a € 37,40 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

DI IMPUTARE la spesa complessiva lorda di € 207,40 al Capitolo 1065 in conto competenza 2020 del Bilancio di previsione pluriennale 2019-2021, esercizio 2020, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti al presente atto;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione, delle informazioni prescritte, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
MURA LISA

Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 03/02/2020

**Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 03/02/2020**

Ussassai, 03/02/2020

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to MURA LISA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 03/02/2020

Il Responsabile del Servizio
DEPLANO GIAN BASILIO