



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Tecnico Manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.R.G. 256 del 11/07/2019	Reg. di settore n. 95 del 11/07/2019	Oggetto: LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DELLA CHIESA PARROCCHIALE SAN GIOVANNI BATTISTA DI USSASSAI. LAVORI DI COMPLETAMENTO FUNZIONALE, COMPLEMENTARI E MIGLIORATIVI DELL'OPERA - LIQUIDAZIONE ONORARI A TUTTO IL 2° E ULTIMO SAL ALL'ARCH. GIUSEPPE MATTEO PIRISI DI MACOMER – CUP: D52F16000150002 - CIG: Z181FAADBD.
------------------------------------------	-------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Responsabile del Servizio

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 21-Gennaio-2019, n. 05 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP), esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 21-Gennaio-2019, n. 06 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021, esecutiva;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 28-01-2019 di approvazione del PEG per l'esercizio finanziario 2019/2021, nonché di assegnazione delle risorse e degli interventi ai responsabili d'area;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 04 del 13-05-2019 di attribuzione della responsabilità di servizio;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 42 del 07/08/2017, con la quale si stabilisce che i lavori di "Consolidamento e restauro della chiesa parrocchiale San Giovanni Battista di Ussassai" verranno appaltati mediante esperimento di gara per procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma, 2 lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, e con le procedure di cui agli artt. 95 e 97, comma 2, dello stesso Codice, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a

base di gara, determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, con divieto di offerte in aumento;

Dato atto che l'art.101, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", prevede l'effettuazione della nomina del Direttore dei Lavori prima dell'avvio delle procedure di gara;

Richiamata la Determinazione U.T.C. n. 43 del 10-08-2017, relativa alla nomina in qualità di direttore dei lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell'arch. Giuseppe Matteo Pirisi, con studio in Macomer;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 65 del 03/12/2018, con la quale si è approvato in linea tecnica-amministrativa il progetto esecutivo intitolato "Consolidamento e restauro della chiesa parrocchiale San Giovanni Battista di Ussassai – Lavori di completamento funzionale, complementari e migliorativi dell'opera", redatto secondo le disposizioni di cui all'art. 23 commi 5 e 6 del D. Lgs 50/2016 dal professionista incaricato e depositato presso l'Ufficio tecnico in data 03-12-2018 con Prot. 3119, costituito da: Tav. A01) Planimetria generale; Tav. B01) Stato di fatto – Pianta Copertura; Tav. C01) Stato di fatto-Impianto elettrico e illuminazione; Tav. C02) Stato di progetto-Impianto elettrico e illuminazione; Tav. D01) Stato di progetto-Sezioni Edificio; All. 1) Relazione descrittiva; All. 2) Documentazione fotografica; All. 3) Elenco prezzi; All. 4) Computo metrico estimativo; All. 5) Analisi dei prezzi; All. 6) Incidenza della manodopera; All. 7) Capitolato Speciale d'appalto – Parte Amministrativa; All.8) Capitolato Speciale d'appalto – Parte Tecnica; All. 9) Schema di contratto; All. 10) Cronoprogramma dei lavori; All. 11) Piano di manutenzione dell'Opera, avente il seguente quadro economico:

	A. Importo dei Lavori	
A.01	Lavori a misura al netto del ribasso del 35,123 %	€ 19.158,21
A.02	Importo della manodopera non soggetta a ribasso	€ 14.988,92
A.03	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.546,35
	Totale importo dei lavori e delle forniture (A.01 + A.02 + A.03)	€ 35.693,48
	B. Somme a disposizione dell'Amministrazione	
B.01	Spese tecniche comprensive di contributi previdenziali	€ 10.000,00
B.02	Incentivo UTC 2 %	€ 716,28
B.03	Imprevisti	-
B.04	Supporto al RUP	€ 2.045,41
	Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B.01+B.02+B.03+B.04)	€ 12.761,69
	C. I.V.A.	
C.01	I.V.A. su Lavori e sicurezza 10 %	€ 3.569,35
	TOTALE COMPLESSIVO FINANZIAMENTO (A+B+C)	€ 52.024,52

Preso atto della Determinazione N.R.G. 254 del 11/07/2019 e di settore n. 93 del 11/07/2019 con la quale è stata approvata la documentazione riguardante il 2° e ultimo SAL, presentata in data 20-06-2019 Prot. 1480 del 23-05-2019 dall'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi, costituita dai seguenti documenti:

- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;
- Stato di avanzamento dei lavori n. 02 a tutto il 20/06/2019;
- Certificato di pagamento dei lavori n. 02;

Visto il CIG acquisito: Z181FAADB;

Vista la fattura elettronica n.3/FE del 28/06/2019, pervenuta al protocollo generale al n. 1834 in data 28/06/2019, dell'importo di € 2.881,46 di imponibile, € 115,26 di contributo Inarcassa del 4% e di € 659,28 per IVA al 22% per un importo totale di € 3.656,00;

Vista la regolarità della certificazione contributiva richiesta in data 19/06/2019 e rilasciata per il summenzionato professionista da INARCASSA Prot. Inarcassa.0703104.19-06-2019 allegata alla presente per farne parte integrante;

Atteso che si può, pertanto, procedere alla liquidazione degli onorari a tutto il 2° e ultimo SAL all'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi, con studio in Macomer;

Preso atto del D. Lgs "Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 13.07.2018 in cui all'art. 12 si stabilisce che a partire dalla data del 14.07.2018 per i professionisti non è più valido lo Split Payment;

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della somma complessiva netta di 3.079,71 all'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

Visto il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Preso atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di liquidare, per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n.3/FE del 28/06/2019, pervenuta al protocollo generale al n. 1834 in data 28/06/2019, dell'importo di € 2.881,46 di imponibile, € 115,26 di contributo Inarcassa del 4% e di € 659,28 per IVA al 22% per un importo totale di € 3.656,00 rilasciata dall'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi di Macomer, C.F. PRSGPP52H10I448A, P. IVA IT00715200911;

Di precisare che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa dopo il 30/07/2018 e non è, pertanto, più soggetta alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

Di imputare la spesa complessiva lorda di € 3.656,00 capitolo 3010/2, sul bilancio di previsione pluriennale 2019-2021, esercizio 2019, in conto competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

Di accreditare all'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi, la somma netta di € 3.079,71, mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

Di attestare di aver pubblicato nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale del Comune le informazioni necessarie in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
LODDO LUCIANO

Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva
LODDO LUCIANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
<p>Parere in ordine alla regolarità tecnica <i>(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)</i> Visto, si esprime parere: Favorevole</p> <p>Ussassai, 11/07/2019</p> <p>Il Responsabile del Servizio LODDO LUCIANO</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 11/07/2019**

Ussassai, 11/07/2019

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to LODDO LUCIANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 11/07/2019

Il Responsabile di Servizio
LODDO LUCIANO