



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 248 del 09/12/2013

## AREA TECNICA MANUTENTIVA

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
664	09/12/2013	<b>RITIRO – TRASPORTO – CARICO – SCARICO - CONFERIMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI E INGOMBRANTI – RAEE E FERROSI - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA ECO OLbia S.R.L. SERVIZI ECOLOGICI DI OLbia (SS) – PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA – CIG:Z440CC8A9D</b>

Il Responsabile del Servizio

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 di nomina dei responsabili dei servizi ;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 13 in data 11 settembre 2013 di approvazione del Bilancio di previsione 2013, esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 37 in data 16 settembre 2013 di assegnazione delle risorse e degli interventi;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

DATO ATTO che il Comune di Ussassai ha attivato dall'anno 1994 il servizio di raccolta differenziata con campane stradali del vetro, della plastica e delle lattine da inviare al riciclo con apposita convenzione stipulata con il CONAI ;

RILEVATO che dal 2006 è iniziato anche il servizio di raccolta della carta e cartone sempre con il sistema delle campane stradali;

DATO ATTO che dal mese di febbraio 2006 è stata attivata anche la raccolta differenziata della frazione umida dei rifiuti solidi urbani che vengono conferiti all'impianto di Quirra di Osini gestito dalla provincia Ogliastra ;

RILEVATO che l'Amministrazione comunale intende procedere al potenziamento della raccolta differenziata provvedendo allo smaltimento anche di altre tipologie di rifiuti speciali;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di provvedere allo smaltimento dei rifiuti speciali prodotti nel NS Comune in apposito impianto regolarmente autorizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna;

DATO ATTO che l'Ente si è dotato di appositi contenitori per la raccolta dei rifiuti speciali quali toner, medicinali, lampade e materiali elettrici fuori uso;

CONSIDERATO che occorre attivare il servizio per lo smaltimento in tempi celeri, sia per evitare impatti ambientali, sia per non incorrere in sanzioni in materia di smaltimento di rifiuti speciali, dei

pneumatici, materassi, mobili, brande, elettrodomestici, batterie al piombo, televisori ed apparecchi domestici contenenti CFC e materiali ferrosi vari;

VISTA la nota prot. n. 2639 del 23 settembre 2011 con la quale l'Amministrazione Comunale richiedeva un preventivo di spesa per il ritiro, trasporto, conferimento e smaltimento di rifiuti speciali di cui sopra alla ditta specializzata nel settore Eco Olbia di Olbia, operante in zona industriale di quel centro;

SENTITA in merito la suddetta ditta specializzata nello smaltimento di rifiuti speciali, regolarmente autorizzata dalla Regione Sardegna che si è dichiarata disponibile all'esecuzione dei lavori di ritiro e trasporto dei medesimi al centro di stoccaggio di Olbia ed alla discarica controllata di Macomer;

VISTO il preventivo offerto pervenuto via fax dalla suddetta Eco Olbia di Olbia che ha offerto i prezzi singoli al Kg. e per unità per ogni tipologia di rifiuto speciale;

VALUTATI congrui e convenienti i prezzi offerti dalla citata ditta;

RITENUTO di dover provvedere senza indugio all'istituzione del servizio ed all'affidamento dell'incarico di smaltimento di cui trattasi alla ditta Eco Olbia s.r.l. Servizi Ecologici, con sede in Z.I.;

ATTESO che prima della fine dell'anno non vi sono i tempi necessari per provvedere allo smaltimento di un primo stock di pneumatici, materassi, mobili, brande, elettrodomestici, batterie al piombo, pile, lavatrici, scaldabagni, televisori ed apparecchi domestici contenenti CFC e materiali ferrosi vari e quindi necessita provvedere alla prenotazione di un impegno di spesa per l'effettuazione del servizio;

RITENUTO di dover prontamente provvedere ad assumere una prenotazione di impegno di spesa presunto pari ad € 6.063,00 a carico del capitolo d spesa 1749 del bilancio di previsione 2013 e di affidare nel contempo il servizio alle Società Eco Olbia s.r.l. Servizi Ecologici, con sede in Z.I. Settore 4 – via Giappone 4 ad Olbia;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore : CIG Z440CC8A9D;

VISTO il D. Lgs n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000 e segnatamente l' art. 183;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune;

## DETERMINA

DI AFFIDARE il servizio per il carico, trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti speciali come descritti in premessa alla ditta Eco Olbia s.r.l. Servizi Ecologici, con sede in Z.I. Settore 4 – via Giappone 4 ad Olbia che rilascerà l'apposito formulario di prelievo, la documentazione di avvenuto smaltimento e la verifica delle pesate;

DI EFFETTUARE una prenotazione di impegno di spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico di smaltimento per il la somma presunta di € 6.063,00;

DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo, dietro presentazione di regolare fattura e del formulario rifiuti con il codice CER e dopo la corretta verifica delle pesate di ciascun rifiuto speciale effettuato all'arrivo del materiale all'impianto di Olbia;

DI IMPUTARE la spesa presunta di € 6.063,00 al servizio al titolo 1 - funzione 9 - servizio 5 - intervento 3, dove trova collocazione il cap. 1749, del corrente esercizio finanziario, in conto competenza, che presenta uno stanziamento di € 8.000,00 ed una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA  
Geom. Salvatore Lobina

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,09/12/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n 37 del 16/09/2013 .

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,09/12/2013

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Salvatore Lobina

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09/12/2013

Ussassai,09/12/2013

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo

